

ตารางสรุปหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานประจำปี

รายการ	งดเลื่อนขั้นเงินเดือน	ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน 0.5 ขั้น	ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน 1 ขั้น	ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน 1.5 ขั้น	ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน 2 ขั้น
1. เวลาปฏิบัติงาน	น้อยกว่า 8 เดือน (บรรจุ ภายใน 1 ก.พ.)	ไม่น้อยกว่า 8 เดือน (บรรจุ ภายใน 1 ก.พ.)	ไม่น้อยกว่า 8 เดือน (บรรจุ ภายใน 1 ก.พ.)	ไม่น้อยกว่า 12 เดือน (บรรจุ ภายใน 1 ก.พ.)	ไม่น้อยกว่า 12 เดือน (บรรจุ ภายใน 1 ก.พ.)
2. ลาป่วย/กิจ	เกิน 45 วัน	ไม่เกิน 45 วัน	ไม่เกิน 45 วัน	ไม่เกิน 20 วัน	ไม่เกิน 15 วัน
3. สาย	เกิน 40 ครั้ง	ไม่เกิน 40 ครั้ง	ไม่เกิน 30 ครั้ง	ไม่เกิน 20 ครั้ง	ไม่เกิน 10 ครั้ง
4. ลาดลอดบุตร	เกิน 60 วัน	ไม่เกิน 60 วัน	ไม่เกิน 60 วัน	ไม่มีการลา	ไม่มีการลา
5. ลากิจเพื่อเลี้ยงดูบุตร	เกิน 30 วันทำการ	ไม่เกิน 30 วันทำการ	ไม่เกิน 30 วันทำการ	ไม่มีการลา	ไม่มีการลา
6. ลาป่วยมีใบแพทย์	เกิน 120 วัน	ไม่เกิน 60 วัน	ไม่เกิน 60 วัน	ไม่มีการลา	ไม่มีการลา
7. การถูกลงโทษทางวินัย (ในรอบปีที่แล้วมา)	ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัย ยกเว้นโทษภาคทัณฑ์	ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัย ยกเว้นโทษภาคทัณฑ์	ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัย ยกเว้นโทษภาคทัณฑ์	ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัย	ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัย
8. การถูกลงโทษสั่งพักงาน	เกิน 4 เดือน	ไม่เกิน 4 เดือน	ไม่เกิน 4 เดือน	ต้องไม่ถูกสั่งพักงาน	ต้องไม่ถูกสั่งพักงาน
9. การขาดงาน	ต้องไม่ขาดงาน	ต้องไม่ขาดงาน	ต้องไม่ขาดงาน	ต้องไม่ขาดงาน	ต้องไม่ขาดงาน
10. การถูกลงโทษตัดเงินเดือน ลดขั้นเงินเดือน	พ้นโทษไม่ถึง 6 เดือน	ต้องพ้นโทษไม่น้อยกว่า 6 เดือน	ต้องพ้นโทษไม่น้อยกว่า 6 เดือน	ต้องพ้นโทษไม่น้อยกว่า 6 เดือน	ต้องพ้นโทษไม่น้อยกว่า 6 เดือน