

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference)

การศึกษาและวิเคราะห์โครงการการให้เอกชนร่วมลงทุนตามสัญญาอนุญาต
ให้ใช้พื้นที่เพื่อการอุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด
ฉบับลงวันที่ 10 กันยายน 2536
ระหว่าง กนอ. กับบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	3
2. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	
2.1 วัตถุประสงค์	4
2.2 เป้าหมาย	4
3. ขอบเขตการดำเนินงาน	4
4. บุคลากรของที่ปรึกษา	6
5. ระยะเวลาดำเนินการ	7
6. การส่งมอบงาน	8
7. การจ่ายเงิน	9
8. การปรับเนื่องจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา และค่าเสียหาย	9
9. คุณสมบัติของที่ปรึกษา	10
10. การจัดทำข้อเสนอ	10
11. หลักเกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา	12
12. การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดและสัญญา	13
13. ข้อเสนอสิทธิ	13



ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference)

การศึกษาและวิเคราะห์โครงการการให้เอกชนร่วมลงทุนตามสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่
เพื่อการอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ฉบับลงวันที่ 10 กันยายน 2536
ระหว่าง กนอ. กับบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) เป็นรัฐวิสาหกิจภายใต้สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรมที่มีบทบาทต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศไทยให้เติบโตควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการอนุรักษ์พลังงาน พร้อมทั้งอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมอย่างเกื้อกูลกัน เพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศน์ (Eco-Industrial Estate & Networks) ตามวิสัยทัศน์ของ กนอ. “เป็นองค์กรนำ สร้างเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศน์ที่มีคุณภาพและยั่งยืน” ซึ่งมีเป้าหมายสูงสุดของการพัฒนา คือ การเข้าสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)

ปัจจุบัน กนอ. ได้อนุญาตให้ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการอุตสาหกรรมโรงกลั่นปิโตรเลียม ซึ่งสัญญาจะหมดอายุในปี พ.ศ. 2566 อีกทั้งยังได้อนุญาตให้ก่อสร้างท่าเทียบเรือด้วย ดังนั้น กนอ. ในฐานะหน่วยงานเจ้าของโครงการ จึงจำเป็นต้องทำการศึกษาและวิเคราะห์การจะต่ออายุสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่ดังกล่าว ทั้งในรูปแบบที่ กนอ. เป็นผู้ดำเนินการเอง รูปแบบที่ให้เอกชนร่วมลงทุน ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และขั้นตอนตามพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดเป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา 22 แห่ง พ.ร.บ. การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 และประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอโครงการต่อผู้มีอำนาจตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณาเห็นชอบในหลักการต่อไป

2. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

การศึกษาและวิเคราะห์โครงการการให้เอกชนร่วมลงทุนตามสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อการอุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ฉบับลงวันที่ 10 กันยายน 2536 ระหว่าง กนอ. กับบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) มีดังนี้



2.1 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อจัดทำรายงานการศึกษาและวิเคราะห์โครงการการให้เอกชนร่วมลงทุนตามสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อการอุตสาหกรรมฯ

(2) เพื่อนำรายงานการศึกษาและวิเคราะห์โครงการการให้เอกชนร่วมลงทุนตามสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อการอุตสาหกรรมฯ เสนอต่อผู้มีอำนาจตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณาเห็นชอบในหลักการ

2.2 เป้าหมาย

เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจว่า กนอ. จะเลือกรูปแบบใดในการอนุญาตให้บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ใช้พื้นที่ฯ สำหรับอุตสาหกรรมโรงกลั่นปิโตรเลียม ภายใต้ พ.ร.บ. การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 ศึกษาทบทวนสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อการอุตสาหกรรมฯ การให้บริการของบริษัทฯ สิทธิทรัพย์สินของท่าเทียบเรือ และคำนวณมูลค่าโครงการ โดยมีหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณมูลค่าของโครงการร่วมลงทุน พ.ศ. 2562

3.2 ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์โครงการ และจัดทำรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์โครงการการบริหารจัดการท่าเทียบเรือฯ ตามมาตรา 22 แห่ง พ.ร.บ. การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 และประกาศคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ เรื่องรายละเอียดที่ต้องมีในผลการศึกษาและวิเคราะห์โครงการของหน่วยงานเจ้าของโครงการ พ.ศ. 2557 หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการฯ ประกาศกำหนด ซึ่งจะต้องมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(1) ความเป็นมาของโครงการ เหตุผล ความจำเป็น ประโยชน์ของโครงการและความเหมาะสมทางเทคนิค รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการที่แสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ความสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคม ของประเทศ ความสอดคล้องกับโครงการอื่นทั้งในสาขาเดียวกันและสาขาอื่น และความพร้อมของหน่วยงาน

(2) สารสำคัญของโครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ต้นทุนการดำเนินการ โดยมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินโครงการที่เหมาะสม และในกรณีที่เป็นโครงการที่จะใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินร่วมด้วยให้แสดงงบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณแผ่นดินที่จำเป็นตลอดระยะเวลาของโครงการด้วย

(3) ความพร้อมในการจัดทำและดำเนินโครงการที่แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ รวมถึงความพร้อมในด้านการได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในการใช้ทรัพย์สิน และความพร้อมของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและดำเนินโครงการ รวมถึงความเห็นของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องปัญหาหรืออุปสรรคที่อาจกระทบต่อความสำเร็จโครงการ พร้อมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว



(4) ประมาณการผลตอบแทนในด้านต่าง ๆ ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงให้เห็นอัตราผลตอบแทนทางการเงินและทางเศรษฐศาสตร์ โดยต้องระบุสมมติฐานที่ใช้ในการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการด้วย และความเป็นไปได้ของโครงการในด้านเทคนิค ด้านเทคโนโลยี ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านกฎหมาย

(5) การเปรียบเทียบต้นทุนและความคุ้มค่าในการดำเนินการระหว่างการใช้งบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณของหน่วยงานของรัฐกับการให้เอกชนร่วมลงทุน

(6) ทางเลือกในการให้เอกชนร่วมลงทุนในรูปแบบต่าง ๆ การจัดสรรหน้าที่และความรับผิดชอบ การจัดสรรความเสี่ยง และการแบ่งผลประโยชน์ตอบแทนระหว่างรัฐและเอกชน โดยคำนึงถึงการให้เอกชนให้ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และนวัตกรรมในโครงการร่วมลงทุน

(7) ผลกระทบของโครงการซึ่งครอบคลุมทั้งผลกระทบโดยตรงและโดยอ้อมจากการดำเนินโครงการ ตลอดจนวิธีการป้องกัน ลด หรือแก้ไขเยียวยาผลกระทบดังกล่าว เช่น

(ก) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชน ตลอดจนประชาชนผู้ใช้บริการโดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงแนวทางในการจัดทำและรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและในกรณีที่เป็โครงการที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนอย่างรุนแรงทั้งทางด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสุขภาพ โดยจะต้องแสดงแนวทางในการจัดทำและรายงานการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนในชุมชนด้วย ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ

(ข) ผลกระทบด้านการเมืองและความมั่นคงของประเทศ

(ค) ผลกระทบต่อการดำเนินงานของ กนอ. ในระยะยาว เช่น ฐานะการเงินการบริหาร องค์กรและบุคลากร แผนการดำเนินงานระยะยาว

(ง) การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอื่นนอกจาก พ.ร.บ. การให้เอกชนร่วมลงทุน ในกิจการของรัฐ พ.ศ. 2556

(8) ผลการรับฟังความคิดเห็นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 (ในกรณีที่โครงการเข้าข่ายตามระเบียบฯ นี้ และมีการรับฟังความคิดเห็นตามรายงาน EHIA แล้ว ให้ดำเนินการนำผลการรับฟังความคิดเห็นผลการรับฟังความคิดเห็นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 มาระบุในรายงานด้วย)

(9) ความเสี่ยงของโครงการ รวมถึงการระบุความเสี่ยง การพิจารณาโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ผลกระทบกรณีเกิดความเสียหายขึ้น และวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ

(10) กรณีที่ กนอ. จะใช้งบประมาณของหน่วยงานในการดำเนินการ ให้แสดงสถานะทางการเงินของหน่วยงาน แหล่งที่มาของงบประมาณ ภาระงบประมาณที่ต้องใช้ในโครงการอื่น ๆ และความสามารถในการหางบประมาณเพื่อการดำเนินโครงการโดยไม่กระทบต่อสถานะทางการเงินโดยรวมของหน่วยงาน



(11) รายละเอียดอื่นๆ ที่ กนอ. เห็นว่าเกี่ยวข้องและจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการ เช่น การให้การส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน การจัดหาที่ดินเพื่อดำเนินโครงการ การให้รัฐเข้าร่วมทุน และการให้ความคุ้มครองจากรัฐ

(12) ผลการรับฟังความคิดเห็นภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง (Market Sounding)

3.3 จัดทำร่างประกาศเชิญชวนเอกชนร่วมลงทุน ร่างขอบเขตของโครงการ และร่างสัญญาร่วมลงทุน

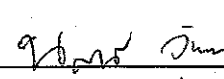
3.4 ให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะต่อ กนอ. เกี่ยวกับขั้นตอนการเสนอโครงการตาม พ.ร.บ. การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562

3.5 ให้คำปรึกษาต่อ กนอ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และร่วมชี้แจงในการนำเสนอผลการศึกษาและวิเคราะห์โครงการการให้เอกชนร่วมลงทุนตามสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อการอุตสาหกรรมฯ ในการประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการของโครงการฯ ตาม พ.ร.บ. การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 และปรับปรุงแก้ไขจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (PPP Board) หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. บุคลากรของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตงาน โดยมีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนอย่างน้อย ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	ประสบการณ์	จำนวน (คน)
1	ผู้จัดการโครงการ	จะต้องมีวุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านวิศวกรรมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	มีประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่งผู้จัดการโครงการ หรือผู้อำนวยการโครงการ หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 15 ปี	1
2	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจและการเงิน	จะต้องมีวุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านเศรษฐศาสตร์/การเงินหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	มีประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจและการเงิน หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 10 ปี	1
3	ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผนการขนส่ง	จะต้องมีวุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	มีประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ ไม่น้อยกว่า 10 ปี	1
4	ผู้เชี่ยวชาญด้านเอกชนร่วมลงทุน และสัญญาร่วมลงทุน	จะต้องมีวุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านกฎหมาย	มีประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านสัญญาร่วมลงทุน หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 10 ปี	1


 อธิบดี
 กุมภาพันธ์ 2563



ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	ประสบการณ์	จำนวน (คน)
		หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	และต้องมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ งานด้านสัญญาาร่วมทุนหรือกฎหมาย ด้านการร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ อย่างน้อย 1 โครงการ	
5	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหาร ท่าเรือ	จะต้องมีวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านโลจิสติกส์ หรือ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	มีประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารท่าเรือ หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 10 ปี	1
6	ผู้เชี่ยวชาญด้าน บริหารธุรกิจ	จะต้องมีวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านบริหาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	มีประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารความเสี่ยง องค์กร หรือการบริหารความเสี่ยง โครงการ ไม่น้อยกว่า 10 ปี	1
7	ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม	จะต้องมีวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านวิศวกรรม/ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	มีประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 10 ปี	1
8	ผู้ประสานงานโครงการ/ ผู้ช่วยบุคลากรหลัก	จะต้องมีวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี	มีประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการ/ผู้ช่วยบุคลากร หลัก หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 3 ปี	2

5. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดงานแล้วเสร็จ โดยแบ่งระยะเวลาการดำเนินงานเป็น 2 ช่วง ดังนี้

5.1 ช่วงที่ 1 การจัดทำรายงานการศึกษาและวิเคราะห์โครงการ ตามข้อ 3.1-3.3 ภายใน 210 วัน นับถัด
จากวันลงนามในสัญญา

5.2 ช่วงที่ 2 การสนับสนุนการดำเนินโครงการ ตามข้อ 3.4-3.5 ภายใน 540 วัน นับถัดจากวันลงนาม
ในสัญญา

ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดความล่าช้าจนเกินกำหนดเวลาที่ระบุในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานต่อไปจนกว่า
งานจะเสร็จสมบูรณ์โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และหากกรณีความล่าช้าอันเนื่องจากการดำเนินงานที่มีใช้ความผิด
ของที่ปรึกษา กนอ. จะขยายเวลาตามสัญญานี้ออกไปตามความเหมาะสม

[Signature]

[Signature]

อ. อมรินทร์



6. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษา และส่งมอบผลงานให้ กอ. ตามเงื่อนไขและเวลาที่กำหนดดังนี้

6.1 รายงานการศึกษา ช่วงที่ 1

- 6.1.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วยโครงสร้างบุคลากรในการศึกษา แผนการดำเนินงานโครงการ และรายงานความก้าวหน้าผลการศึกษิตตามขอบเขตการศึกษา ตามข้อ 3.1 โดยให้จัดทำเป็นภาษาไทยจำนวน 7 เล่ม และมีกำหนดส่งมอบให้ กอ. ภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือตกลงกันเป็นอย่างอื่น
- 6.1.2 รายงานฉบับกลาง (Interim Report) ประกอบด้วยความคืบหน้าผลการศึกษิตตามขอบเขต การศึกษาข้อ 3.1 ถึงข้อ 3.2 (4) โดยให้จัดทำเป็นภาษาไทยจำนวน 7 เล่ม และมีกำหนดส่ง มอบให้ กอ. ภายใน 90 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือตกลงกันเป็นอย่างอื่น
- 6.1.3 ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จัดทำเป็นภาษาไทยจำนวน 7 เล่ม ประกอบด้วยผลการศึกษิตตามขอบเขตการศึกษาข้อ 3.1 ถึงข้อ 3.3 และจัดทำรายงาน ฉบับย่อสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Executive Summary Report) โดยให้จัดทำเป็น ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 7 เล่ม พร้อมทั้งเอกสารร่างประกาศเชิญชวนเอกชน ร่วมลงทุนโครงการ ร่างขอบเขตของโครงการ และร่างสัญญาร่วมลงทุน โดยจัดทำเป็น ภาษาไทยจำนวน 7 ชุด และมีกำหนดส่งมอบให้ กอ. ภายใน 180 วันนับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาหรือตกลงกันเป็นอย่างอื่น
- 6.1.4 รายงานฉบับสมบูรณ์ ครั้งที่ 1 (Final Report #1) ให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ครั้งที่ 1 เป็นภาษาไทย จำนวน 40 เล่ม ภาษาอังกฤษ 20 เล่ม และจัดทำรายงานฉบับย่อสำหรับผู้ บริหารระดับสูง (Executive Summary Report) เป็นภาษาไทย จำนวน 40 เล่ม ภาษาอังกฤษ จำนวน 20 เล่ม พร้อมทั้งเอกสารร่างประกาศเชิญชวนเอกชนร่วมลงทุน ร่างขอบเขตของโครงการ และร่างสัญญาร่วมลงทุน โดยจัดทำเป็นภาษาไทยจำนวน 40 ชุด เสนอให้ กอ. ภายใน 210 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือตกลงกันเป็นอย่างอื่น

6.2 รายงานการศึกษา ช่วงที่ 2

- 6.2.1 รายงานฉบับสมบูรณ์ ครั้งที่ 2 (Final Report #2) ให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์เป็น ภาษาไทย จำนวน 100 เล่ม และจัดทำรายงานฉบับย่อสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Executive Summary Report) เป็นภาษาไทย จำนวน 100 เล่ม ภาษาอังกฤษ จำนวน 50 เล่ม พร้อมทั้งเอกสารร่างประกาศเชิญชวนเอกชนร่วมลงทุน ร่างขอบเขตของโครงการ





และร่างสัญญาร่วมลงทุน โดยจัดทำเป็นภาษาไทยจำนวน 60 ชุด พร้อมซีดีรอมบรรจุข้อมูล
รายงานดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File และ Word File จำนวน 30 ชุด ภายใน 30 วัน นับถัด
จากวันที่คณะกรรมการ กนอ./คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องได้ให้ความเห็นชอบในรายงาน
แล้ว

- 6.2.2 สนับสนุนการนำเสนอผลการศึกษาและวิเคราะห์โครงการฯ ต่อผู้มีอำนาจตามลำดับชั้น
เพื่อพิจารณาเห็นชอบในหลักการ ซึ่งคาดว่าจะอยู่ภายในระยะเวลา 540 วัน นับถัดจากวัน
ลงนามในสัญญา

7. การจ่ายเงิน

กนอ. จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างออกเป็น 6 งวด ซึ่งแต่ละงวดจะถึงกำหนดชำระเมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานตาม
เงื่อนไขและรายละเอียดแล้วเสร็จถูกต้องและครบถ้วนของแต่ละงวดที่กำหนดและต้องส่งมอบรายงานผลการศึกษา
ให้ กนอ. เพื่อให้ความเห็นชอบและใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินโดย กนอ. จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างออกเป็นงวด ๆ
ตามงวดงานดังนี้

- งวดที่ 1 จ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ 15 ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดให้กับที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่ง
รายงานเบื้องต้น ตามข้อ 6.1.1 ให้แก่ กนอ. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา
ได้พิจารณาตรวจรับงานแล้ว
- งวดที่ 2 จ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ 20 ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดให้กับที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่ง
รายงานฉบับกลาง ตามข้อ 6.1.2 ให้แก่ กนอ. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา
ได้พิจารณาตรวจรับงานแล้ว
- งวดที่ 3 จ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ 20 ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดให้กับที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่ง
ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามข้อ 6.1.3 ให้แก่ กนอ. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง
ที่ปรึกษาได้พิจารณาตรวจรับงานแล้ว
- งวดที่ 4 จ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ 25 ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดให้กับที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่ง
รายงานฉบับสมบูรณ์ ครั้งที่ 1 ตามข้อ 6.1.4 ให้แก่ กนอ. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
ในงานจ้างที่ปรึกษาได้พิจารณาตรวจรับงานแล้ว
- งวดที่ 5 จ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ 10 ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดให้กับที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่ง
รายงานฉบับสมบูรณ์ ครั้งที่ 2 ตามข้อ 6.2.1 ให้แก่ กนอ. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
ในงานจ้างที่ปรึกษาได้พิจารณาตรวจรับงานแล้ว
- งวดที่ 6 จ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ 10 ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดให้กับที่ปรึกษา เมื่อโครงการฯ ได้รับ
ความเห็นชอบในหลักการจากผู้มีอำนาจ ตามข้อ 6.2.2

8. การปรับเนื่องจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา และค่าเสียหาย

8.1 ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถส่งมอบงานงวดที่ 4 ภายใน 210 วัน ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่
กนอ. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด

(Handwritten signatures)

อรวิวัฒน์



8.2 ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา 540 วัน และ กนอ. มิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ กนอ. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของวงเงินค่าจ้าง ทั้งหมด นับถัดจากวันที่กำหนดให้แล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ กนอ. ได้ขยายให้จนถึงวันทำงานแล้วเสร็จจริง

ทั้งนี้ กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติมในกรณีที่การไม่ปฏิบัติตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กนอ.

9. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

9.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

9.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

9.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

9.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

9.5 ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนประกอบธุรกิจในประเทศไทย โดยมีหลักฐานการจดทะเบียน ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกให้หรือรับรอง ให้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือเป็นสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา

9.6 ที่ปรึกษาต้องเป็นที่ปรึกษาไทย ซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลของที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลังเป็นบริษัทที่ปรึกษาระดับ 2 โดยขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาสาขา FI

9.7 ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ละทิ้งงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเข้าเสนอราคากับ กนอ.

9.8 ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

9.9 ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่ยื่นข้อเสนอ ณ วันประกาศเชิญชวน หรือกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

9.10 ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

9.11 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์และผลงานในการศึกษาความเป็นไปได้โครงการ ความเหมาะสมและวิเคราะห์โครงการ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาวิเคราะห์โครงการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ ให้แก่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนภายในประเทศที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้ และต้องเป็นผลงานที่แล้วเสร็จก่อนวันยื่นข้อเสนอ

10. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอ จำหน่ายซองถึงประธานกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก กนอ. เลขที่ 618 ถนนนิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 ภายในวันเวลาที่กำหนด



ตามประกาศเชิญชวน จำนวน 5 ชุด โดยประกอบด้วยเอกสารหลักฐาน ข้อเสนอทางเทคนิค และข้อเสนอทางการเงิน โดยมีรายละเอียดข้อเสนอ ดังนี้

10.1 เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

10.1.1 หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทยต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนประกอบกิจการให้บริการที่ปรึกษา

10.1.2 หลักฐานของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการต้องมีสำเนา หรือภาพถ่ายทะเบียนบ้านระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล

10.1.3 บุคคลทุนจดทะเบียนและวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนครั้งสุดท้ายซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตราสำคัญของนิติบุคคลโดยหนังสือรับรองการจดทะเบียนดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันยื่นเสนอ

10.1.4 ในกรณีที่ปรึกษาเป็นส่วนงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผูใดเป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งต้องมีสำเนาภาพถ่ายหนังสือจัดตั้งหน่วยงานรวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน และต้องสอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. 2560 หมวด 4 ข้อ 13 ด้วย

10.1.5 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

10.1.6 เอกสารหลักฐานแสดงการรับรองขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง ซึ่งยังไม่หมดอายุจนถึงวันยื่นข้อเสนอ

10.1.7 เอกสารหลักฐานอื่น ๆ

10.2 ข้อเสนอด้านเทคนิค

แสดงรายละเอียดการดำเนินงานที่ต้องครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

10.2.1 การบรรยายความเข้าใจ แนวคิดวิธีการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน และแผนการดำเนินงานโครงการส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาอย่างชัดเจน

10.2.2 โครงสร้างการบริหารงาน คุณสมบัติบุคลากรของที่ปรึกษา โดยแสดงรายละเอียดคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์และผลงาน ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อโครงการของบุคลากรแต่ละคน



10.2.3 บัญชีรายชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการ โดยบุคลากรหลัก (ไม่จำกัดเพียงเท่านี้) จะต้องแจ้งประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ ในด้านที่จะทำการศึกษาตามที่กำหนดในแต่ละตำแหน่งตามข้อ 4 พร้อมหลักฐาน และมีการลงนามรับรองโดยบุคลากรหลักนั้นด้วย

10.2.4 ประวัติ ประสบการณ์ และผลงานของที่ปรึกษา

10.3 ข้อเสนอด้านราคา

แสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางเทคนิค โดยต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

10.3.1 ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก พร้อมสำเนาหลักฐานการจ่ายเงินเดือน หรือค่าตอบแทนที่เคยได้รับ และหลักฐานประกอบการคำนวณ Mark up ตามอัตราส่วนที่เสนอ

10.3.2 ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน

10.3.3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าพาหนะเดินทาง วัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดการรับฟังความเห็นจากภาคเอกชน ค่าจ้างเลขานุการ (ถ้ามี) ค่าแปลเอกสาร (ถ้ามี) เป็นต้น

11. หลักเกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา

เนื่องจากการจ้างที่ปรึกษาและวิเคราะห์โครงการนี้ มีขอบเขตการดำเนินงานที่เป็นลักษณะเฉพาะทางเกี่ยวกับท่าเรืออุตสาหกรรม ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องมีประสบการณ์ทางด้านกฎหมายร่วมลงทุนด้วย ก.นอ. จึงจำเป็นต้องคำนึงถึงคุณภาพของงานเป็นสำคัญ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือกและกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษาตามลำดับ ดังนี้

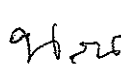

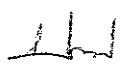
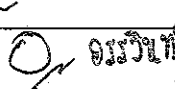
11.1 การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษายื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามข้อ 10.1 หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคก็ได้ การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคจะใช้วิธีการประเมินข้อเสนอและให้เป็นคะแนนตามหัวข้อ ดังนี้

11.1.1 ความรู้ความเข้าใจ แนวคิดวิธีการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน และแผนการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน	40 คะแนน
11.1.2 โครงสร้างการบริหารงาน คุณสมบัติบุคลากรของที่ปรึกษา	30 คะแนน
11.1.3 ประสบการณ์และผลงานของที่ปรึกษา	30 คะแนน

รวม 100 คะแนน

คณะกรรมการฯ จะจัดลำดับข้อเสนอของที่ปรึกษาเรียงตามลำดับผลการประเมินข้อเสนอทางด้านเทคนิคโดยข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกของที่ปรึกษาต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน โดยคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะจัดลำดับข้อเสนอด้านเทคนิคตามผลการประเมินเรียงตามลำดับคะแนน




 อรรถวิทย์
 12 กุมภาพันธ์ 2563



11.2 การพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะเปิดซองข้อเสนอราคาของที่ปรึกษาที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้าง ที่ปรึกษาตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่เกินกว่าวงเงินประมาณราคากลางค่าจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ หากการเจรจาไม่ได้ผล คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะทำการเปิดซองข้อเสนอราคาของที่ปรึกษา ที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดรายถัดไป เพื่อเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสมต่อไป

เมื่อการเจรจาตกลงได้ราคาค่าจ้างที่ปรึกษาที่เหมาะสมแล้ว คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ที่จะกำหนดในสัญญา แล้วสรุปผลให้ กนอ. พิจารณาลังการต่อไป และเมื่อ กนอ. พิจารณาเห็นชอบผลการพิจารณาของที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว จะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษารายที่ไม่ได้รับการคัดเลือกโดยไม่เปิดซอง

12. การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดและสัญญา

ในระหว่างระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ หาก กนอ. มีความจำเป็นต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในสัญญา กนอ. จะแจ้งให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเป็นหนังสืออย่างน้อย 15 วันทำการและที่ปรึกษาจะต้องยินยอมปฏิบัติตามที่ กนอ. แจ้งดังกล่าว การดำเนินการดังกล่าวจะต้องจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาทุกครั้ง

13. ขอสงวนสิทธิ์

13.1 ในระหว่างระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา หาก กนอ. มีความจำเป็นต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในสัญญา กนอ. จะแจ้งให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเป็นหนังสืออย่างน้อย 15 วันทำการและที่ปรึกษาจะต้องยินยอมปฏิบัติตามที่ กนอ. แจ้ง การดำเนินการดังกล่าวจะต้องจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาทุกครั้ง และหากการปรับปรุงการเปลี่ยนแปลงมีผลทำให้ต้องลดวงเงินค่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามและจะเรียกชดเชยค่าเสียหายใดๆ มิได้

13.2 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้นเพราะงบประมาณยังดำเนินการไม่เรียบร้อยหรือเหตุใดๆ ก็ตาม โดยที่ปรึกษาจะเรียกชดเชยค่าเสียหายจาก กนอ. ไม่ได้ทั้งสิ้น และหากการจัดจ้างครั้งนี้ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายใดๆ ของที่ปรึกษาทั้งสิ้น

13.3 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์กรณีมิได้คัดเลือกที่ปรึกษาที่จะดำเนินการศึกษาภายใต้ดุลพินิจของ กนอ. และถือว่าการคัดเลือกนั้นเป็นที่สิ้นสุด ผู้เสนอราคารายอื่นๆ จะยกขึ้นกล่าวหา กนอ. มิได้ไม่ว่าด้วยประการใดๆ