



การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

แผนปฏิบัติการ การกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กนอ. ปีงบประมาณ 2563



กันยายน 2562

สารบัญ

	หน้า	
ส่วนที่ 1	ปฐมบทขององค์กร	1
	1) ภารกิจหลัก	1
	2) ระบบคุณค่า	2
	3) ค่านิยม	2
	4) วิสัยทัศน์	3
	5) พันธกิจ	3
	6) แผนยุทธศาสตร์ กนอ. ระหว่างปีงบประมาณ 2560 – 2564 (ทบทวนประจำปีงบประมาณ 2561)	4
ส่วนที่ 2	นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กนอ.	5
ส่วนที่ 3	แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กนอ. ระหว่างปีงบประมาณ 2560 – 2564	7
ส่วนที่ 4	แผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กนอ. ประจำปีงบประมาณ 2561	8

ส่วนที่ 1 ปฐมบทขององค์กร

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม จัดตั้งขึ้นตามประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 339 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2515 และตราเป็นพระราชบัญญัติ กนอ. พ.ศ. 2522 ต่อมามีการแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2534 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2539 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2550 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2562 การจัดตั้ง กนอ. มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกลไกของภาครัฐในการขับเคลื่อนภาคอุตสาหกรรมของประเทศด้วยการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรม เพื่อการเพิ่มมูลค่าการลงทุนของภาคอุตสาหกรรม และรองรับการประกอบกิจการโรงงานอุตสาหกรรมให้อยู่รวมกันอย่างเป็นระบบ เพื่อสนับสนุนความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และก่อให้เกิดการกระจายความเจริญทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ไปสู่ทุกภูมิภาคของประเทศอย่างสมดุล และยั่งยืน

ภารกิจหลัก

กนอ. มีภารกิจที่สำคัญตามกฎหมาย และที่ได้รับมอบหมายตามแนวนโยบายการพัฒนาของประเทศที่สำคัญ คือ การพัฒนาพื้นที่ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรมและภาคบริการมีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคง ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยภายในนิคมอุตสาหกรรมไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชน ซึ่งสามารถสรุปภารกิจหลักของ กนอ. ได้ดังนี้

- 1) จัดหาที่ดินและพัฒนาเพื่อจัดตั้งเป็นนิคมอุตสาหกรรม และสนับสนุน ส่งเสริมการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมในรูปแบบ การร่วมทุนการร่วมดำเนินงาน ที่สามารถรองรับการลงทุนของภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการเป้าหมายของประเทศ
- 2) จัดตั้ง และพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรมเพื่อรองรับและสนับสนุนการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม ตามนโยบายการพัฒนาพื้นที่ของประเทศ
- 3) จัดให้มีบริการระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม
- 4) ให้บริการอนุมัติ อนุญาต และกำกับดูแลการประกอบกิจการของผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมด้วยความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้
- 5) จัดให้มีและให้บริการสิทธิประโยชน์ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม
- 6) ควบคุม กำกับดูแล ตลอดจนประสานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยของนิคมอุตสาหกรรมให้เป็นไปตามกฎหมาย และสร้างความเชื่อมั่นต่อสาธารณชน

ระบบคุณค่าของ กนอ.

ภายใต้ภารกิจหลักที่ กนอ. ต้องดำเนินงานเพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาของประเทศ ได้สร้างระบบคุณค่าให้แก่วงจรการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศที่ยั่งยืน บนหลักพื้นฐานของ 5'E ดังนี้



- | | |
|-----------------|-------------------------------------|
| 1) Equitability | การกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค |
| 2) Economy | การก่อให้เกิดความเจริญทางเศรษฐกิจ |
| 3) Environment | การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม |
| 4) Ethics | การสร้างจริยปรัชญาในการประกอบกิจการ |
| 5) Education | การเผยแพร่ความรู้และยกระดับการศึกษา |

วัฒนธรรมองค์กร

กนอ. ได้กำหนดกลไกการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ผ่านวัฒนธรรม SMART ECO เป็นบรรทัดฐานสำหรับพนักงานในการนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวหน้า บรรลุสู่เป้าหมายขององค์กร ดังนี้

The infographic is titled 'วัฒนธรรมองค์กร SMART ECO พลังขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืน'. It features a central gear diagram with four pillars:

- ให้ บริการ** (Service): Focuses on providing services to investors, SMEs, and startups.
- พัฒนา** (Development): Focuses on digital transformation and innovation.
- พลังใจ** (Heart/Passion): Focuses on employee engagement and organizational change.
- มุ่งสู่** (Target): Focuses on becoming a Smart Eco Industrial Estate.

 To the right, there are several key messages:

- S Skills Management Team**: หักกะโหลกการบริหารทีมงาน
- M Move Toward Digital**: ขับเคลื่อนสู่ดิจิทัล
- A Able to work in the now ways**: สามารถทำงานในรูปแบบใหม่
- R Ready to Change**: พร้อมปรับเปลี่ยน
- T Transformation for future Competitiveness**: เปลี่ยนแปลงเพื่อการแข่งชิงให้รอด
- ECO Economy & Ecology**: สุขภาพแวดล้อมทางผ่านเศรษฐกิจและระบบนิเวศ

 At the bottom, there are social media icons for Facebook (กนอ.), Twitter (ieat_official), YouTube (กนอ.), Weibo (工业区管理局), and Instagram (I-EA-T).

วิสัยทัศน์ (Vision)

กนอ. กำหนดวิสัยทัศน์ “ผู้นำการพัฒนานิคมอุตสาหกรรมครบวงจรระดับภูมิภาค ด้วยนวัตกรรมสู่ความยั่งยืน” เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานของ กนอ. ในช่วงปี 2560-2564 (ทบทวนปีงบประมาณ 2563) โดยมีสิ่งที่ต้องขับเคลื่อนให้เกิดขึ้นในอนาคตประกอบด้วย 2 ประการ ได้แก่

1) เป็นผู้นำการพัฒนานิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรมครบวงจรระดับภูมิภาคด้วยนวัตกรรม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและการให้บริการสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวก ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่ครบถ้วนตามความต้องการของผู้ประกอบการภายในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มสมรรถนะการแข่งขันของผู้ประกอบการ อันส่งผลให้เกิดการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศในภาพรวม

2) การพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยสร้างสมดุลในการพัฒนาอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรมบนพื้นฐานการอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อหนุนของภาคอุตสาหกรรม สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อมที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานของคุณธรรมและความโปร่งใส

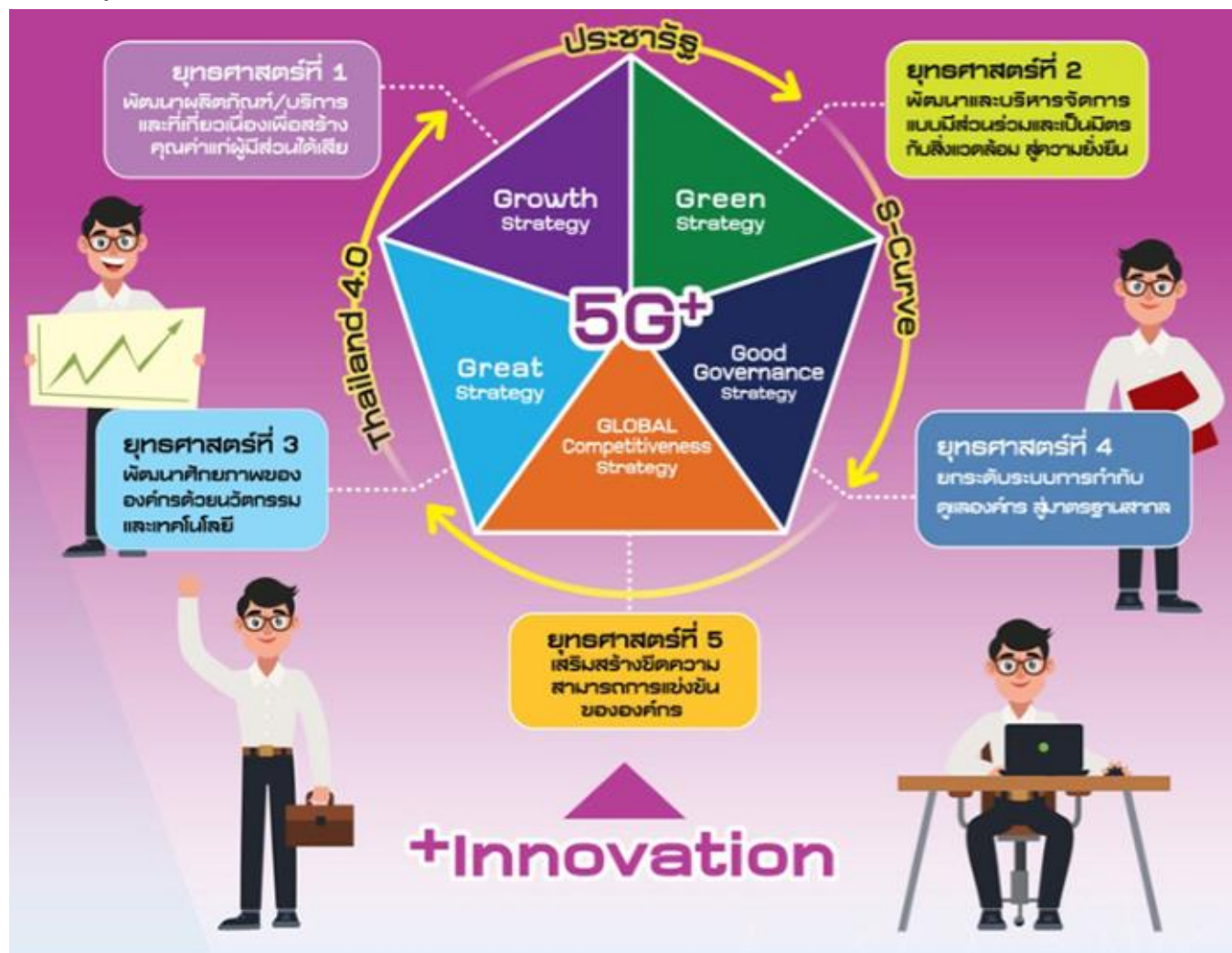
พันธกิจ (Mission)

กนอ. กำหนดพันธกิจที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ และสนองตอบต่อผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของ กนอ. ดังนี้

- 1) สร้างนวัตกรรมพัฒนาอุตสาหกรรมครบวงจรอย่างยั่งยืน โดยเป็นผู้นำการพัฒนาและการให้บริการสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวก อย่างต่อเนื่อง ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ครบวงจรพร้อมเชื่อมโยง ASEAN เพื่ออำนวยความสะดวก ให้ผู้ประกอบการ
- 2) ยกระดับความได้เปรียบในการแข่งขันแก่นักลงทุน พัฒนารูปแบบ และคุณภาพการให้บริการเพื่อเอื้อต่อการลงทุนและการประกอบกิจการให้สามารถแข่งขันได้
- 3) เพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อมบนหลักธรรมาภิบาล สร้างความเจริญเติบโตของนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรม สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานของคุณธรรมและความโปร่งใส

ยุทธศาสตร์ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ กนอ. ปี 2560-2564 (ทบทวนปีงบประมาณ 2561)

กนอ. กำหนดยุทธศาสตร์ 4G+ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็นองค์กรนำสร้างเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศสู่เศรษฐกิจอนาคต และใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานในช่วงปี 2561-2564



โดยแบ่งออกเป็น 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการและที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสีย (Growth Strategy)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาและบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสู่ความยั่งยืน (Green Strategy)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพขององค์กรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี (Great Strategy)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับระบบการกำกับดูแลองค์กรสู่มาตรฐานสากล (Good Governance Strategy)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันขององค์กร (Global Strategy)

ส่วนที่ 2 นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กนอ.



จากการพิจารณาภารกิจหลักของ กนอ. เทียบกับแนวทาง หลักการ มาตรฐานด้านการกำกับกิจการขององค์กรที่ดี ในระดับสากล ระดับประเทศ และระดับหน่วยงานแล้ว กนอ. จึงได้กำหนดกรอบนโยบายการกำกับกิจการที่ดีขององค์กร ไว้ 4 ด้าน

1. นโยบายด้านบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ กนอ.

“คณะกรรมการ กนอ. พึ่งกำกับดูแลกิจการขององค์กร ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด”

แนวทางปฏิบัติ

- (1) กำหนดให้คณะกรรมการมีการประเมินผลตนเอง ทั้งในด้านบทบาทและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่รวมถึง การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ ตามหลักเกณฑ์การประเมินบทบาทของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ โดย สคร.
- (2) ส่งเสริมและสนับสนุนข้อมูลที่สำคัญขององค์กรต่อคณะกรรมการให้เพียงพอ และทันต่อการตัดสินใจ ตลอดจน สร้างความรู้ ความเข้าใจในกิจการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการ

2. นโยบายด้านผู้ประกอบกรและผู้มีส่วนได้เสีย

“การดำเนินงานของ กนอ. ต้องคำนึงถึงสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย อย่างเป็นธรรมบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมอย่างยั่งยืน”

แนวทางปฏิบัติ

- (1) ส่งเสริมและพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม เพื่อสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืน
- (2) พัฒนาอุตสาหกรรมบนพื้นฐานความใส่ใจด้าน สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการพัฒนาสังคม
- (3) มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส สุจริต เพื่อสร้างความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

3. นโยบายด้านการบริหารจัดการองค์กร

“กนอ. มุ่งมั่นบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืนและตรวจสอบได้”

- (1) พัฒนาระบบการบริหารจัดการขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ มีกลไกกำกับติดตาม ประเมินผล และการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ
- (2) พัฒนาสินค้า บริการ และกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันขององค์กร
- (3) กำกับดูแล และตรวจสอบการดำเนินงานภายในให้ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างครบถ้วน
- (4) พัฒนาระบบสารสนเทศและอุปกรณ์การทำงานอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพอย่างคุ้มค่า

4. นโยบายด้านบุคลากรและการเรียนรู้

“กนอ. มุ่งส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร”

แนวทางปฏิบัติ

- (1) พัฒนาทรัพยากรบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในกาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนที่สำคัญขององค์กร
- (2) สร้างจิตสำนึกของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น ทุ่เมเท ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ ใฝ่เรียนรู้ พร้อมพัฒนาตนเองและมีจิตใจที่พร้อมบริการอย่างเต็มความสามารถ

ส่วนที่ 3 แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กนอ. ระหว่างปีงบประมาณ 2560 – 2564 (ทบทวนประจำปี 2561)

1. คณะกรรมการ กนอ. ในการประชุมครั้งที่ 12/2559 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2559 มีมติเห็นชอบแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กนอ. ระหว่างปีงบประมาณ 2560 – 2564 เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นเลิศในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมียุทธศาสตร์เพื่อการขับเคลื่อน ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาธรรมาภิบาลสู่ความเป็นเลิศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเสริมสร้างธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กร
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความยั่งยืนสู่องค์กรธรรมาภิบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการความรู้ด้านธรรมาภิบาลสู่ผลสัมฤทธิ์

2. คณะกรรมการ กนอ. ในการประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2562 มีมติเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ กนอ. ปีงบประมาณ 2561 – 2565 (ทบทวนปีงบประมาณ 2563) ได้กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในยุทธศาสตร์ Good Governance ดังนี้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
(1) ระดับผลการประเมิน ITA	ITA>94	ITA>95	ITA>96
(2) การดำเนินงานตามเกณฑ์ Enablers	จัดทำแนวทาง (Approach) ตามเกณฑ์ประเมินผล Enabler ด้านกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร	ทบทวนแนวทาง (Approach) และดำเนินการ (Deploy) ตามเกณฑ์ประเมินผล Enabler ด้านกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร	ทบทวนแนวทาง (Approach) และดำเนินการ (Deploy) พร้อมบูรณาการ (Integration) ตามเกณฑ์ประเมินผล Enabler ด้านกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร

ส่วนที่ 4 แผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กนอ. ปีงบประมาณ 2563

คณะกรรมการ กนอ. ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2562 มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปีงบประมาณ 2563 ของ กนอ. รายละเอียดดังนี้

โครงการที่ 1 การยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กนอ. (CG in Process)

ภายใต้ยุทธศาสตร์ตามแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ 1 พัฒนาระบบธรรมาภิบาลสู่ความเป็นเลิศ

วัตถุประสงค์โครงการ ยกระดับการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของรัฐวิสาหกิจให้เป็นไปตามมาตรฐานกระทรวงการคลัง

แนวทางการดำเนินงาน จัดทำนโยบาย/คู่มือด้าน CG ตามกรอบการประเมิน Enablers ของกระทรวงการคลัง ซึ่งถ่ายทอดมาจากหลักการและแนวทาง OECD, World Bank และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ใน 4 กิจกรรมที่มีความสำคัญตามหลักเกณฑ์การประเมิน Enablers ดังนี้

- (1) คู่มือการกำกับดูแลที่ดีตามหลักการ CG ของกระทรวงการคลัง (ตามเกณฑ์ Enablers)
- (2) คู่มือจริยธรรมธุรกิจ 3 ระดับ (ระดับคณะกรรมการ ระดับผู้บริหาร และระดับพนักงาน) (ตามเกณฑ์ Enablers)
- (3) คู่มือแนวทางการสรรหากรรมการจากบัญชีรายชื่อของกระทรวง การคลังอย่างเป็นระบบ (ตามเกณฑ์ Enablers)
- (4) คู่มือแนวทางการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในการเกิดรายการเกี่ยวโยงเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการอย่างเป็นระบบ (ตามเกณฑ์ Enablers)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ (1) การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลที่ดีตามหลักการ CG ของกระทรวงการคลัง (ตามเกณฑ์ Enablers)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กำหนดกรอบแนวทาง พร้อมระบุผู้เกี่ยวข้องและ Stakeholder ในการดำเนินงานด้าน CG ตามมาตรฐานกระทรวงการคลัง	- กรอบแนวทางการดำเนินงานด้าน CG ตามมาตรฐานกระทรวงการคลัง - รายละเอียด Stakeholder ของการดำเนินงานด้าน CG ของ กนอ.	10													
2. จัดทำ (ร่าง) คู่มือการกำกับดูแลที่ดีตามหลักการ CG ของกระทรวงการคลัง	คู่มือการกำกับดูแลที่ดีตามหลักการ CG ของกระทรวงการคลัง	40													
3. รวบรวมความเห็นของผู้เกี่ยวข้องต่อ (ร่าง) คู่มือ	สรุปความเห็นของผู้เกี่ยวข้องต่อ (ร่าง) คู่มือ	20													
4. นำเสนอคู่มือฯ ขอความเห็นชอบจาก ผวก.	คู่มือฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผวก.	10													
5. ประชาสัมพันธ์/ชี้แจง/สร้างการรับรู้และความเข้าใจของผู้บริหารและพนักงาน กนอ.	ผู้บริหารและพนักงานรับรู้และเข้าใจแนวปฏิบัติตามนโยบาย/คู่มือ /แนวทางฯ	20													

กิจกรรมที่ (2) การจัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ 3 ระดับ (ตามเกณฑ์ Enablers) (ผู้รับผิดชอบ: กบส.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กำหนดกรอบแนวทาง จริยธรรม คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	กรอบแนวทาง จริยธรรมสำหรับ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	10	■												
2. จัดทำคู่มือจริยธรรมทาง ธุรกิจ 3 ระดับ	คู่มือจริยธรรมธุรกิจ 3 ระดับ	40			■										
3. รวบรวมความเห็นของ ผู้เกี่ยวข้อง ต่อ (ร่าง) คู่มือ	สรุปความเห็นของ ผู้เกี่ยวข้องต่อ (ร่าง) คู่มือ	20						■							
4. นำเสนอคู่มือฯ ขอความ เห็นชอบจาก ผวก.	คู่มือฯ ที่ได้รับความ เห็นชอบจาก ผวก.	10								■					
5. ประชาสัมพันธ์/ชี้แจง/สร้าง การรับรู้และความเข้าใจของ ผู้บริหารและพนักงาน กนอ.	ผู้บริหารและพนักงาน รับรู้และเข้าใจแนว ปฏิบัติ	20									■				

★ ส่งรายงาน
สคร. ★ สคร.เข้า
Site Visit

กิจกรรมที่ (3) การจัดทำคู่มือแนวทางการสรรหากรรมการจากบัญชีรายชื่อของกระทรวง การคลังอย่างเป็นระบบ (ตาม
เกณฑ์ Enablers) (ผู้รับผิดชอบ: กกป.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กำหนดกรอบการสรรหา กรรมการจากบัญชีรายชื่อของ กระทรวงการคลังอย่างเป็น ระบบ	กรอบแนวทาง จริยธรรมสำหรับ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	20	■												
2. จัดทำคู่มือแนวทางการสรร หากรรมการจากบัญชี รายชื่อของ กระทรวงการคลัง เป็นระบบ	คู่มือแนวทางการสรร หากรรมการจากบัญชี รายชื่อของ กระทรวงการคลัง	50			■										
3. รวบรวมความเห็นของ ผู้เกี่ยวข้องต่อ (ร่าง) คู่มือ	สรุปความเห็นของ ผู้เกี่ยวข้อง							■							
4. นำเสนอคู่มือฯ ขอความ เห็นชอบจาก ผวก.	คู่มือฯ ที่ได้รับความ เห็นชอบจาก ผวก.	10								■					
4. ประชาสัมพันธ์/ชี้แจง/สร้าง การรับรู้และความเข้าใจของ คณะกรรมการ ผู้บริหารและ พนักงาน กนอ.	คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รับรู้และเข้าใจแนว ปฏิบัติตามคู่มือ	20									■				

★ ส่งรายงาน
สคร. ★ สคร.เข้า
Site Visit

กิจกรรมที่ (4) การจัดทำคู่มือแนวทางการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในการเกิดรายการเกี่ยวโยงเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการอย่างเป็นระบบ (ตามเกณฑ์ Enablers) (ผู้รับผิดชอบ: กปป.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การเกิดรายการเกี่ยวโยงเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการอย่างเป็นระบบ	แนวทางการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การเกิดรายการเกี่ยวโยงเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการอย่างเป็นระบบ	10	■													
2. จัดทำคู่มือการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การเกิดรายการเกี่ยวโยงเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการอย่างเป็นระบบ	คู่มือการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การเกิดรายการเกี่ยวโยงเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการอย่างเป็นระบบ	40			■											
3. รวบรวมความเห็นของผู้เกี่ยวข้องต่อ (ร่าง) คู่มือ	สรุปความเห็นของผู้เกี่ยวข้องต่อ (ร่าง) คู่มือ	20					■									
4. นำเสนอคู่มือฯ ขอความเห็นชอบจาก ผวก.	คู่มือฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผวก.	10							■							
4. ประชาสัมพันธ์/ชี้แจง/สร้างการรับรู้และความเข้าใจของคณะกรรมการผู้บริหารและพนักงาน กนอ.	คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับรู้และเข้าใจแนวปฏิบัติตามคู่มือ	20									■					

★ ส่งรายงาน สสร.
★ สสร.เข้า Site Visit

โครงการที่ 2 การเสริมสร้างการรับรู้การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและป้องกัน

การทุจริต

ภายใต้ยุทธศาสตร์ตามแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ 2 การเสริมสร้างธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กร

วัตถุประสงค์โครงการ เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการให้บริการ ของ กนอ.

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมเสริมสร้างการรับรู้ และความตระหนักของพนักงาน กนอ. ในการปฏิบัติงานอย่างรับผิดชอบต่อ สุจริต มีธรรมาภิบาล ตลอดจนสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียรับรู้ รับทราบ ถึงเจตนารมณ์ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและพนักงาน กนอ. ใน 3 กิจกรรม ดังนี้

- (1) การจัดกิจกรรม CG Day (ตามเกณฑ์ ITA)
- (2) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของ กนอ. ผ่านเว็บไซต์ กนอ. (ตามเกณฑ์ Enablers และ ITA)
- (3) การสร้างความรู้ความเข้าใจของพนักงานเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญ ในการส่งเสริมการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใส (ตามเกณฑ์ ITA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ (1) การจัดกิจกรรม CG Day (ตามเกณฑ์ Enablers และ ITA) (ผู้รับผิดชอบ: กบส.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. กำหนดกรอบ แนวทางและนิคมฯ เป้าหมายในการจัดงาน	กรอบแนวทาง ดำเนินงานและรายชื่อ นิคมฯเป้าหมายที่ได้รับ ความเห็นชอบจาก ผวก.	10															
2. จัดเตรียมอุปกรณ์จัด งาน และประสานงาน ผู้เกี่ยวข้อง	- อุปกรณ์จัดงาน - รายละเอียดการจัด งาน	20															
3. จัดงาน CG Day กนอ. สำนักงานใหญ่ (ระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ส่วนกลาง)	งาน CG Day กนอ. สนอ.	30															
4. จัดงาน CG Day ระดับ ภูมิภาคในนิคมฯเป้าหมาย อย่างน้อย 4 แห่ง	งาน CG Day ระดับ ภูมิภาคในนิคมฯเป้าหมาย อย่างน้อย 4 แห่ง	30															
5. ประชาสัมพันธ์สร้าง การรับรู้ทั้งภายในและ นอกองค์กร	สื่อประชาสัมพันธ์สร้าง การรับรู้ทั้งภายในและ นอกองค์กร	10															

★ - ส่งรายงาน สคร.
★ - ปปช.เก็บข้อมูล
ตามเกณฑ์ ITA

★ สคร.เข้า
★ Site Visit

กิจกรรมที่ (2) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของ กนอ. ผ่านเว็บไซต์ กนอ.

(ตามเกณฑ์ ITA) (ผู้รับผิดชอบ: กบส., กปส., กพส., หน่วยงานรับผิดชอบข้อมูล)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. กำหนดรายการข้อมูล สาธารณะที่ต้องเปิดเผย ตามหลักเกณฑ์ ITA และมาตรฐาน กระทรวงการคลัง	รายการข้อมูลสาธารณะ ที่ต้องเปิดเผย	20															
2. จัดทำ/ทบทวน เอกสารข้อมูลสาธารณะ ที่เป็นปัจจุบันและได้รับ ความเห็นชอบจาก ผวก. เห็นชอบจาก ผวก.	เอกสารข้อมูลสาธารณะ ที่เป็นปัจจุบันและได้รับ ความเห็นชอบจาก ผวก. เห็นชอบจาก ผวก.	60															
3. ปรับปรุงข้อมูล สาธารณะผ่านเว็บไซต์ กนอ.	ข้อมูลสาธารณะผ่าน เว็บไซต์ กนอ. ที่เป็น ปัจจุบันและเป็นไปตาม เกณฑ์ Enablers และ ITA	20															

★ - ส่งรายงาน สคร.
★ - ปปช.เก็บข้อมูล
ตามเกณฑ์ ITA

★ สคร.เข้า
★ Site Visit

กิจกรรมที่ (3) การสร้างความรู้ความเข้าใจของพนักงานเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญ ในการส่งเสริมการปฏิบัติงาน ที่ถูกต้อง โปร่งใส (ตามเกณฑ์ ITA) (ผู้รับผิดชอบ: กบส.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. กำหนดช่องทางในการสื่อสารและรายการข้อมูล/ข่าวสาร/แนวปฏิบัติที่พนักงาน กนอ. ต้องมีความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ ITA	ช่องทางการสื่อสารและรายการข้อมูล/ข่าวสาร/แนวปฏิบัติที่พนักงาน กนอ. ต้องมีความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ ITA	20															
2. จัดทำ/ออกแบบสื่อที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	สื่อที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	40															
3. สื่อสาร/เผยแพร่ผ่านช่องทางภายในองค์กร เช่น Line บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย ต่อเนื่องตลอดปี	ข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร อย่างน้อย 6 ข้อมูลข่าวสาร/ปี	40															

หมายเหตุ ข้อมูลพื้นฐานที่เกณฑ์ ITA กำหนดว่าพนักงานต้องรับรู้ ได้แก่

1. การตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันการทุจริตรวมถึงระบบจัดการข้อร้องเรียนทุจริต
2. นโยบาย แผนงาน และการให้ความสำคัญของผู้บริหารในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต
3. นโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
4. การปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในการอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการลูกค้า
5. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณหน่วยงานและกระบวนการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. ขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินหน่วยงาน เช่น รถตู้ส่วนกลาง จอ LCD ฯลฯ ไปใช้ปฏิบัติงาน



- ปปช.เก็บข้อมูลตามเกณฑ์ ITA

โครงการที่ 3 การส่งเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายใต้ยุทธศาสตร์ตามแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ 3 สร้างความยั่งยืนสู่องค์กรธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์โครงการ เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ที่สอดคล้องวัฒนธรรม SMART ECO ของ กนอ.

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมและสื่อสารส่งเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสที่สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล และวัฒนธรรม SMART ECO ใน 3 กิจกรรม ดังนี้

- (1) การจัดกิจกรรมต้นแบบการทำงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล (ตามเกณฑ์ ITA, ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร, ส่งเสริมบทบาทผู้บริหารระดับสูง)
- (2) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการค้นหาและประเมินความเสี่ยงในการเกิดทุจริต (ตามเกณฑ์ ITA)
- (3) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการค้นหาคุณธรรมเป้าหมายความดีที่อยากทำ และปัญหาที่อยากแก้เพื่อส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม (ตามเกณฑ์องค์กรคุณธรรมของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน), ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและการมีส่วนร่วมของพนักงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ (1) ต้นแบบการทำงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล (ตามเกณฑ์ ITA) (ผู้รับผิดชอบ: กบส.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการ	กรอบแนวทางการดำเนินการได้รับความเห็นชอบจาก ผวก.	10	■												
2. ถอดพฤติกรรมต้นแบบในการทำงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร กนอ.	พฤติกรรมต้นแบบในการทำงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร กนอ.	30		■	■	■									
3. ออกแบบสื่อ/ช่องทาง/วิธีการสื่อสารพฤติกรรมต้นแบบในการทำงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร	ช่องทาง/ วิธีการ/ สื่อ ที่จะใช้ในการสื่อสารพฤติกรรมต้นแบบ	10					■								
4. สื่อสารพฤติกรรมต้นแบบในการทำงานตามหลักธรรมาภิบาลของพนักงาน กนอ.	สื่อ/กิจกรรมสื่อสารพฤติกรรมต้นแบบในการทำงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร กนอ.	30						■	■	■	■	■			
5. สำนวญความคิดเห็นของพนักงานต่อการนำองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร กนอ.	ผลสำนวนญความคิดเห็นของพนักงานต่อการนำองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร กนอ.	10											■		

★
- ปปช.เก็บข้อมูล
ตามเกณฑ์ ITA

กิจกรรมที่ (2) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการค้นหาและประเมินความเสี่ยงในการเกิดทุจริต

(ตามเกณฑ์ ITA) (ผู้รับผิดชอบ: กบส.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กำหนดรูปแบบ แนวทางและวิทยากรใน การสัมมนา	รูปแบบ แนวทาง และวิทยากร ได้รับความ เห็นชอบจาก ผวก.	10	■												
2. จัดอบรมสร้างความ ตระหนักในการ ปฏิบัติงานที่ดีใน หน่วยงานที่มีความเสี่ยง และโอกาสเกิดทุจริต เช่น หน่วยงานอนุมัติ อนุญาต พัสดุ และ การเงิน เป็นต้น	อบรมสร้างความ ตระหนักในการ ปฏิบัติงานที่ดีของ หน่วยงานที่มี ความเสี่ยงและ โอกาสเกิดทุจริต	20			■										
3. จัดสัมมนาเชิง ปฏิบัติการค้นหาและ ประเมินความเสี่ยงใน การเกิดทุจริต ใน หน่วยงานที่มีความเสี่ยง และโอกาสเกิดทุจริต	การสัมมนาเชิง ปฏิบัติการค้นหา และประเมินความ เสี่ยงในการเกิด ทุจริต	30			■										
4. สรุปแนวทางการ ดำเนินงานเพื่อป้องกัน/ หลีกเลี่ยงความเสี่ยงใน การเกิดทุจริต	แนวทาง ดำเนินงาน ป้องกัน/หลีกเลี่ยง ความเสี่ยงในการ เกิดทุจริต	20						■							
5. จัดทำนโยบาย/คู่มือ/ มาตรการ/แนวปฏิบัติ เพื่อป้องกัน/หลีกเลี่ยง ความเสี่ยงในการเกิด ทุจริต	นโยบาย/คู่มือ/ มาตรการ/แนว ปฏิบัติ เพื่อ ป้องกัน/หลีกเลี่ยง ความเสี่ยงในการ เกิดทุจริตที่ได้รับ ความเห็นชอบจาก ผวก.	20								■					

★
- ปช.เก็บข้อมูล
ตามเกณฑ์ ITA

กิจกรรมที่ (3) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการค้นหาคุณธรรมเป้าหมายความดีที่อยากทำ และปัญหาที่อยากแก้เพื่อส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม (ตามเกณฑ์ ITA) (ผู้รับผิดชอบ: กบส.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. กำหนดรูปแบบแนวทางและวิทยากรในการสัมมนา	รูปแบบ แนวทางและวิทยากร ได้รับความเห็นชอบจาก ผวก.	10	■													
2. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการค้นหาคุณธรรมเป้าหมายความดีที่อยากทำ และปัญหาที่อยากแก้ เพื่อส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม	สัมมนาเชิงปฏิบัติการค้นหาคุณธรรมเป้าหมายความดีที่อยากทำ และปัญหาที่อยากแก้	30			■											
3. สรุปแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรมเสนอผู้บริหาร	แนวทางดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรมที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร	20						■								
4. ดำเนินงานตามแนวทางการเป็นองค์กรคุณธรรมที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร (ดำเนินการในปี 2563 หรือบรรจุเป็นแผนงานด้าน CG ในปี 2564 ต่อไป)	ดำเนินงานตามแนวทางการเป็นองค์กรคุณธรรมที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร	40								■						

★
- ปช.เก็บข้อมูล
ตามเกณฑ์ ITA

โครงการที่ 4 เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณ กนอ.

ภายใต้ยุทธศาสตร์ตามแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ 4 พัฒนาองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาลสู่ผลสัมฤทธิ์

วัตถุประสงค์โครงการ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาผู้บริหารและพนักงาน กนอ. มีความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และธรรมาภิบาล ให้สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานที่ดี

แนวทางการดำเนินงาน จัดอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ด้านคุณธรรม ความโปร่งใสและธรรมาภิบาล เช่น แนวทางปฏิบัติตนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล การประพฤติและปฏิบัติตน ที่ดีของพนักงาน กนอ. ใน 2 กิจกรรมหลัก ดังนี้

- (1) การอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ธรรมาภิบาล และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของ กนอ. (ระดับผู้บริหาร และระดับพนักงาน) (ตามเกณฑ์ Enablers และเกณฑ์ ITA, ส่งเสริมจรรยาบรรณ)
- (2) การศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และธรรมาภิบาล (ส่งเสริมวัฒนธรรมและการดำเนินงานตามเกณฑ์ ITA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ (1) การอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ธรรมาภิบาล และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของ กนอ. (ตามเกณฑ์ Enablers และ ITA) (ผู้รับผิดชอบ: กบส.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กำหนดหัวข้อ รูปแบบ วิทยากรอบรมสร้างองค์ความรู้ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ธรรมาภิบาล ตามเกณฑ์ ITA และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ กนอ.	หัวข้อ รูปแบบ และวิทยากร ในการอบรมที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผวก.	20	■												
2. จัดอบรมแก่ผู้บริหาร เช่น การบริหารงานที่เป็น ธรรม, จรรยาบรรณของ ผู้บริหาร เป็นต้น	การอบรมแก่ ผู้บริหาร อย่างน้อย 1 ครั้ง	30				■									
3. จัดอบรมแก่พนักงาน เกี่ยวกับการปฏิบัติตนที่ดี เช่น การปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณของพนักงาน, การปฏิบัติงานมุ่งผลสำเร็จ และประโยชน์ส่วนรวม	การอบรมแก่ พนักงานระดับ ปฏิบัติ อย่าง น้อย 1 ครั้ง	30							■						
4. ประเมินและรายงานผล ต่อ ผวก.	รายงานผลฯ ต่อ ผวก.	20										■			

★ - ส่งรายงาน สคร.
★ - ปปช.เก็บข้อมูล ตามเกณฑ์ ITA
สคร.เข้า Site Visit

กิจกรรมที่ (2) การศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และธรรมาภิบาล (ส่งเสริมวัฒนธรรมและการดำเนินงานตามเกณฑ์ ITA) (ผู้รับผิดชอบ: กบส.)

ขั้นตอน	Output	เปอร์เซ็นต์ (รวม 100%)	2563												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กำหนดหน่วยงาน และหัวข้อ ในการศึกษาดูงานหน่วยงาน Best Practice ในการ ดำเนินงานด้านคุณธรรม ความ โปร่งใส และธรรมาภิบาล	หน่วยงาน และ หัวข้อในศึกษาดู งานที่ได้รับความ เห็นชอบ จาก ผวก.	30	■												
2. ประชาสัมพันธ์เชิญชวน ผู้บริหารและพนักงานเข้า ร่วมการศึกษาดูงาน	สื่อ ประชาสัมพันธ์	10				■									
3. ศึกษาดูงานหน่วยงาน Best Practice ในการดำเนินงานด้าน คุณธรรม ความโปร่งใส และธรร มาภิบาล	การศึกษาดู งาน อย่าง น้อย 1 ครั้ง	40					■								
4. ประชุมสรุปแนวทาง ดำเนินงานจากผลศึกษาดูงาน	แนวทางการ ดำเนินงาน	20							■						

★ - ส่งรายงาน สคร.
★ - ปปช.เก็บข้อมูล ตามเกณฑ์ ITA
สคร.เข้า Site Visit