การจัดทำผลบริหารความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อหน่วยงาน การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย **สังกัด ศปท** ศปท. กระทรวงอุตสาหกรรม **ประเภทหน่วยงาน** รัฐวิสาหกิจ

ด้านประเภทความเสี่ยง การใช้จ่ายงบประมาณ

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ โครงการงานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร สนพ./ศูนย์เฝ้าระวังฯ/อาคารสัมมนา 102

ปีงบประมาณ 2569

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ
1	จัดทำร่างขอบเขตของงาน/กำหนดราคากลาง	คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานอาจมีการเรียกรับเงินใต้โต๊ะเพื่อกำหนดแบบรูปรายการงานก่อสร้างหรือรายละเอียดของงานให้เกินความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง อันอาจนำไปสู่การประมาณราคาที่สูงเกินจริง และเอื้อประโยชน์แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดกลุ่มบุคคลหนึ่ง	สูง	กำหนด Check List ตรวจสอบ TOR แบบรูปรายการ และราคากลางก่อนประกาศ โดยให้มีผู้ตรวจสอบอย่างน้อย 2 ระดับ และให้คณะกรรมการกลั่นกรองประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญ/ผู้แทนที่ไม่มีส่วนได้เสีย พร้อมจัดเก็บหลักฐานการตรวจสอบย้อนหลัง (ใหม่)	1) จัดทำ Check List สำหรับตรวจสอบ TOR แบบรูปรายการ ปริมาณงาน และราคากลาง โดยระบุรายการเอกสารที่ต้องตรวจสอบให้ครบถ้วน 2) เสนอร่าง TOR/ราคากลางให้ผู้ตรวจสอบอย่างน้อย 2 ระดับพิจารณาก่อนประกาศ พร้อมให้คณะกรรมการกลั่นกรองหรือผู้เชี่ยวชาญที่ไม่มีส่วนได้เสียร่วมตรวจทาน 3) บันทึกผลการตรวจสอบ ข้อสังเกต และการแก้ไขปรับปรุงไว้เป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมจัดเก็บหลักฐานเพื่อให้ตรวจสอบย้อนหลังได้ 4) หากพบรายการที่อาจเกินความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ให้ส่งกลับเพื่อทบทวนและเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาก่อนดำเนินการต่อ	- ตรวจสอบ TOR แบบรูปรายการ ปริมาณงาน และราคากลางตาม Check List ครบถ้วนทุกรายการ (เอกสารแนบ 1) - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างฯ ตามคำสั่ง กนอ. ที่ 595/2568 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากสำนักงานใหญ่ สำนักงานนิคมฯ และผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก (เอกสารแนบ 2) - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้างปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย และอาคารสัมมนานิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ประจำปีงบประมาณ 2569 ตามคำสั่ง กนอ. ที่ 491/2568 ลงวันที่ 13 กันยายน 2568 (เอกสารแนบ 3) - ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรอง TOR ตามคำสั่ง กนอ. ที่ 309/2565 ประกอบด้วยคณะทำงานจากหลายภาคส่วน และผู้ทรงคุณวุฒิบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติตามที่ กนอ. กำหนด (เอกสารแนบ 4) - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร สนพ./ ศูนย์เฝ้าระวังฯ/ อาคารสัมมนา 102 ตามคำสั่ง กนอ. ที่ 620/2568 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 ประกอบด้วย ผู้แทนจากสำนักงานใหญ่ สำนักงานนิคมฯ และผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก (เอกสารแนบ 5)

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ
2	แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ	ผู้มีอำนาจหรือผู้เกี่ยวข้องเรียกรับเงินใต้โต๊ะ เพื่อแลกกับการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่มีความสัมพันธ์หรือมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ทำให้คณะกรรมการอาจไม่เป็นกลาง และอาจตรวจรับงานโดยเอื้อประโยชน์แก่ผู้รับจ้าง	ปานกลาง	กำหนดให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกคนยื่นแบบเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน (COI) ก่อนแต่งตั้ง และหากพบความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาหรือผู้รับจ้างต้องเสนอเปลี่ยนตัวทันที	1) ให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกรอกและลงนามแบบเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน (COI) ก่อนเสนอแต่งตั้ง 2) ตรวจสอบความสัมพันธ์หรือผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้างจากข้อมูลที่เปิดเผยและข้อมูลที่หน่วยงานมี 3) กรณีพบความเกี่ยวข้องหรือมีเหตุอันควรสงสัย ให้เสนอเปลี่ยนตัวกรรมการหรือขอความเห็นจากผู้บังคับบัญชาก่อนออกคำสั่งแต่งตั้ง 4) จัดเก็บแบบ COI และเอกสารการพิจารณาประกอบคำสั่งแต่งตั้งไว้เป็นหลักฐาน	- คณะกรรมการฯ ทุกคนดำเนินการกรอกแบบฟอร์มเปิดเผยการมีผลประโยชน์ทับซ้อน (COI) ครบถ้วน และไม่พบคณะกรรมการท่านใดมีการขัดกันของผลประโยชน์ ตัวอย่างแบบฟอร์ม (เอกสารแนบ 6) - เพื่อให้มีการตรวจสอบและกลั่นกรองรายละเอียดของงานและราคากลางก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ ให้มีการจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบย้อนหลัง - คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกคนต้องกรอกและลงนามแบบเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน (COI) และจากการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ไม่พบว่ากรรมการรายใดมีการขัดกันแห่งผลประโยชน์กับผู้เสนอราคาหรือผู้รับจ้าง
3	เผยแพร่ (ร่าง) TOR และนำประกาศประกวดราคาเผยแพร่ในระบบ e-GP/เว็บไซต์หน่วยงานและปิดประกาศที่หน่วยงาน	เจ้าหน้าที่อาจจงใจเผยแพร่ข้อมูลการประกวดราคาไม่ครบถ้วน ล่าช้า หรือเผยแพร่เฉพาะข้อมูลบางส่วนเพื่อเรียกเงินค่าอำนวยความสะดวกจากผู้เสนอราคาบางรายหรือผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน	ปานกลาง	กำหนดให้มีขั้นตอนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเผยแพร่ และเพิ่มมาตรการการกำหนดให้ในประกาศต้องมีเลขหน้าและลายเซ็นกำกับครบทุกหน้า	1) จัดทำรายการตรวจสอบเอกสารประกาศร่าง TOR และเอกสารแนบก่อนเผยแพร่ โดยตรวจความครบถ้วนของเนื้อหา เลขหน้า ลายเซ็น และช่องทางเผยแพร่ 2) มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำและผู้ตรวจทานแยก จากกัน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเข้าระบบ e-GP เว็บไซต์หน่วยงาน และการปิดประกาศ 3) บันทึกวัน เวลา และช่องทางการเผยแพร่พร้อมจัดเก็บภาพหน้าจอ/สำเนาประกาศเป็นหลักฐาน 4) หากพบข้อมูลไม่ครบถ้วนหรือคลาดเคลื่อนให้แก้ไขและเผยแพร่ใหม่ตามระเบียบ พร้อมบันทึกเหตุผลการแก้ไข	- กพด. ได้จัดทำรายงานตรวจสอบเอกสารประกาศ ร่าง TOR และเอกสารแนบก่อนเผยแพร่ โดยตรวจความครบถ้วนตามเนื้อหา เลขหน้า ลายเซ็น และช่องทางเผยแพร่ โดยหน่วยงานได้กำหนดเผยแพร่ (ร่าง) TOR ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.ieat.go.th และในระบบ e-GP เมื่อวันที่ 3 - 6 สิงหาคม 2569 มีข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ตามหนังสือบริษัท เอ็มที MTJV-LT-2026-001 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2569 และ กนอ. มีหนังสือที่ อก 5106.5/2591 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2569 แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็นดังกล่าว (เอกสารแนบ 7) - ประกาศ e-bidding ตามประกาศ กนอ. ที่ 83/2569 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2569 (เอกสารแนบ 8)

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ
4	คณะกรรมการฯ จัดทำรายงานผลการพิจารณาพร้อมความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อขอความเห็นชอบ	คณะกรรมการฯจัดทำรายงานผลพิจารณาไม่ครบถ้วน บิดเบือนข้อเท็จจริง หรือใช้ดุลพินิจเอื้อประโยชน์แก่ผู้ที่จ่ายเงินใต้โต๊ะ	ต่ำ	กำหนดให้รายงานผลการพิจารณาต้องมีเอกสารประกอบครบถ้วน แสดงเหตุผลการพิจารณาอย่างโปร่งใส และมีการตรวจทานโดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่ก่อนเสนอผู้มีอำนาจเห็นชอบ	1) กำหนดรายการเอกสารประกอบรายงานผลการพิจารณาให้ครบถ้วน เช่น ตารางเปรียบเทียบข้อเสนอ เหตุผลการพิจารณา และความเห็นของคณะกรรมการ 2) ให้คณะกรรมการบันทึกเหตุผลการพิจารณาอย่างชัดเจน ตรวจสอบได้ และลงนามรับรองรายงานก่อนเสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่ 3) ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจทานความครบถ้วนของเอกสารและความสอดคล้องกับเกณฑ์การพิจารณาก่อนเสนอผู้มีอำนาจเห็นชอบ 4) กรณีพบข้อมูลไม่ครบถ้วนหรือมีข้อสงสัย ให้ส่งกลับคณะกรรมการเพื่อชี้แจงหรือแก้ไขก่อนเสนออนุมัติ	- คณะกรรมการฯ ได้จัดทำรายงานผลการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมเอกสารประกอบและเหตุผลในการพิจารณาเพื่อเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาตามลำดับ ทั้งนี้ มีการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารและความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การพิจารณาก่อนเสนอเพื่อขอความเห็นชอบ เนื่องจากวันยื่นข้อเสนอดังกล่าวมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นสมควรยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ กพด.1028/2569 ลงวันที่ 10 กันยายน 2569 (เอกสารแนบ 9)
5	ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-GP /ระบบสารสนเทศของหน่วยงาน/ปิดประกาศ ณ หน่วยงาน	เจ้าหน้าที่อาจจะดำเนินการประกาศผลล่าช้า เพื่อเรียกรับ เงินใต้โต๊ะจากผู้ชนะการเสนอราคา	ปานกลาง	กำหนดให้มีผู้ตรวจทานข้อมูลและบันทึกหลักฐานการเผยแพร่ทุกช่องทาง (ใหม่)	1) กำหนดกรอบเวลาในการประกาศผู้ชนะหลังได้รับความเห็นชอบ และมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ชัดเจน 2) ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อผู้ชนะราคา เลขที่โครงการ และเอกสารประกอบก่อนประกาศ โดยให้มีผู้ตรวจทานอีกหนึ่งระดับ 3) เผยแพร่ผลการประกาศในระบบ e-GP ระบบสารสนเทศของหน่วยงาน และปิดประกาศ ณ หน่วยงานตามช่องทางที่กำหนด 4) จัดเก็บหลักฐานการเผยแพร่ทุกช่องทาง เช่น ภาพหน้าจอ วันเวลาเผยแพร่ และสำเนาประกาศ เพื่อป้องกันการแก้ไขข้อมูลย้อนหลังโดยไม่มีเหตุผล	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากดำเนินการยกเลิกประกาศประกวดราคาดังกล่าว เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ
6	การลงนามในสัญญา	การเร่งรัดหรือถ่วงเวลาการลงนามในสัญญาเพื่อเรียกรับเงินใต้โต๊ะ หรือการแก้ไขเงื่อนไขสัญญาที่เอื้อประโยชน์แก่คู่สัญญา	ต่ำ	กำหนดให้ตรวจสอบร่างสัญญา เงื่อนไขสำคัญ และเอกสารประกอบก่อนลงนาม โดยต้องไม่เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญจาก TOR/ประกาศ/ผลการพิจารณา เว้นแต่มีเหตุผลและได้รับอนุมัติอย่างถูกต้อง (ใหม่)	1) ตรวจสอบร่างสัญญา เงื่อนไขสำคัญ เอกสารแนบท้ายสัญญา และความสอดคล้องกับ TOR/ประกาศ/ผลการพิจารณาก่อนเสนอผู้มีอำนาจลงนาม 2) จัดทำแบบตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสัญญา หากมีการแก้ไขต้องระบุเหตุผล ข้อกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง และผู้อนุมัติ 3) กำหนดผู้รับผิดชอบติดตามระยะเวลาการลงนามในสัญญา เพื่อป้องกันการเร่งรัดหรือถ่วงเวลาโดยไม่มีเหตุผล 4) จัดเก็บร่างสัญญา ฉบับตรวจทาน และหลักฐานการอนุมัติไว้ในแฟ้มโครงการหรือระบบสารบรรณเพื่อการตรวจสอบย้อนหลัง	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากดำเนินการยกเลิกประกาศประกวดราคาดังกล่าว เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ
7	การบริหารสัญญาและการควบคุมงาน	ผู้รับจ้างอาจจะจ่ายเงินใต้โต๊ะให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อให้ตรวจรับงานโดยมองข้ามข้อบกพร่อง และการดำเนินงานที่ไม่ตรงกับ TOR	สูง	มีการติดตามผลการดำเนินงานผ่านการประชุม TM และประชุมสายงาน (ใหม่)	1) จัดทำแผนควบคุมงานและแผนตรวจรับที่ระบุรายการตรวจสอบตาม TOR สัญญา แบบรูปรายการ และคุณลักษณะวัสดุ 2) ให้ผู้ควบคุมงานบันทึกผลการตรวจงาน ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค ภาพถ่ายหน้างาน และเอกสารรับรองวัสดุทุกงวดงาน 3) จัดประชุมติดตามงานเป็นระยะ เช่น ประชุม TM หรือประชุมสายงาน พร้อมบันทึกมติข้อสั่งการ และผู้รับผิดชอบแก้ไข 4) ก่อนตรวจรับ ให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณาหลักฐานประกอบครบถ้วน และหากพบงานไม่เป็นไปตามสัญญาให้สั่งแก้ไขเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนรับมอบงาน 5) กรณีมีการแก้ไขงานนอกสัญญาหรือเปลี่ยนแปลงวัสดุ ต้องเสนอขออนุมัติตามขั้นตอนก่อนดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากดำเนินการยกเลิกประกาศประกวดราคาดังกล่าว เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ
8	การเบิกจ่ายงบประมาณ	เจ้าหน้าที่ด้านการเงินอาจจะเรียกรับค่าอำนวยความสะดวก เพื่อลัดคิวการเบิกจ่ายให้กับผู้รับจ้าง	ปานกลาง	ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการตรวจสอบที่โปร่งใส	1) กำหนดขั้นตอนและลำดับการตรวจเอกสารเบิกจ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือทะเบียนควบคุม เพื่อให้ตรวจสอบสถานะและลำดับคิวได้ 2) ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารประกอบการเบิกจ่าย เช่น รายงานตรวจรับ ใบแจ้งหนี้ สัญญา และเอกสารอนุมัติก่อนเสนอจ่ายเงิน 3) แยกหน้าที่ระหว่างผู้รับเอกสาร ผู้ตรวจสอบเอกสาร และผู้อนุมัติการเบิกจ่าย เพื่อลดโอกาสการใช้ดุลพินิจโดยลำพัง 4) จัดทำรายงานติดตามสถานะการเบิกจ่ายเป็นระยะ และเสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบกรณีมีการเร่งรัดหรือข้ามลำดับผิดปกติ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากดำเนินการยกเลิกประกาศประกวดราคาดังกล่าว เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว

ชื่อ-สกุล.....(ผู้จัดทำ/ผู้ปฏิบัติ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ 6

ชื่อ-สกุล.....(หัวหน้าผู้จัดทำ)

ตำแหน่ง ผอ.กกท.

Check List ตรวจ TOR แบบรูปรายการ ปริมาณงาน และราคากลาง

หน่วยงาน: การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

โครงการ: งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร สนพ./ศูนย์เฝ้าระวังฯ/อาคารสัมมนา 102

ข้อ	หมวดตรวจ	รายการตรวจสอบ	เอกสารที่ต้องตรวจสอบ	ผลตรวจ
1	1. เอกสารทั่วไป	ชื่อโครงการ อาคาร พื้นที่ ปีงบประมาณ และวงเงินตรงกันทุกฉบับ	เอกสารอนุมัติโครงการ, แผนจัดซื้อจัดจ้าง, TOR, แบบ BOQ, สรุปราคากลาง	ครบถ้วน/ถูกต้อง
2	1. เอกสารทั่วไป	มีคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดทำและผู้ตรวจทานอย่างน้อย 2 ระดับ พร้อมตรวจผลประโยชน์ทับซ้อน	คำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมาย, รายชื่อผู้ตรวจ, แบบ COI, คุณสมบัติผู้เชี่ยวชาญ	ครบถ้วน/ถูกต้อง
3	2. TOR	วัตถุประสงค์ ขอบเขตงาน สถานที่ และผลงานที่ต้องส่งมอบชัดเจนและครบถ้วน	TOR, บันทึกความจำเป็น, ผลสำรวจสภาพพื้นที่, ความต้องการผู้ใช้งาน	ครบถ้วน/ถูกต้อง
4	2. TOR	ข้อกำหนดวัสดุและคุณลักษณะตรวจวัดได้ ไม่เกินความจำเป็น และไม่ระบุยี่ห้อหรือเงื่อนไขที่จำกัดการแข่งขันโดยไม่มีเหตุผล	TOR, รายการประกอบแบบ, มาตรฐานอ้างอิง, บันทึกเหตุผลทางเทคนิค	ครบถ้วน/ถูกต้อง
5	2. TOR	คุณสมบัติผู้เสนอราคา เกณฑ์พิจารณา และเอกสารที่ต้องยื่นเหมาะสมและสอดคล้องกัน	TOR, ร่างประกาศ, เอกสารประกวดราคา, ตารางเกณฑ์พิจารณา	ครบถ้วน/ถูกต้อง
6	2. TOR	ระยะเวลาดำเนินงาน งวดงาน งวดเงิน และผลส่งมอบสัมพันธ์กับปริมาณงาน	TOR, แผนระยะเวลา, ตารางงวดงานและงวดเงิน, BOQ	ครบถ้วน/ถูกต้อง
7	2. TOR	วิธีตรวจรับ การทดสอบ การรับประกัน ความปลอดภัย และการจัดการผลกระทบระบุครบตามลักษณะงาน	TOR, เกณฑ์ตรวจรับ, ข้อกำหนดทดสอบ, ร่างเงื่อนไขสัญญา	ครบถ้วน/ถูกต้อง
8	3. แบบรูปรายการ	มีสารบัญแบบและแบบครบทุกอาคาร ทุกพื้นที่ และทุกระบบที่อยู่ในขอบเขต	สารบัญแบบ, ผังบริเวณ, แบบสถาปัตย์, โครงสร้าง, ไฟฟ้า, สุขาภิบาล, ระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง	ครบถ้วน/ถูกต้อง
9	3. แบบรูปรายการ	แบบทุกสาขาสอดคล้องกัน ระบุมิติ ระดับ มาตราส่วน วัสดุ และรายละเอียดที่ใช้ก่อสร้างได้จริง	แบบฉบับตรวจ, รายงานประสานแบบ, รายละเอียดขยาย, ผลสำรวจพื้นที่	ครบถ้วน/ถูกต้อง
10	3. แบบรูปรายการ	รายการในแบบตรงกับ TOR และรายการประกอบแบบ พร้อมลายมือชื่อผู้จัดทำ ผู้ตรวจ และผู้รับรอง	ตารางเทียบ TOR–แบบ, แบบฉบับสุดท้าย, หน้าลงนาม, รายการคำนวณที่เกี่ยวข้อง	ครบถ้วน/ถูกต้อง
11	4. ปริมาณงาน	BOQ แยกอาคารและหมวดงานครบตาม TOR และแบบ โดยไม่ตกหล่นหรือนับซ้ำ	BOQ, TOR, สารบัญแบบ, ตารางเทียบรายการ	ครบถ้วน/ถูกต้อง
12	4. ปริมาณงาน	ปริมาณงานมีใบถอดแบบ ระบุเลขแบบ มิติ สูตรคำนวณ และหน่วยที่ตรวจสอบย้อนกลับได้	ใบถอดปริมาณ, แบบอ้างอิง, ตารางคำนวณต้นฉบับ	ครบถ้วน/ถูกต้อง
13	4. ปริมาณงาน	ตรวจคำนวณจำนวน ความยาว พื้นที่ ปริมาตร น้ำหนัก และรายการเหมารวมแล้ว พร้อมชี้แจงปริมาณผิดปกติ	ใบตรวจคำนวณซ้ำ, รายละเอียดรายการเหมารวม, ตารางชี้แจงปริมาณผิดปกติ	ครบถ้วน/ถูกต้อง

ข้อ	หมวดตรวจ	รายการตรวจสอบ	เอกสารที่ต้องตรวจสอบ	ผลตรวจ
14	5. ราคากลาง	วิธีคำนวณราคากลางและหลักเกณฑ์ที่ใช้ตรงกับประเภทงานและมีผลใช้ ณ วันที่จัดทำ	หลักเกณฑ์/หนังสือที่ใช้, แบบคำนวณราคากลาง, บันทึกวิธีคำนวณ	ครบถ้วน/ถูกต้อง
15	5. ราคากลาง	ราคาวัสดุ ค่าแรง เครื่องจักร ค่าขนส่ง และรายการพิเศษมีแหล่งอ้างอิง วันที่ และคุณลักษณะตรงกับงาน	เอกสารราคาอ้างอิง, ใบเสนอราคา, บัญชีค่าแรง/เครื่องจักร, ใบวิเคราะห์ราคาต่อหน่วย	ครบถ้วน/ถูกต้อง
16	5. ราคากลาง	จำนวนแหล่งราคา วิธีเลือกฐานราคา ภาษี และ Factor F (ถ้าใช้) มีหลักฐานและไม่คิดซ้ำ	ตารางเปรียบเทียบราคา, เหตุผลเลือกฐานราคา, ตาราง Factor F, รายละเอียดภาษี/ค่าใช้จ่าย	ครบถ้วน/ถูกต้อง
17	5. ราคากลาง	คำนวณปริมาณคูณราคาต่อหน่วย ผลรวม และการปัดเศษถูกต้อง และราคากลางไม่เกินงบโดยไม่มีคำชี้แจง	BOQ, ใบตรวจคำนวณซ้ำ, สรุปราคากลาง, ตารางเทียบงบประมาณ	ครบถ้วน/ถูกต้อง
18	6. กลั่นกรองก่อนประกาศ	ผู้ตรวจ 2 ระดับบันทึกข้อสังเกต การแก้ไข และผลตรวจซ้ำ โดยฉบับเผยแพร่ตรงกับฉบับที่ได้รับความเห็นชอบ	Check List ที่ลงนาม, บันทึกข้อแก้ไขก่อน–หลัง, ผลอนุมัติ, ชุดเอกสารเผยแพร่, สารบัญแฟ้ม	ครบถ้วน/ถูกต้อง

คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ที่ ๒๙๕ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของสายงานปฏิบัติการ ๓
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามที่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ โดยมีรายการหมวดสิ่งก่อสร้าง ดังนั้น เพื่อให้การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของสายงานปฏิบัติการ ๓ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามคำสั่ง กนอ. ที่ ๗๑๒/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับข้อ ๒.๑.๑๗ ของเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการดังกล่าวข้างต้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของสายงานปฏิบัติการ ๓ ขึ้น โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายปมุข	เตพละกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสุธินันท์	กันเงิน	กรรมการ
๑.๓ นายพินิจ	คำภีระ	กรรมการบุคคลภายนอก
๑.๔ นายวสวัตติ์	กฤษศิริธีรภาคย์	กรรมการบุคคลภายนอก
๑.๕ นายวรพล	เพ็ชรภา	กรรมการ
๑.๖ นางสาวธนันรินทร์	จิตต์อารีย์	กรรมการ
๑.๗ นางสาวหทัยภัทร	ทองสะอาด	กรรมการและเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้คำนวณราคากลางงานก่อสร้างของสายงานปฏิบัติการ ๓ ทั้งงบลงทุนและงบทำการแต่ละรายการงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง เสนอรองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ ๓) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแบบรูปรายการและร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference) จากส่วนงานของสายงานปฏิบัติการ ๓ ที่ได้รับงบประมาณ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลางและสั่งการต่อไป

๒.๒ กรณี ...

๒.๒ กรณีที่คณะกรรมการฯ ได้มีการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างแตกต่างจากราคาของผู้เสนอราคาที่ กนอ. เห็นสมควรจ้างตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป โดยใช้ราคากลางงานก่อสร้างดังกล่าว เป็นฐานในการคำนวณ โดยให้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับราคากลางงานก่อสร้างตามที่คำนวณได้นั้นต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายคณพศ ขุนทอง)
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ ๓) ปฏิบัติงานแทน
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ที่ ๔๗๑ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้างปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (๑๐๑) และอาคารสัมมนา (๑๐๒) นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างก่อสร้างปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (๑๐๑) และอาคารสัมมนา (๑๐๒) นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ วรรคสาม ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายการสำหรับงานจ้างก่อสร้างปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (๑๐๑) และอาคารสัมมนา (๑๐๒) นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

(๑) นายฉกาจ	พัฒนศรี	ประธานกรรมการ
(๒) นายวัชระ	กันตังกุล	กรรมการ
(๓) นายสุพรรณิกา	จิรปฐมชัย	กรรมการ
(๔) นายสมรัก	บัวชื่น	กรรมการ
(๕) นายรัตน์พงศ์	กุญชรบุญ	กรรมการ
(๖) นายวรพล	เพ็ชรภา	กรรมการ
(๗) นางสาวกนกอร	แอ่งกลาง	กรรมการและเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

(๑) จัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ร่างประกาศ และร่างเอกสารจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมเสนอคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง (Terms of Reference : TOR) และราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตามคำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๓๐๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง

(๒) นำแบบ ...

(๒) นำแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่ผ่านการรับรองจากคณะทำงานฯ เสนอผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ร่างประกาศ และร่างเอกสารจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้มีการประชุมพิจารณากลั่นกรอง

๓. ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมจัดทำแบบเปิดเผยความขัดแย้งผลประโยชน์ในการจัดซื้อจัดจ้างของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เพื่อทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุเมธ ตั้งประเสริฐ)
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ที่ ๓๐๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง (Terms of Reference : TOR) และราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓)

ตามคำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ที่ ๑๔๗/๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง (Terms of Reference : TOR) และราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และคำสั่ง กนอ. ที่ ๔๐๘/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง (Terms of Reference : TOR) และราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (แก้ไขเพิ่มเติม) ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ และคำสั่ง กนอ. ที่ ๕๑๘/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง (Terms of Reference : TOR) และราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงองค์ประกอบของคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองร่างขอบเขตของงานฯ ให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบตามผังโครงสร้างขององค์กรในปัจจุบัน และเพื่อให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ กนอ. เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง (Terms of Reference : TOR) และราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ขึ้นใหม่ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ รองผู้ว่าการ (บริหาร)	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ ผู้ช่วยผู้ว่าการสายงานบริหาร	รองประธานคณะทำงาน
๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิบุคคลภายนอก ผู้มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	คณะทำงาน
๑.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิบุคคลภายนอก ผู้มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดทำแบบรูปรายการ	คณะทำงาน
๑.๕ ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุและอาคารสถานที่	คณะทำงาน
๑.๖ ผู้อำนวยการกองพัสดุ	คณะทำงาน
๑.๗ ผู้อำนวยการกองวิศวกรรม	คณะทำงาน
๑.๘ ผู้อำนวยการกองบัญชีบริหารและงบประมาณ	คณะทำงาน

/๑.๙...

๑.๙ นายพัทธ์ดนัย หลงปาน เลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวเจนจิรา ภูวัช ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้ประธานคณะทำงานเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิบุคคลภายนอกเป็นคณะทำงานในคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองร่างขอบเขตของงานฯ ได้ตามความเหมาะสม

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ พิจารณาให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุสำหรับการจัดซื้อหรือจ้าง ซึ่งมีวงเงินครั้งหนึ่งตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ พิจารณากรอบแนวทางในการจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ซึ่งมีคุณลักษณะสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ส่วนงานที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือจ้างใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน

๒.๓ พิจารณาให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดทำราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประโยชน์แก่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และเป็นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๒.๔ พิจารณาให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นใดที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามที่ผู้ว่าการมอบหมาย

๓. ให้ส่วนงานที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดที่ได้รับมอบหมายให้ความร่วมมือ และนำคำปรึกษา ข้อคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะของคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองร่างขอบเขตของงานฯ ไปประกอบการพิจารณาปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวีริศ อัมระปาล)
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ ๖๒๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร สนพ./ศูนย์เฝ้าระวังฯ/อาคารสัมมนา ๑๐๒

.....

ตามที่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ โดยมีรายการก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร สนพ./ศูนย์เฝ้าระวังฯ/อาคารสัมมนา ๑๐๒ ดังนั้น เพื่อให้การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร สนพ./ศูนย์เฝ้าระวังฯ/อาคารสัมมนา ๑๐๒ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามคำสั่ง กนอ. ที่ ๗๑๒/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับข้อ ๒.๑.๑๗ ของเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการดังกล่าวข้างต้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร สนพ./ศูนย์เฝ้าระวังฯ/อาคารสัมมนา ๑๐๒ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายปมุข	เตพละกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายไพโรจน์	ไชยมงคล	กรรมการบุคคลภายนอก
๑.๓ นายพินิจ	คำภีระ	กรรมการบุคคลภายนอก
๑.๔ นายวรพล	เพ็ชรภา	กรรมการ
๑.๕ นางสาวธนันรินทร์	จิตต์อารีย์	กรรมการ
๑.๖ นางสาวหทัยภัทร	ทองสะอาด	กรรมการและเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้คำนวณราคากลางงานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร สนพ./ศูนย์เฝ้าระวังฯ/อาคารสัมมนา ๑๐๒ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง เสนอรองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ ๓) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแบบรูปรายการและร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference) จากส่วนงานของสายงานปฏิบัติการ ๓ ที่ได้รับงบประมาณ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลางและสั่งการต่อไป

๒.๒ กรณีที่คณะกรรมการฯ ได้มีการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างแตกต่างจากราคาของผู้เสนอราคาที่ กนอ. เห็นสมควรจ้างตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป โดยใช้ราคากลางงานก่อสร้างดังกล่าวเป็นฐานในการคำนวณ โดยให้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับราคากลางงานก่อสร้างตามที่คำนวณได้นั้นต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายคณพศ ขุนทอง)
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ ๓) ปฏิบัติงานแทน
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

การเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จ้างที่ปรึกษาของ กนอ.

(ระบุ) **โครงการ**..... **โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง**.....

เลขที่สัญญา ..... **ลงวันที่** .....

เรียน .....

ข้าพเจ้า ..... **รหัสประจำตัวพนักงาน** .....

ตำแหน่ง ..... **สังกัด** .....

ตามที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ (ตำแหน่งแต่งตั้งตามโครงการซื้อ/จ้าง) จ้างโครงการ..... โดยวิธี..... ตามคำสั่ง ..... ลงวันที่ ..... นั้น ข้าพเจ้าขอให้คำมั่นว่า ข้าพเจ้า

1. ☐ จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของ กนอ. โดยใช้อำนาจตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปโดยสุจริตเที่ยงธรรม และไม่กระทำการใดในประการที่จะก่อให้เกิดความไม่เชื่อถือหรือความไม่ไว้วางใจในการปฏิบัติหน้าที่

2. ☐ ไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมกับผู้เสนอราคาในการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จ้างที่ปรึกษา ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

3. ☐ จะไม่ใช้ข้อมูลภายในของ กนอ. ที่ยังเป็นความลับอยู่ที่ตนได้รับหรือทราบจากการปฏิบัติหน้าที่หรือในตำแหน่งหน้าที่โดยทุจริต

4. ☐ จะไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริตในการริเริ่มเสนอจัดทำหรืออนุมัติให้มีการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จ้าง ที่ปรึกษาตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจากที่ได้รายงานไว้เบื้องต้น ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ทราบโดยทันที

ลงนาม _____

(.....)

วัน/เดือน / ปี _____

เรียน .....

❒ ทราบ / ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

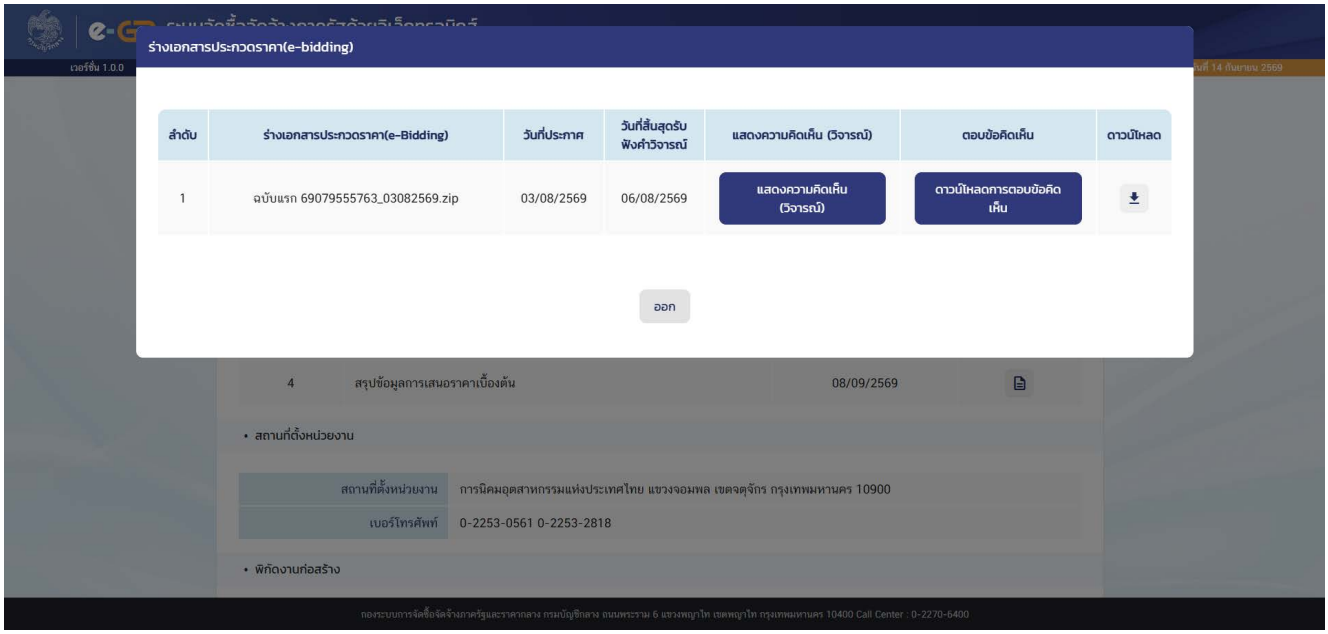
❒ _____

ลงนาม _____

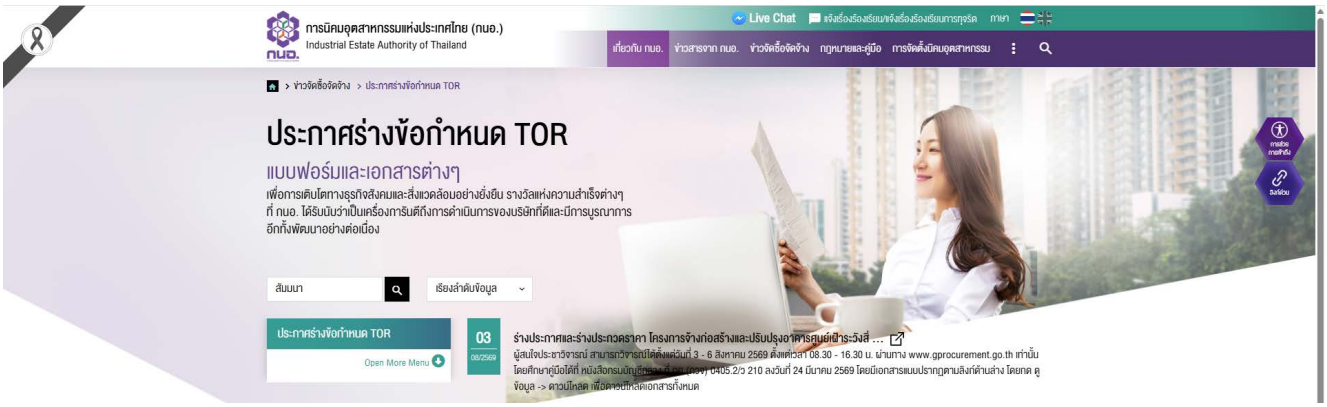
(_____)

วัน/เดือน / ปี _____

ภาพแสดงเผยแพร่ (ร่าง) TOR ผ่านหน้าเว็บไซต์ของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ



ภาพแสดงเผยแพร่ (ร่าง) TOR ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน



เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
เลขที่ ๗๓ /๒๕๖๙
โครงการประกวดราคาจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม
และความปลอดภัย (๑๐๑) และอาคารสัมมนา (๑๐๒) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด
ตามประกาศ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กนอ." มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (๑๐๑) และอาคารสัมมนา (๑๐๒) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

ก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (๑๐๑) และอาคารสัมมนา (๑๐๒) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด	จำนวน	๑	โครงการ

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แบบรูปและรายการละเอียด และขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๑.๓ แบบสัญญาจ้างก่อสร้าง
๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
(๑) หลักประกันการเสนอราคา
(๒) หลักประกันสัญญา
(๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
(๔) หลักประกันผลงาน
๑.๕ สูตรการปรับราคา
๑.๖ บทนิยาม
(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
(๓) ผลงาน
๑.๗ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๘ รายละเอียด...

๑.๘ รายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตาม BOQ (Bill of Quantities)

๑.๙ แผนการทำงาน

๑.๑๐ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานก่อสร้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กนอ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบหกล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ กนอ. เชื่อถือ โดยมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้องตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๓.๑๓

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับ...

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่น...

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัด...

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา โดยมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๓.๑๓ และข้อ ๑๒.๒.๑

(๓) แผนงานและขั้นตอนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ได้แก่ การรื้อถอน การปรับปรุง/ก่อสร้าง และการจัดการจราจรในพื้นที่ โดยมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๑๒.๒.๒

(๔) วิธีการควบคุมคุณภาพงานให้เป็นไปตามหลักวิศวกรรมและมาตรฐานงานก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๑๒.๒.๓

(๕) แผนและการ...

(๕) แผนและการจัดการด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย โดยมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๑๒.๒.๔

(๖) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการก่อสร้าง (CAD/BIM) โดยมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๑๒.๒.๕

(๗) สำเนาเอกสารของบุคลากร จำนวน ๘ ราย โดยมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๔.๓.๒ (๒) – (๖) และข้อ ๑๒.๒.๖

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตาม ข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่น ใบแจ้งปริมาณงานและราคาและใบบัญชีรายการก่อสร้าง ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๕.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๔๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างก่อสร้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูปและรายการละเอียด รายละเอียดขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่น...

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กนอ. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๖ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กนอ. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่ กนอ. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ กนอ.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างก่อสร้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๗,๑๒๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือ...

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ กนอ. ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๐๑๓๑๑๗๒๖๐๓ ชื่อบัญชี การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค่าหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้ กนอ. ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กนอ. จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ กนอ. ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กนอ. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กนอ. จะพิจารณาโดยให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่ กนอ. กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ โครงการจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (๑๐๑) และอาคารสัมมนา (๑๐๒) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๑๐๐ - (((ราคาของผู้เสนอราคา - ราคาต่ำสุด)/ราคาต่ำสุด) * ๑๐๐)

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ผลงานและประสบการณ์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๑ โดยมีวิธีการให้คะแนนตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ส่วนภาคผนวก ข. ลำดับที่ ๑

(๒.๒) แผนงาน...

(๒.๒) แผนงานและขั้นตอนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗ โดยมีวิธีการให้คะแนนตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ส่วนภาคผนวก ข. ลำดับที่ ๒

(๒.๓) วิธีการควบคุมคุณภาพงานให้เป็นไปตามหลักวิศวกรรมและมาตรฐานงานก่อสร้าง กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗ โดยมีวิธีการให้คะแนนตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ส่วนภาคผนวก ข. ลำดับที่ ๓

(๒.๔) แผนและการจัดการด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗ โดยมีวิธีการให้คะแนนตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ส่วนภาคผนวก ข. ลำดับที่ ๔

(๒.๕) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการก่อสร้าง (CAD/BIM) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔ โดยมีวิธีการให้คะแนนตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ส่วนภาคผนวก ข. ลำดับที่ ๕

(๒.๖) คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากร กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔ โดยมีวิธีการให้คะแนนตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ส่วนภาคผนวก ข. ลำดับที่ ๖

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ กนอ.กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กนอ. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ กนอ. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติมได้ กนอ. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กนอ. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างก่อสร้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างก่อสร้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ กนอ. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้

รวมทั้ง...

รวมทั้ง กนอ. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ในกรณีที่ระหว่างระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานครั้งสุดท้ายได้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงจากหรือแก่งานก่อสร้างถึงขนาดที่ก่อให้เกิดภยันตรายต่อชีวิตหรือทรัพย์สินของประชาชนอันเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำใด ๆ ของผู้รับจ้าง ภายในระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่เกิดเหตุจนถึงวันยื่นข้อเสนอ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ กนอ. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กนอ. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากกนอ.

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กนอ. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกนอ. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กนอ.ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กนอ. ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้าง...

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กนอ. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และ กนอ.ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๑๖ งวด รายละเอียดตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๗ และภาคผนวก ก.

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กนอ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐.การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ กนอ. ได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑.การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่ กนอ. ก่อนการรับเงินล่วงหน้านั้น

๑๒.การหักเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด กนอ. จะหักเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างทั้งหมด ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๔) มาวางไว้ต่อ กนอ. เพื่อเป็นหลักประกันแทน

กนอ. จะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือ หนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๓.ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๓.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ กนอ. ได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๓.๒ เมื่อ กนอ. ...

๑๓.๒ เมื่อ กนอ. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกนอ.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กนอ. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓.๔ กนอ.สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๓.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ กนอ. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๓.๖ กนอ. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก กนอ. ไม่ได้

(๑) กนอ. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กนอ. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๔. การปรับ...

๑๔.การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาดังระบุในข้อ ๑.๕ จะนำมาใช้ในกรณีที่ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่กนอ.ได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้ระบุในข้อ ๑.๕

๑๕.การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๖.การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กนอ. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ กนอ. ไว้ชั่วคราว

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference)
งานจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน
ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102)
สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

กรกฎาคม 2569

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference)

งานจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

---

1. ความเป็นมา

นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ได้รับการจัดตั้งและพัฒนาขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. 2532 มีพื้นที่รวมประมาณ 10,215 ไร่ โดยมีภารกิจหลักในการจัดสรรที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภคให้แก่โรงงานอุตสาหกรรมภายในนิคมฯ ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มอุตสาหกรรมสำคัญของประเทศ อาทิ ปิโตรเคมี ไฟฟ้า เหล็ก เคมีภัณฑ์ การกลั่นน้ำมัน และอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่สนับสนุนด้านสิทธิประโยชน์ สิ่งอำนวยความสะดวก และการให้บริการแก่นักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

อาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตั้งอยู่เลขที่ 1 ถนน ไอ–1 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ทำหน้าที่เป็นสถานที่ให้บริการด้านการอนุมัติ อนุญาต และการประสานงานต่าง ๆ แก่ผู้ประกอบการ รวมถึงเป็นศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดและนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงาน

ปัจจุบันอาคารสำนักงานดังกล่าว รวมถึงศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (อาคาร 101) และอาคารสัมมนา (อาคาร 102) มีสภาพเก่าและชำรุดทรุดโทรม เนื่องจากผ่านการใช้งานมาเป็นระยะเวลานานกว่า 30 ปี ส่งผลให้โครงสร้างอาคารบางส่วนเกิดการชำรุด มีรอยแตกร้าวในผนังอาคาร รวมถึงหลังคาและฝ้าเพดานภายในอาคารหลายจุดเกิดความเสียหายจากปัญหาน้ำฝนรั่วซึม อีกทั้งระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมโดยรอบอาคารได้เสื่อมสภาพลงตามอายุการใช้งาน

เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อบุคลากร ผู้มาใช้บริการ และทรัพย์สินของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพการใช้พื้นที่ภายในอาคาร ยกระดับคุณภาพการให้บริการ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้งาน และให้สอดคล้องกับนโยบายของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยที่มุ่งเน้นการพัฒนาอาคารให้เป็นอาคารที่ปลอดภัยและประหยัดพลังงาน Building Energy Code (BEC) การอนุรักษ์พลังงาน การลดก๊าซเรือนกระจก และการเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร (ตลอดห่วงโซ่อุปทาน) เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี สร้างความน่าเชื่อถือและอยู่ร่วมกับสังคม ชุมชนอย่างยั่งยืน และมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยจึงมีความประสงค์จะจ้างผู้รับจ้างก่อสร้างเพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (อาคาร 101)

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

และอาคารสัมมนา (อาคาร 102) ให้มีสภาพมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย และพร้อมใช้งานได้อย่างเหมาะสม อันจะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อก่อสร้างและปรับปรุงอาคารสำนักงาน รวมถึงพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร ให้มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการใช้งานเป็นสำนักงานและสถานที่จัดประชุม ตามหลักวิศวกรรมและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ระบบประกอบอาคาร และภูมิทัศน์โดยรอบอาคาร ให้มีประสิทธิภาพ เป็นระเบียบเรียบร้อย และมีความเหมาะสมสวยงาม สอดคล้องกับการใช้งานและภาพลักษณ์ขององค์กร

2.3 เพื่อให้การปรับปรุงอาคารสอดคล้องกับหลักการและนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรม หลักอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาอาคารให้เป็นอาคารที่ปลอดภัยและประหยัดพลังงาน Building Energy Code (BEC) การอนุรักษ์พลังงาน การลดก๊าซเรือนกระจก การเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ ดำเนินการตามนโยบาย “MIND” ใช้หัวและใจ ปฏิรูปอุตสาหกรรม

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กนอ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

3.8 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

3.10.1 การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

3.10.2 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.10.3 การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (1) ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างจึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

3.12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏใน

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

งบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

3.12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 20,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

3.12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

3.12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วันกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้งและหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน 90 วัน

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

3.12.5 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 3.12.2 ข้อ 3.12.3 และข้อ 3.12.4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

3.12.6 กรณีตามข้อ 3.12.1 – 3.12.5 ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(5) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างครั้งนี้ โดยเป็นผลงานก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารขนาดใหญ่ ซึ่งมีงานระบบประกอบอาคาร งานครุภัณฑ์และงานตกลงแต่งภายใน ในวงเงินไม่น้อยกว่า 56,000,000 บาท (ห้าสิบหกล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาเดียวที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วภายใน 5 ปีนับถึง

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

วันยื่นข้อเสนอ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชน ที่ กนอ. เชื่อถือ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา พร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

4.1 ที่ตั้งโครงการ

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตั้งอยู่เลขที่ 1 ถนน ไอ -1 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

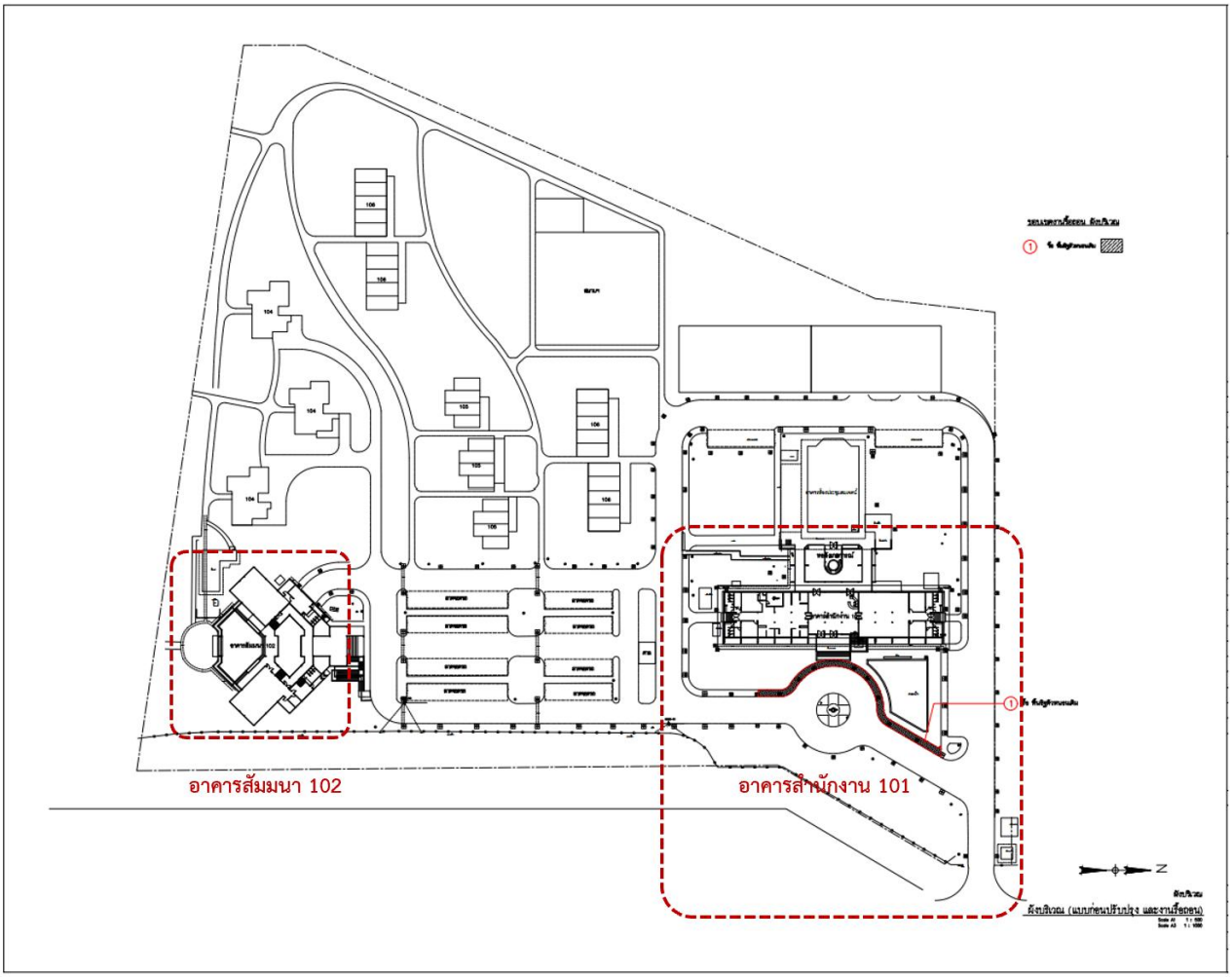
รูป 1 – ที่ตั้งพื้นที่ก่อสร้างโครงการ

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

รูป 2 – ที่ตั้งปัจจุบันของอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102)

ผังบริเวณโครงการปัจจุบัน

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ



4.2 โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ประกอบด้วยหมวดงานก่อสร้างและตกแต่งภายใน และหมวดครุภัณฑ์ประกอบ และงานส่วนควบอื่น ๆ ดังนี้

4.2.1 หมวดงานก่อสร้างและตกแต่งภายใน

(1) งานรื้อถอน

(2) งานโครงสร้างวิศวกรรม

(3) งานสถาปัตยกรรม และตกแต่งภายใน

(4) งานระบบสุขาภิบาล

(5) งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร

(6) ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

(7) งานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

(8) งานครุภัณฑ์จัดจ้างหรือสั่งทำ

(9) งานภูมิทัศน์และผังบริเวณ

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

4.2.2 หมวดงานครุภัณฑ์

(1) งานครุภัณฑ์ลอยตัว

(2) งานครุภัณฑ์ระบบกล้องวงจรปิด

(3) งานครุภัณฑ์ระบบห้องประชุม

(4) งานครุภัณฑ์ระบบงานคอมพิวเตอร์

4.2.3 งานส่วนควบอื่นๆ ตามที่ปรากฏหรือไม่ปรากฏในแบบรูปรายการก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ เช่น งานป้องกันฝุ่น งานป้องกันฝุ่น งานป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม งานอำนวยความปลอดภัย และงานอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเรียบร้อย ปลอดภัย และไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้ใช้งานและพื้นที่โดยรอบ

4.2.4 รายละเอียดแบบรูปรายการงานปรับปรุง และเอกสารเกี่ยวกับงานก่อสร้างนี้ ประกอบด้วย

(1) แบบงานระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) จำนวน 21 แผ่น

(2) แบบงานระบบไฟฟ้า โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) จำนวน 29 แผ่น

(3) แบบงานโครงสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) จำนวน 34 แผ่น

(4) แบบงานระบบสุขาภิบาล โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) จำนวน 24 แผ่น

(5) แบบงานตกแต่งภายใน โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) จำนวน 95 แผ่น

(6) แบบงานสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) จำนวน 91 แผ่น

(7) รายละเอียดประกอบแบบ วิศวกรรมโครงสร้าง จำนวน 54 แผ่น

(8) รายละเอียดประกอบแบบ สถาปัตยกรรม จำนวน 94 แผ่น

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

(9) รายละเอียดประกอบแบบ ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ จำนวน 77 แผ่น

(10) รายละเอียดประกอบแบบ ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร จำนวน 118 แผ่น

(11) รายละเอียดประกอบแบบ ระบบสุขาภิบาล จำนวน 78 แผ่น

(12) รายละเอียดประกอบแบบ งานตกแต่งภายใน จำนวน 142 แผ่น

(13) รายงานการศึกษา การออกแบบตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2563 (BEC – Thailand's Building Energy Code) จำนวน 29 แผ่น

ทั้งนี้ แบบรูปรายการและรายละเอียดงานจ้างครั้งนี้ กนอ. ว่าจ้าง บริษัท กรีนโมดูล่าร์ จำกัด เป็นผู้ออกแบบ แนบท้ายข้อกำหนดและขอบเขตของงานจ้างนี้

4.3 **ขั้นตอนการเตรียมงาน**

เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาได้เข้าทำสัญญาตามแบบที่กำหนดกับ กนอ. เรียบร้อยแล้ว จะต้องดำเนินงานในขั้นตอนการเตรียมงานอย่างน้อย ดังนี้

4.3.1 จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วย

(1) แผนการทำงานแต่ละหมวดงานตามโครงการ โดยให้จัดทำแผนการทำงานเสนอ กนอ. ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการทำงานให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายข้อกำหนดและขอบเขตของงานนี้

(2) แผนการจัดการด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัย ที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยจะต้องนำเสนอต่อผู้ควบคุมงานเพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

(3) แผนผังบุคลากร การจัดสรรบุคลากรเพื่อดำเนินงานในสาขาต่าง ๆ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.3.2 เสนอชื่อผู้แทนที่มีอำนาจเต็มซึ่งสามารถทำการแทนผู้รับจ้างได้เป็นผู้จัดการโครงการ พร้อมทั้งเสนอรายชื่อผู้ปฏิบัติงานทุกที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวนอย่างน้อย ดังนี้

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา/ข้อกำหนดเฉพาะ	ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)
1. ผู้จัดการโครงการ	- คุณวุฒิระดับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี หรือ สูงกว่า (สถาปัตยกรรม หรือวิศวกรรม) - มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพระดับภาคีเป็นอย่างน้อย และมีประสบการณ์การบริหารโครงการ	10	1

(นายฉกาจ พัฒนศรี) ประธานกรรมการ
(นายวัชระ กันตังกุล) กรรมการ
(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย) กรรมการ
(นายสมรัก บัวชื่น) กรรมการ
(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ) กรรมการ
(นายวรพล เพ็ชรภา) กรรมการ
(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง) กรรมการและเลขานุการ

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา/ข้อกำหนดเฉพาะ	ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)
	- เป็นบุคลากรประจำ		
2. สถาปนิก	- คุณวุฒิระดับปริญญาตรี หรือ สูงกว่า (สถาปัตยกรรม) - มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ระดับภาคีสถาปนิกเป็นอย่างน้อย - เป็นบุคลากรประจำ	5	1
3. วิศวกรโยธา	- คุณวุฒิระดับปริญญาตรี (สาขาวิศวกรรมโยธา/โครงสร้าง) - มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกร เป็นอย่างน้อย - เป็นบุคลากรประจำ	5	1
4. วิศวกรเครื่องกล	- คุณวุฒิระดับปริญญาตรี (สาขาวิศวกรรมเครื่องกล) - มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกร เป็นอย่างน้อย - เป็นบุคลากรประจำ	5	1
5. วิศวกรไฟฟ้า	- คุณวุฒิระดับปริญญาตรี (สาขาวิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง) - มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกร เป็นอย่างน้อย - เป็นบุคลากรประจำ	5	1
6. วิศวกรสิ่งแวดล้อม	- คุณวุฒิระดับปริญญาตรี (สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมหรือสุขาภิบาล) - มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกร เป็นอย่างน้อย	5	1
7. ผู้เชี่ยวชาญอาคารประหยัดพลังงาน	- คุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิศวกรรม หรือ สถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นอย่างน้อย	5	1
8. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	- ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือสาขาอื่นที่เทียบเท่าตามที่อธิบดีกรม สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานประกาศกำหนด หรือเป็นไปตาม คุณสมบัติที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัย	5	1

(นายฉกาจ พัฒนศรี) ประธานกรรมการ
(นายวัชระ กันตังกุล) กรรมการ
(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย) กรรมการ
(นายสมรัก บัวชื่น) กรรมการ
(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ) กรรมการ
(นายวรพล เพ็ชรภา) กรรมการ
(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง) กรรมการและเลขานุการ

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา/ข้อกำหนดเฉพาะ	ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)
	ในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือ คณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทุกประการ - เป็นบุคลากรประจำ		

ทั้งนี้ ต้องเสนอบุคลากรตามตารางข้างต้นให้ กนอ. พิจารณาภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา พร้อมหลักฐานต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

(1) สำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพควบคุมในแต่ละสาขา ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพให้แสดงสำเนาหลักฐานการผ่านการฝึกอบรมจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือสำเนาวุฒิการศึกษา/ข้อกำหนดเฉพาะ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ผู้เชี่ยวชาญอาคารประหยัดพลังงานให้แสดงสำเนาหลักฐานผ่านการรับรองจากสถาบันอาคารเขียวไทย (Thai Green Building Institute) และสำเนาวุฒิการศึกษา/ข้อกำหนดเฉพาะ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(4) สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(6) หลักฐานการเป็นพนักงานประจำ (สำหรับบุคลากรที่ระบุต้องเป็นพนักงานประจำ) ทั้งนี้ การเป็นพนักงานประจำต้องปฏิบัติและรับเงินเดือนประจำกับผู้รับจ้างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับถึงวันที่ยื่นรายชื่อ

บุคลากรดังกล่าวและจะต้องไม่มีการเปลี่ยนตลอดระยะเวลาทำงานตามสัญญา หากมีเหตุจำเป็นที่ต้องเปลี่ยน บุคลากร จะต้องขออนุมัติจาก กนอ. ก่อน โดยบุคลากรที่เปลี่ยนทดแทนต้องมีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือไม่ต่ำกว่าที่ กำหนดไว้เดิม

4.3.3 ต้องให้ความร่วมมือ สนับสนุน ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้คุมงาน หรือผู้แทนของ กนอ. ในการควบคุม ตรวจสอบ และกำกับดูแลงานก่อสร้างตามสมควรจนกว่างานก่อสร้างจะแล้วเสร็จ รวมถึงการจัดหาหรือจัดให้มีสิ่งต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานดังกล่าว ประกอบด้วย

(1) ห้องประชุมในหน่วยงานก่อสร้าง ห้องทำงานของผู้ควบคุมงาน และห้องทำงานของผู้รับจ้าง ที่จอดรถ ทั้งนี้ ขนาดห้องให้เป็นตามความเหมาะสม

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

(2) จัดให้มีครุภัณฑ์ อุปกรณ์การเขียนแบบ เครื่องมือสำรวจ เครื่องใช้สำนักงาน อุปกรณ์สำหรับการจัดประชุมออนไลน์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ

โดยต้องจัดเตรียมให้เรียบร้อย ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.3.4 ต้องจัดหาช่างฝีมือที่มีความสามารถให้เพียงพอต่อการทำงานในแต่ละวัน บุคคลที่ถือสัญชาติไทยต้องขึ้นทะเบียนนายจ้าง/ลูกจ้างตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม 2533 ให้ถูกต้อง หากเป็นคนงานต่างด้าวจะต้องขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าวตาม พ.ร.บ.การทำงานของคนต่างด้าว 2551

4.3.5 ต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ สภาพหน้างาน สถานที่ และพื้นที่แวดล้อมที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุในแบบก่อสร้างโดยตลอดและเข้าใจความหมายโดยชัดแจ้งแล้ว และจะแสดงการไม่รับรู้สภาพใด ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ได้

4.3.6 ต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ สภาพหน้างาน สถานที่ และพื้นที่แวดล้อมที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุในแบบก่อสร้างเพื่อประเมินความพร้อม ข้อจำกัด ความเสี่ยงในการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานครั้งนี้สำเร็จลุล่วงได้ดีภายในระยะเวลาและวงเงินการก่อสร้างที่กำหนด

4.3.7 ต้องจัดทำแผ่นป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ติดตั้ง ณ บริเวณสถานที่ก่อสร้างตามรายละเอียดและตำแหน่งที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด จำนวนอย่างน้อย 2 แห่ง โดย มีรายละเอียดในประกาศ อย่างน้อย ดังนี้

(1) ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ สถานที่ติดต่อ และหมายเลขโทรศัพท์ พร้อมตราสัญลักษณ์ของ กนอ.
(2) ประเภทและชนิดของสิ่งก่อสร้าง
(3) ปริมาณงานก่อสร้าง
(4) ชื่อ ที่อยู่ ผู้รับจ้าง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์
(5) ระยะเวลาเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุดของโครงการ
(6) วงเงินค่าก่อสร้าง
(7) ชื่อเจ้าหน้าที่ของ กนอ. หรือผู้ควบคุมงานผู้ว่าจ้าง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์
(8) ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์
(9) ข้อมูลด้านความปลอดภัยในการทำงาน

4.3.8 ต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ สภาพหน้างาน สถานที่ และพื้นที่แวดล้อมที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ในระหว่างดำเนินการหากมีความเสียหายเกิดจากการดำเนินการของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและแก้ไขใหม่ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมก่อนส่งงานงวดสุดท้ายโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

4.4 **การดำเนินงานระหว่างการก่อสร้าง**

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

4.4.1 การปรับปรุง/ก่อสร้างต้องเป็นไปตามรายการแบะรายละเอียดระบุไว้ในรูปแบบรายการ รายละเอียดประกอบแบบและข้อกำหนดทั้งหมดโดยให้เป็นไปตามรูปรายการ รายละเอียดประกอบแบบให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งประกอบด้วยงานไม่น้อยกว่าที่กำหนดตามแบบรูปรายการ และรายละเอียดประกอบแบบตามรายการดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขแบบ หรือแบบมีความคาดเคลื่อนจากที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอผู้ให้บริการควบคุมงานตรวจสอบ และนำเสนอให้ กนอ. พิจารณาทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญา เพื่อให้สามารถดำเนินการก่อสร้างงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

4.4.2 ต้องปฏิบัติตามกระบวนการ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานตามที่ กนอ. และผู้ควบคุมงานกำหนด หรือตามที่ กนอ. เห็นชอบ

4.4.3 ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้างตามรายงานมาตรการต่าง ๆ ที่ กนอ. กำหนด

4.4.4 ต้องขออนุมัติการดำเนินงานและการรายงานผลตามรูปแบบและวิธีการที่ กนอ. และผู้ควบคุมงานกำหนด

4.4.5 อุปกรณ์ทั้งหมดที่กำหนดให้ติดตั้งตามแบบจะต้องมีคุณลักษณะตามที่กำหนดในแบบ โดยจะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อนและผลิตจากผู้ผลิตที่เชื่อถือได้และมีเอกสารรับรองจากผู้ผลิตตามที่กำหนดในแบบรูป รายการ และรายละเอียดประกอบแบบ

4.4.6 ต้องจัดทำแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้าง (Shop Drawing) ที่แสดงรายละเอียดความก้าวหน้างานก่อสร้าง เพื่อขอความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน โดยจะต้องแสดงรายละเอียดการก่อสร้าง การประกอบและติดตั้งวัสดุหรืออุปกรณ์ ณ บริเวณที่จะทำการก่อสร้าง แสดงรายละเอียดที่เชื่อมต่อเกี่ยวข้องกับงานอื่น รวมทั้งรายการคำนวณ (กรณีจำเป็นเพื่อการตรวจสอบ) พร้อมรับรองแบบโดยบุคลากรที่ปรากฏชื่อตามผังบุคลากรเท่านั้น

4.4.7 ต้องเตรียมแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawing) ในระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง โดยจะต้องทำแผนผังและแบบสร้างจริงแสดงตำแหน่งของงานที่ได้ดำเนินการแล้วตามที่เป็นจริง รวมทั้งการแก้ไขอื่นๆ ที่ปรากฏในงานระหว่างการก่อสร้าง

4.4.8 ในการจัดทำแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้าง (Shop Drawing) ตามข้อ 4.4.6 และการจัดการแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawing) ตามข้อ 4.4.7 ต้องจัดทำด้วยโปรแกรม CAD/BIM (Building Information Modeling) ที่มีลิขสิทธิถูกต้องตามกฎหมาย และผู้รับจ้างได้รับอนุญาตให้มีสิทธิใช้จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากผลิตให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยต้องแสดงหลักฐานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนด้วย นอกจากนี้ ผู้รับจ้างควรต้องมีบุคลากรประจำที่มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม CAD/BIM เพื่อจัดทำแบบรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

4.4.9 ต้องส่งมอบงานเป็นรายงานประจำเดือน โดยส่งมอบให้ผู้ควบคุมงานภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป หรือตามที่ กนอ. กำหนด ตั้งแต่เริ่มมีการปฏิบัติงานหน้างานและสิ้นสุดเมื่อส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดไม่น้อยกว่า ดังนี้

(1) จำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงานทั้งหมด
(2) จำนวนวัสดุและอุปกรณ์ที่เข้ามายังหน่วยงาน
(3) รายละเอียดงานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
(4) งานที่ล่าช้า (ถ้ามี) รวมทั้งปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข
(5) วันที่ได้รับคำสั่งแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงจากผู้ควบคุมงานหรือผู้ว่าจ้าง
(6) วันที่เสนอแบบในงานใช้จริงและวันที่ได้รับอนุมัติแบบ
(7) เหตุการณ์อื่นๆ เช่น รายงานอุบัติเหตุ รายงานความปลอดภัย สรุปสภาพอากาศ เป็นต้น
(8) รูปถ่ายและวิดีโอ (มุมต่ำและมุมสูง) เพื่อประกอบการรายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ภาพถ่ายความก้าวหน้าของโครงการเป็นประจำทุกเดือน ด้วยกล้อง Digital ที่มีความละเอียดของภาพถ่ายไม่น้อยกว่า 10.0 ล้านพิกเซล โดยเริ่มบันทึกภาพก่อนการก่อสร้างจนกระทั่งงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ในตำแหน่งเดิมทุกด้าน ทุกระยะความสูง และจัดทำเป็นสื่อวิดีทัศน์ที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1080P (Full HD) หรือระบบที่ดีกว่าได้ตามความเหมาะสม ความยาวไม่เกิน 5 นาที โดยใช้ times-lapse

4.4.10 เมื่อมีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเฉพาะจุดส่วนใด ๆ ให้ตรงกับข้อเท็จจริง ให้ผู้รับจ้างเสนอรูปแบบรายละเอียดต่อผู้ควบคุมงานและให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

4.4.11 ต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างใช้ระหว่างโครงการฯ โดยจะต้องดำเนินการประสานงานและติดต่อขอจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ อินเตอร์เน็ต การกำจัดน้ำทิ้ง และอื่น ๆ ในการก่อสร้างเองทั้งสิ้น พร้อมทั้งกำหนดตำแหน่งการรื้อย้าย

4.4.12 ต้องจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักร บุคลากร ยานพาหนะ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกใด ๆ ที่มีประสิทธิภาพและจำนวนเพียงพอกับงานที่ต้องดำเนินการ หากผู้ควบคุมงานตรวจพบว่ามีไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสมหรือมีจำนวนน้อยจนทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ทั้งที่แจ้งและไม่ได้แจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้ประสิทธิภาพและจำนวนเพียงพอตามที่ตกลงกัน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

4.4.13 ต้องไม่รุกล้ำเข้าไปในที่ดินของผู้อื่นในการปฏิบัติงาน เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ กรณีเกิดความเสียหายหรือการฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

4.4.14 ต้องอำนวยความสะดวกให้ผู้ว่าจ้าง หรือวิศวกรผู้ควบคุมงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจ เข้าไปตรวจสถานที่โครงการ สถานที่เก็บอุปกรณ์หรือสถานที่ปฏิบัติงานทุกแห่งของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา โดยผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้ผู้ว่าจ้างจนแล้วเสร็จ

4.4.15 ต้องรักษาสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา เมื่องานแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องขนย้ายเศษขยะ เครื่องมือ และสิ่งปลูกสร้างชั่วคราวออกจากสถานที่แห่งนั้นทันที

4.4.16 ต้องติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บริษัท โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ฯลฯ เพื่อตรวจสอบข้อมูลสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำหนดตำแหน่งการรื้อย้ายและจัดวาง สิ่งสาธารณูปโภคต่าง ๆ ภายในเขตทาง เพื่อให้ดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนการก่อสร้างของผู้รับจ้างและเสนอต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง

4.4.17 หากงานบกพร่องใด ๆ ซึ่งความเสียหายเกิดจากความไม่ระมัดระวังหรือเหตุอื่นใด ที่พบว่ามีอยู่ก่อนสิ้นสุดค้ำประกันตามระยะเวลาในสัญญาให้รื้อถอนในทันทีและให้ทำใหม่โดยใช้วัสดุที่เป็นไปตามข้อกำหนดและรายการก่อสร้างหรืออาจแก้ไขโดยวิธีอื่นในลักษณะที่ผู้ควบคุมงานเห็นชอบและอนุญาตให้ทำได้

4.4.18 การปฏิบัติงานจะต้องไม่ทำให้เกิดเสียงดังเกินระดับมาตรฐานของกรมควบคุมมลพิษ กรณีที่จะมีกิจกรรมส่งเสียงดังเป็นพิเศษ ต้องประกาศแจ้งให้ชุมชนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

4.4.19 เสนอมาตรการลดมลพิษต่าง ๆ ต่อ กนอ. เช่น ดิน น้ำ อากาศ กากของเสีย เสียง ความสั่นสะเทือน หรือมลพิษอื่นใดที่อาจจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมข้างเคียง

4.4.20 ต้องรับผิดชอบแต่ฝ่ายเดียวต่ออุบัติเหตุ อุบัติภัย หรือความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่ทรัพย์สินหรือบุคคล ซึ่งเป็นผลจากการกระทำของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ ไม่ว่าอุบัติเหตุ อุบัติภัย หรือความเสียหายนั้นจะเกิดขึ้นแก่ฝ่าย ผู้รับจ้าง หรือบุคคลภายนอกก็ตาม การละเลยหรืองดเว้นสิ่งที่ผู้รับจ้างพึงกระทำเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและความเสียหายในการก่อสร้างให้ถือเป็นการกระทำของผู้รับจ้างด้วย

4.4.21 ต้องรับผิดชอบแต่ฝ่ายเดียวต่อการชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสิ่งสาธารณูปโภค ทั้งปวง รวมทั้งทรัพย์สินอื่น ทั้งที่เป็นของทางราชการ และของเอกชน อันเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้างไม่ว่าจะเป็นโดยตั้งใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตาม

4.4.22 ในกรณีที่เกิดการชำรุดเสียหายแก่สิ่งดังกล่าวในข้อ 4.2.20 ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้เงินหรือต้องทำการบูรณะซ่อมแซมหรือทำขึ้นใหม่ให้กลับคืนสู่สภาพดีตามเดิมโดยเร็ว หากผู้รับจ้างเพิกเฉยหรือบิดพลิ้วไม่ดำเนินการหรือผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างกระทำล่าช้า ผู้ว่าจ้างจะเข้าไปดำเนินการดังกล่าวแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งหมด หรือผู้ว่าจ้างอาจบอกเลิกสัญญาจ้างเสียก็ได้ พร้อมทั้งมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่นๆ ด้วย

4.4.23 การที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน และ/หรือกรรมการตรวจการจ้างเพื่อกำกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะยกขึ้นเป็นเหตุอ้างเพื่อปฏิเสธ หรือขอผ่อนภาระความรับผิดชอบไม่ได้

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

4.4.24 การขุดดินเพื่อวางท่อระบายน้ำ ซึ่งอาจทำให้ถนนหรือทางเท้าชำรุดนั้น ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำกำแพงดินชั่วคราว ตามหลักวิศวกรรมและมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยมีขอบเขตของการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบ และค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งหมด เพื่อป้องกันการทรุดและดินที่ขุดขึ้นมา ต้องไม่กองรุกล้ำผิวจราจร ในกรณีที่ไม่มีสถานที่กองให้ผู้รับจ้างจัดการขนย้ายไปในทันที

4.4.25 หากพบว่ามีข้อร้องเรียนหรือประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินงานก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียน เนื่องจากผลกระทบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้รับจ้างก่อสร้าง หรือกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอยู่บนพื้นฐานที่บริสุทธิ์ ยุติธรรม และแก้ไขปัญหาจนเป็นที่พึงพอใจกับทุก ๆ ฝ่าย จนกว่าจะแล้วเสร็จ

4.4.26 **การจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง**

ตลอดระยะเวลาการก่อสร้างต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุในการก่อสร้างตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2543 แจ้งโดยหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ว 84 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2543 โดยต้องคำนวณราคางานในการก่อสร้าง ครอบคลุมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุและโรคเนื่องจากการทำงานที่อาจจะเกิดขึ้นในหน่วยงานก่อสร้างมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้างและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) จัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุ อันตรายที่อาจเกิดขึ้นให้เพียงพอเหมาะสม เพื่อดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง
(2) จัดทำเอกสารรายละเอียดเป็นภาษาไทยเกี่ยวกับ “ระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง” โดยมีข้อกำหนดที่สำคัญๆ ประกอบด้วย
(3) กำหนดนโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในการทำงาน
(4) การจัดองค์กรความปลอดภัยฯ ในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ
(5) กฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(6) การฝึกอบรม
(7) การกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุ
(8) การตรวจความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง
(9) กำหนดกฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง
(10) การควบคุมดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมาช่วง
(11) การตรวจสอบและการติดตามผลความปลอดภัยฯ
(12) การรายงานอุบัติเหตุ และการสอบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ
(13) การรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยฯ
(14) การปฐมพยาบาล
(15) การวางแผนฉุกเฉิน
(16) การจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องและชัดเจนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง รวมทั้งการตอบชี้แจงข้อซักถามเกี่ยวกับการจัดการความปลอดภัยในการทำงานดังกล่าวของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

4.5 **การดำเนินงานเมื่องานแล้วเสร็จ**

4.5.1 ต้องทำการทดสอบการติดตั้ง และ/หรือการใช้งานของอุปกรณ์ทุกชนิดที่ติดตั้งตามแผนการดำเนินงานที่ กนอ. เห็นชอบ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้

4.5.2 ต้องจัดทำคู่มือ จำนวน อย่างละ 3 เล่ม และส่งมอบแก่ผู้ว่าจ้างในงวดสุดท้าย ดังนี้

(1) คู่มือการเดินระบบที่เกี่ยวข้องภายในอาคารทั้งหมด (ภาษาไทย)

(2) คู่มือรายละเอียด วิธีการใช้งาน การรับประกัน และแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ หรือรายการอะไหล่และอื่นๆ ที่มีการติดตั้งทั้งหมด หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ภาษาไทย)

4.5.3 จัดทำ presentation แสดงรายละเอียดทางกายภาพ และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง พร้อมทั้งรูปถ่ายตั้งแต่เริ่มก่อสร้างจนแล้วเสร็จ

4.5.4 ต้องส่งแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawing) และนำส่งเอกสารตามรายการ ดังนี้

(1) แบบก่อสร้างกระดาษไขขนาด A1 จำนวน 2 ชุด

(2) แบบก่อสร้างกระดาษขาวขนาด A1 จำนวน 7 ชุด

(3) ข้อมูลแบบ (cad file, pdf file) และข้อมูลอื่นทั้งหมดในรูปแบบ Digital File บรรจุลงใน External Hard disk จำนวน 7 ชุด ส่งมอบให้ กนอ. ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้าย

4.5.5 ต้องดำเนินการรื้อถอน ขนย้ายขยะ สิ่งเหลือใช้ออกนอกพื้นที่นิคมฯ พร้อมทั้งทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างทั้งปวง และปรับพื้นที่โดยรอบให้เรียบร้อย ตามที่ผู้ควบคุมงานและ กนอ. เห็นสมควร ก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย

5. กำหนดระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน 480 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

6. วงเงินที่ใช้ในการจัดจ้างครั้งนี้/วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงิน 142,500,000 บาท (หนึ่งร้อยสี่สิบสองล้านบาทห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณปี 2569

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

7. งวดงานและการจ่ายเงิน

7.1 กนอ. จะจ่ายเงินค่าจ้างตามความก้าวหน้าของงานที่จ้างครั้งนี้ โดยแบ่งงวดงานและการจ่ายเงิน จำนวน 16 งวด ดังมีรายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบแต่ละงวด และอัตราค่าจ้างร้อยละค่าจ้างตามสัญญาที่ต้องจ่ายแต่ละงวด ตามรายละเอียดแนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงานนี้ในภาคผนวก ก

7.2 ในการส่งมอบงานแต่ละงวดจะต้องจัดเตรียมเอกสารประกอบการส่งมอบงานอย่างน้อย 7 ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) Site Layout
(2) Work Break down Structure
(3) CPM Network diagram
(4) Master Schedule
(5) Procurement Schedule
(6) Human Resource Schedule
(7) Machine Schedule
(8) Shop Drawing Schedule
(9) S Curve
(10) Monthly Schedule
(11) Weekly Schedule
(12) รายงาน Monthly Report, Weekly Report
(13) ภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจำงวด ขนาด A4
(14) แบบก่อสร้าง (Shop Drawing) งานงวดที่ 1 และ งวดถัดไปจนแล้วเสร็จ
(15) เอกสารการ Approve วัสดุก่อสร้างของ งานงวดที่ 1 และ งวดถัดไปจนแล้วเสร็จ
(16) สรุปรายการ Defect List ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข (ถ้ามี)

ทั้งนี้ การส่งมอบงานแต่ละงวด ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งขอส่งมอบงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ให้แก่ กนอ. เป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ โดยผู้ให้บริการควบคุมงานเห็นชอบรับรองผลงาน เมื่อมีการส่งมอบงวดงานทุกครั้ง

7.3 กนอ. จะจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวดเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ได้ทำการตรวจรับรองผลการปฏิบัติงาน (ตรวจรับพัสดุสำหรับงานงวดสุดท้าย) ครบถ้วนถูกต้อง ตามอัตราค่าจ้างที่กำหนดซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ 8. และหักเงินประกันผลงานตามข้อ 9. และค่าปรับตามข้อ 10. (ถ้ามี)

8. การจ่ายเงินล่วงหน้า

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

8.1 ผู้รับจ้างมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 (สิบห้า) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศตามแบบหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ให้แก่ กนอ. ก่อนการรับเงินล่วงหน้านั้น

8.2 เมื่อ กนอ. ร้องขอ ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ 8.1 ภายใน 15 วันนับถัดจากวันได้รับแจ้งจาก กนอ. หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด กนอ. อาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับแก่หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

8.3 ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง กนอ. จะหักเงินค่าจ้างในแต่ละงวดไว้ร้อยละ 15 (สิบห้า) ของเงินค่าจ้างในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า จนกว่าเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ทั้งนี้ไม่เกินจำนวนงวดที่จ่ายให้ผู้รับจ้าง

8.4 เงินจำนวนใด ๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ กนอ. เพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความผิดต่าง ๆ ตามสัญญา กนอ. จะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

8.5 ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ กนอ. จะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนเงินที่เหลือนั้นให้แก่ กนอ. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก กนอ.

8.6 กนอ. จะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย ต่อเมื่อ กนอ. ได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินล่วงหน้าแล้ว

9. หลักประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด กนอ. จะหักเงินจำนวนร้อยละ 10 (สิบ) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นการประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 (ห้า) ของค่าจ้างทั้งหมดผู้รับจ้างสิทธิ์ที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยผู้รับจ้างจะต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศ หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว มาวางไว้ต่อ กนอ. เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้ กนอ. จะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าว ให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย ทั้งนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ กนอ. จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

10. ค่าปรับ

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ กนอ. มิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ กนอ. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญา นอกจากนี้ผู้รับจ้างยินยอมให้ กนอ. เรียกค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของผู้ควบคุมงาน ตามจำนวนวันที่ถูกปรับ

11. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานก่อสร้างและอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นระยะเวลา 2 ปี นับถัดจากวันที่รับมอบงานดังกล่าวครบถ้วน ถูกต้อง ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อยหรือไม่ถูกต้องตามมาตรฐาน ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือให้ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการยึดหลักประกันสัญญาของผู้รับจ้างเพื่อว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาดำเนินการแทน

12. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นบัญชีเอกสารในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนในรูปแบบ Portable Document Format (PDF File) โดยจำแนกเอกสารที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

12.1 เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา ตามคุณสมบัติของผู้เสนอราคาในข้อ 3.

12.1.1 หลักฐานนิติบุคคล

(1) กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันเสนอราคา พร้อมบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันเสนอราคา พร้อมหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

12.1.2 สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) หรือ ภพ.01 หรือ ภพ.09 ของกรมสรรพากร โดยได้รับการรับรองความถูกต้องของเอกสารจากผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

12.1.3 สำเนาหนังสือรับรองผลงานตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ 3.13 (ถ้ามี)

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

12.1.4 เอกสารหลักฐานอื่น ๆ แสดงถึงความมีคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดในข้อ 3 และเอกสารอื่น ๆ ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e–bidding)

12.1.5 หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนในการเสนอราคาหรือยื่นเอกสารเสนอราคาในกรณีที่ผู้มีอำนาจไม่สามารถทำการยื่นเอกสารด้วยตนเอง พร้อมสำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรอื่นใดที่มีรูปซึ่งออกให้โดยทางราชการและยังไม่หมดอายุของทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

12.1.6 กรณีเป็นการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการค้าร่วม (Consortium) นอกจากยื่นหลักฐานตาม 3.10.1 – 3.10.3 แล้ว ให้ยื่นสำเนาหนังสือข้อตกลงหรือสัญญาร่วมค้าหรือค้าร่วมนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตาม ด้วย ทั้งนี้ กรณีเป็นการค้าร่วม (Consortium) ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกัน

12.1.7 เอกสารอื่น ๆ ตามมี่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

12.2 **เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น** ประกอบด้วย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น เพื่อประกอบการพิจารณาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ประกอบด้วยเอกสารข้อเสนอดังนี้

12.2.1 เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ

12.2.2 แผนการดำเนินงานซึ่งอธิบายขั้นตอนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ได้แก่ การรื้อถอน การปรับปรุง/ก่อสร้าง การจัดการจราจรในพื้นที่

12.2.3 วิธีทำงานและการควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามหลักวิศวกรรมและมาตรฐานงานก่อสร้าง

12.2.4 การจัดการด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัย

12.2.5 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลช่วยในการก่อสร้าง (CAD/BIM)

12.2.6 คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อ 4.3.2 (ไม่ต้องส่งใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกร/สถาปนิก)

12.3 **ข้อเสนอด้านราคา**

ให้เสนอราคาตามรายละเอียดและรูปแบบที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเสนอราคาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของกรมบัญชีกลางตามวันเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ต้องกำหนดการยืนราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถัดจากวันยื่นข้อเสนอในระบบ e-GP

13. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

งานจ้างก่อสร้างโครงการฯ นี้ เป็นงานที่มีความซับซ้อนในการปรับปรุงก่อสร้างอาคาร มีการรื้อถอนและซ่อมแซมโครงสร้างของอาคาร และมีเทคนิคเฉพาะ จำเป็นต้องคัดเลือกข้อเสนอที่เป็นไปตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์และเป็นประโยชน์หรือผลตอบแทนสูงสุดเมื่อเปรียบเทียบกับค่าลงทุนก่อสร้าง กนอ. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย "เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น" Price Performance) โดยกำหนดน้ำหนักของเกณฑ์ราคาร้อยละ 30 และเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทศนิคร้อยละ 70 และเนื่องจากจำเป็นต้องคำนึงถึงคุณสมบัติ ความสามารถด้านการบริหารจัดการและวิธีการดำเนินงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นข้อเสนอไม่อยู่บนพื้นฐานเดียวกัน เป็นเหตุให้มีปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอทางด้านเทศนิคที่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามกำหนดก่อน โดยมีรายละเอียดขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือกตามลำดับ ดังนี้

13.1 จัดพิมพ์เอกสารข้อเสนอทั้งหมดของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายการจากระบบการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ยกเว้นเอกสารข้อเสนอด้านราคา) จำนวน 1 ชุด และลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแผ่น

13.2 ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้วพิจารณาคัดเลือกรายที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนถูกต้องและพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดต่อไป สำหรับรายที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีคุณสมบัติหรือยื่นเอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็น ข้อผิดพลาด หรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ มิใช่สาระสำคัญเฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ กนอ. เท่านั้น

13.3 พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ 13.2 และทำการประเมินข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นโดยมีสัดส่วนน้ำหนักในการให้คะแนนรวมร้อยละ 70 แบ่งสัดส่วนน้ำหนักในแต่ละหัวข้อ ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	น้ำหนักร้อยละ
1	ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ	21
2	แผนงานและขั้นตอน การรื้อถอน การก่อสร้าง และการจราจร	7
3	วิธีการทำงานและควบคุมงานคุณภาพให้เป็นไปตามหลักวิศวกรรมและมาตรฐานงานก่อสร้าง	7
4	การจัดการด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัย	7
5	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลช่วยในการก่อสร้าง (CAD/BIM)	14
6	คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ	14

(นายฉกาจ พัฒนศรี) ประธานกรรมการ
(นายวัชระ กันตังกุล) กรรมการ
(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย) กรรมการ
(นายสมรัก บัวชื่น) กรรมการ
(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ) กรรมการ
(นายวรพล เพ็ชรภา) กรรมการ
(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง) กรรมการและเลขานุการ

รวม	70

โดยมีรายละเอียดเกณฑ์และวิธีการให้คะแนนแต่ละหัวข้อตามภาคผนวก ข ทั้งนี้ ข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาขั้นต่ำ จะต้องคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 (59.5)

13.4 ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ 13.3 จะได้รับการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) อีกครั้งหนึ่งตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคที่กำหนด โดยข้อเสนอด้านราคาจะให้คะแนนตามช่วงความต่างของราคาที่เสนอแต่ละราย ทั้งนี้ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP) จะพิจารณาให้คะแนนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ในระบบ e-GP หลังจากนั้นระบบจะจัดเรียงตามคะแนนไว้ 3 ลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนประเมินรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และ กนอ. จะพิจารณาเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของ กนอ. ต่อไป

13.5 กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปทำสัญญาภายในวันเวลาที่กำหนด กนอ. จะพิจารณา เรียกรายลำดับถัดไปเพื่อเจรจาต่อรองและ/หรือทำสัญญาต่อไป

14. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

14.1 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจ้างครั้งนี้ไม่ว่าจะด้วยเหตุที่เกิดขึ้นเพราะงบประมาณยังดำเนินการไม่เรียบร้อย หรือเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก กนอ. ไม่ได้ทั้งสิ้น และหากการจ้างครั้งนี้ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายใด ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทั้งสิ้น

14.2 หาก กนอ. มีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ อันมีผลต้องลดวงเงินค่าจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามและจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

14.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาต่อ กนอ. แล้วจะถอนตัวออกจากการประกวดราคาครั้งนี้มิได้ มิฉะนั้น กนอ. จะริบหลักประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

14.4 ผู้รับจ้างจะนำข้อมูลแบบรูปรายการตามสัญญางานก่อสร้างนี้ไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดนี้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กนอ

14.5 กนอ. สงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดหรือร้องขอให้มีการแก้ไขสัญญา หากเห็นว่าจำเป็นหรือเหมาะสมอันเนื่องด้วยกฎระเบียบใด ๆ หรือนโยบายรัฐที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งมีผลให้ กนอ. ต้องปฏิบัติตาม ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือกับ กนอ. และผู้ควบคุมงานจะร่วมกันกำหนดรายละเอียดงานที่เปลี่ยนแปลง ค่างานเพิ่มขึ้นหรือลดลง และระยะเวลาที่ต้องขยายออกไป (ถ้ามี) ทั้งนี้ การแก้ไขสัญญาจะดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

15. เงื่อนไขอื่น ๆ

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

15.1 เพื่อให้การดำเนินงานก่อสร้างสอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 การจัดจ้างงานก่อสร้างโครงการฯ ในครั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (หกสิบ) ของพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้าง และดำเนินการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

15.1.1 ให้ผู้รับจ้างใช้เหล็กหรือเหล็กกล้าที่เป็นพัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศก่อน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของมูลค่าหรือปริมาณเหล็กหรือเหล็กกล้าที่ใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดในครั้งนั้น

15.1.2 หากการใช้เหล็กหรือเหล็กกล้าตาม ยังไม่ครบร้อยละของมูลค่าหรือปริมาณที่กำหนดให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ให้ผู้รับจ้างใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศประเภทอื่นให้ครบตามร้อยละของมูลค่าหรือปริมาณที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุดังกล่าว ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ในกรณีที่ไม่สามารถใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศได้ตามอัตราที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องขออนุมัติจาก กนอ. พิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบก่อน

15.2 การทำสัญญา กนอ. จะใช้แบบสัญญาก่อสร้างตามแบบที่กำหนดโดยคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามตัวอย่างที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นสัญญาแบบปรับราคาค่าจ้างได้ โดยมีสูตร Escalation Factor (K) มาใช้คำนวณราคาค่างานที่เปลี่ยนแปลงไป ตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532

15.2.1 วิธีการใช้ค่า K

(1) ค่า K นี้จะใช้ทั้งในกรณีเพิ่มหรือลดค่างานจากค่างานเดิมตามสัญญา เมื่อดัชนีราคาซึ่งจัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์มีการเปลี่ยนแปลงสูงขึ้นหรือลดลงจากเดิมขณะเมื่อวันเปิดซองราคา

(2) การคำนวณค่า K จากสูตรตามลักษณะงานนั้น ๆ ให้ใช้ตัวเลขดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างของกระทรวงพาณิชย์เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

(3) การคำนวณค่า K สาหรับกรณีที่มีงานก่อสร้างหลายประเภทรวมอยู่ในสัญญาเดียวกันจะต้องแยกค่างานก่อสร้างแต่ละประเภทให้ชัดเจนตามลักษณะของงานนั้น และให้สอดคล้องกับสูตรที่ได้กำหนดไว้

(4) การคำนวณหาค่า K กำหนดให้ใช้เลขทศนิยม 3 ตำแหน่ง ทุกขั้นตอนโดยไม่มีการปัดเศษและกำหนดให้ทำเลขสัมพัทธ์ (เปรียบเทียบ) ให้เป็นผลสำเร็จก่อน แล้วจึงนำผลลัพธ์ไปคูณกับตัวเลขที่หน้าเลขสัมพัทธ์นั้น ให้พิจารณาเงินเพิ่มหรือลดราคาค่างานจากราคาที่ผู้รับจ้างทำสัญญาตกลงกับผู้ว่าจ้าง เมื่อค่า K ตามสูตรสำหรับงานก่อสร้างนั้น ๆ ในเดือนที่ส่งมอบงานมีค่าเปลี่ยนแปลงไปจาก ค่า K ในเดือนเปิดซองราคามากกว่า 4% ขึ้นไปโดยนาเฉพาะส่วนที่เกิน 4% มาคำนวณปรับเพิ่มหรือลดค่างานแล้วแต่กรณี (โดยไม่คิด 4% แรกให้)

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

(5) ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือก ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาในสัญญา โดยเป็นความผิดของผู้รับจ้าง ค่า K ตามสูตรต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้ในการคำนวณค่างานให้ใช้ค่า K ของเดือนสุดท้ายตามอายุสัญญาหรือค่า K ของเดือนที่ส่งมอบงานจริงแล้วแต่ว่าค่า K ตัวใดจะมีค่าน้อยกว่า

(6) การจ่ายเงินแต่ละงวดจะจ่ายค่าจ้างที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือก (ผู้รับจ้าง) ทำได้แต่ละงวดตามสัญญาไปก่อน ส่วนค่างานเพิ่มหรือค่างานลดลงซึ่งจะคำนวณได้ต่อเมื่อทราบดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง ซึ่งนำมาคำนวณหาค่า K ของเดือนที่ส่งมอบงานนั้น ๆ เป็นที่แน่นอนแล้ว เมื่อคำนวณเงินเพิ่มได้แล้วจะขอทำความตกลงเรื่องการเงินกับสำนักงานงบประมาณต่อไป

(7) การขอเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างตามแบบสัญญาแบบปรับราคาได้นี้เป็นหน้าที่ของผู้ประสงค์

15.2.2 การปรับราคา (สูตรค่า K)

จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายออกไป

(นายฉกาจ พัฒนศรี)	(นายวัชระ กันตังกุล)	(น.ส.สุพรรณิกา จิรปฐมชัย)	(นายสมรัก บัวชื่น)	(นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ)	(นายวรพล เพ็ชรภา)	(น.ส.กนกอร แอ่งกลาง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กพด.ฝพส. โทร. 10530

ที่ กพด. 1028/2569 **วันที่** 10 กันยายน 2569

เรื่อง รายงานผลการพิจารณางานจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผวก. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (ผอ.กพด.)

1. เรื่องเดิม

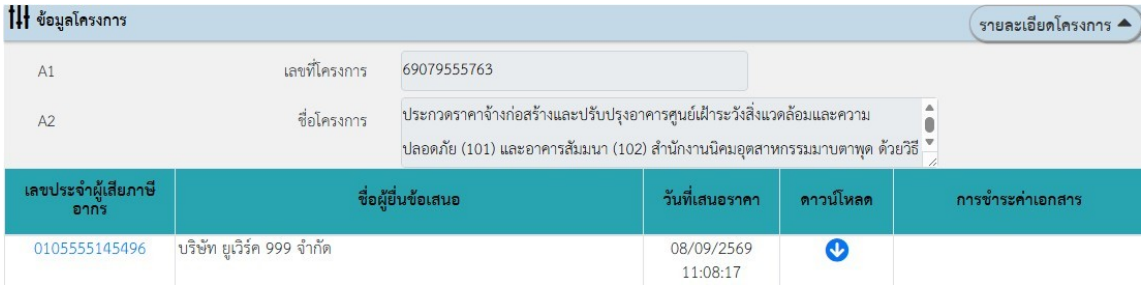
1.1 ตามคำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ที่ 340/2569 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งคำสั่งกำหนดให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา นั้น **(เอกสารแนบ 1)**

1.2 ตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 83/2569 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2569 เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งกำหนดยื่นข้อเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยกำหนดให้ยื่นข้อเสนอในวันที่ 8 กันยายน 2569 ระหว่างเวลา 09.00 – 12.00 น. **(เอกสารแนบ 2)**

2. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (คณะกรรมการฯ) ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 55 (1) (2) (3) และ (4) และข้อ 56 ประกอบกับข้อ 58 แล้วแต่กรณี โดยดำเนินการ ดังนี้

2.1 เมื่อสิ้นสุดการเสนอราคาตามข้อ 1.2 ปรากฏว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอ 1 ราย ได้แก่ บริษัท ยูเวิร์ค 999 จำกัด รายละเอียดปรากฏดังภาพ



ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

A1	เลขที่โครงการ	69079555763
A2	ชื่อโครงการ	ประกวดราคาจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วยวิธี

เลขประจำผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	วันที่เสนอราคา	ดาวน์โหลด	การชำระค่าเอกสาร
0105555145496	บริษัท ยูเวิร์ค 999 จำกัด	08/09/2569 11:08:17		

2.2 คณะกรรมการ...

2.2 คณะกรรมการฯ ขอรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

(ก) รายการพัสดุที่จะจ้างก่อสร้าง

รายละเอียดตามตามแบบรูปรายการงานก่อสร้าง และขอบเขตของงานจ้างก่อสร้าง (Terms of Reference : TOR) โครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก ผวก. ตามบันทึกข้อความ ที่ สนพ.0480/2569 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2569 **(เอกสารแนบ 3)** โดยมีวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 142,500,000.00 บาท (หนึ่งร้อยสี่สิบสองล้านห้าแสนบาทถ้วน) และราคากลาง จำนวน 135,289,844.51 บาท (หนึ่งร้อยสามสิบห้าล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยสี่สิบสี่บาทห้าสิบเอ็ดสตางค์) ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก รผก.ปก.3 ตามบันทึกข้อความ ที่ กคร. 0159/2569 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2569 **(เอกสารแนบ 4)**

2.3 คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นสมควรยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว จึงดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 ประกอบกับหนังสือของกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) 0405.3/ว350 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2562 ข้อ 1 ความว่า *“กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว และคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นสมควรยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการฯ สามารถเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้นได้ โดยไม่ต้องพิจารณาใบเสนอราคาและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นข้อเสนอรายเดียวนั้น รวมถึงไม่ต้องจัดพิมพ์และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารการเสนอราคาดังกล่าวตามนัยระเบียบฯ ข้อ 55 (1)”*

3. ข้อกฎหมาย

3.1 พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 15 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 84 (1) โดยโครงการดังกล่าวได้รับงบประมาณจำนวน 142,500,000.00 บาท (หนึ่งร้อยสี่สิบสองล้านห้าแสนบาทถ้วน) เป็นอำนาจของ ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

3.2 การดำเนินการของคณะกรรมการฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 55 (1) (2) (3) และ (4) และข้อ 56 วรรคหนึ่ง ประกอบกับหนังสือของกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) 0405.3/ว350 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง ความว่า “กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว และคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นสมควรยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการฯ สามารถเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้นได้ โดยไม่ต้องพิจารณาใบเสนอราคาและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นข้อเสนอรายเดียวนั้น รวมถึงไม่ต้องจัดพิมพ์และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารการเสนอราคาดังกล่าวตามนัยระเบียบฯ ข้อ 55 (1)”

4. ข้อคิดเห็นคณะกรรมการฯ

จากข้อเท็จจริงประกอบกับข้อกฎหมาย คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่างานจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว และคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นสมควรยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 รวมถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการฯ จึงมีมติเห็นควรเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้

5. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณา ดังนี้

5.1 รับทราบผลการพิจารณางานจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังรายละเอียดข้างต้น

5.2 อนุมัติให้ยกเลิกงานจ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารศูนย์เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (101) และอาคารสัมมนา (102) สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และลงนามในประกาศยกเลิกการประกวดราคา ตามที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

5.3 อนุมัติให้คืนหลักประกันการเสนอราคาแก่ บริษัท ยูเวิร์ค 999 จำกัด ซึ่งเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ มูลค่า 7,125,000.00 บาท (เจ็ดล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เนื่องจากพ้นข้อผูกพันแล้ว

5.4 มอบหมาย กพด. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายอติชาต หวานสนิท)
ประธานกรรมการ

นายสมรัก บัวชื่น	นายวิศว์ธนัฑฒ์ อุดมพันท์	นายรัตน์พงศ์ กุญชรบุญ
(กรรมการ)	(กรรมการ)	(กรรมการ)

(นางสาวสุชาดา สวัสดิ์)
เลขานุการ