



ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference)
ก่อสร้างโรงจอดรถสำหรับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ 6 ล้อ
และรถกระเช้าพร้อมอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

เมษายน 2568

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference)
ก่อสร้างโรงจอดรถสำหรับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ 6 ล้อ
และรถกระเช้าพร้อมอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด โดยแผนงานสาธารณูปโภคทางบกมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานดูแลระบบสาธารณูปโภคทั้งหมดในพื้นที่ท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ซึ่งมียานพาหนะหลักสำหรับใช้ปฏิบัติงานเป็นรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ 6 ล้อ และรถกระเช้าพร้อมอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย ซึ่งในปัจจุบันสภาพพื้นที่สำหรับจอดยานพาหนะดังกล่าวทั้ง 2 คัน มีสภาพชำรุดทรุดโทรม ทำให้ไม่สามารถรักษาสภาพยานพาหนะและอุปกรณ์ประกอบให้ได้เหมาะสมตามหลักการความปลอดภัยในการทำงาน และเพื่อเป็นการรักษาทรัพย์สินของราชการให้สามารถพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ดังนั้น สทร.จึงมีความจำเป็นต้องก่อสร้างโรงจอดรถ เพื่อรักษาสภาพยานพาหนะทั้ง 2 คัน ซึ่งเป็นทรัพย์สินของราชการ ให้พร้อมปฏิบัติภารกิจด้วยความปลอดภัยตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อรักษาสภาพรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ 6 ล้อ และรถกระเช้าพร้อมอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย ซึ่งเป็นทรัพย์สินของราชการ ให้สามารถพร้อมปฏิบัติภารกิจอย่างปลอดภัยตลอดเวลา

2.2 เพื่อได้โรงจอดรถที่ได้มาตรฐานตามหลักวิศวกรรม และมีความปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว



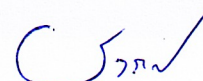
นายดำเนิน สารศรี

ประธานฯ



นางสาวธัญญรัตน์ พิทักษ์พงศ์

กรรมการ



นายชวณ พนมมะ

กรรมการและเลขานุการ

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ก.น. ณ. วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นทางการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า 450,000 บาท

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า 450,000 บาท คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(4) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 450,000 บาท คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

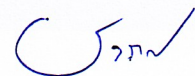
กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ



นายดำเนิน สารศรี
ประธานฯ



นางสาวธัญญนันท์ พิทักษ์พงศ์
กรรมการ



นายชวภณ พรหมมะ
กรรมการและเลขานุการ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะ ดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วน นิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มี ไซนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้น อาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างโรงจอดรถสำหรับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ 6 ล้อ และรถกระเช้าพร้อม อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย ที่มีปริมาณขนาด และคุณลักษณะเป็นไปตามที่กำหนดในแบบรูปรายการแนบท้าย จำนวน 17 แผ่น โดยมีขอบเขตการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบ และค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้างทั้งหมด ไม่น้อย กว่าที่กำหนด ดังนี้

4.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ และนำเสนอรูปแบบ ตำแหน่งการก่อสร้าง ต่อคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุหรือผู้ควบคุมงาน (ผู้ว่าจ้าง) เพื่อให้ทราบพื้นที่ก่อนดำเนินการก่อสร้างตามวัตถุประสงค์ของ กนอ. และเพื่อ ประเมินความพร้อมก่อนดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานครั้งนี้สำเร็จลุล่วงได้ดีภายในระยะเวลาที่กำหนด

4.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร ดังต่อไปนี้

- (1) แผนการดำเนินงานโครงการ
- (2) แผนการความปลอดภัยในการทำงาน (Job Safety Analysis)
- (3) แผนผังบุคลากรในการดำเนินงาน
- (4) ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ

เพื่อประเมินความพร้อมในการดำเนินงาน พร้อมทั้งนำเสนอรายละเอียด ต่อคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุก่อนดำเนินงาน ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงานนั้น ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องไว้โดยเคร่งครัด

4.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ติดตั้ง ณ บริเวณสถานที่ก่อสร้าง ตามรายละเอียด และตำแหน่งที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด โดยนำเสนอป้ายให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินงาน จำนวนติดตั้งอย่างน้อย 1 แห่ง

4.4 ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องใช้เหล็กที่ผลิตใน ประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุ ภายในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ ยื่นต่อผู้ว่าจ้างภายใน 60 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามแบบรูปรายการที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตงานนี้



นายดำเนิน สารศรี
ประธานฯ



นางสาวธัญญนันท์ พิทักษ์พงศ์
กรรมการ



นายชวณ พนมมะ
กรรมการและเลขานุการ

4.5 ผู้รับจ้างต้องเสนอเอกสารรายละเอียดวัสดุและอุปกรณ์ ที่นำมาใช้ในงานโครงการให้กับผู้ว่าจ้าง ก่อนดำเนินการ ทั้งนี้วัสดุและอุปกรณ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว มิได้หมายความว่าเป็นการพ้นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หากตรวจพบข้อผิดพลาดในภายหลัง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขใหม่ให้ถูกต้อง

4.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักร บุคลากร ยานพาหนะ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกใด ๆ ที่มีประสิทธิภาพและจำนวนเพียงพอกับงานที่ต้องดำเนินการ หากตรวจพบว่าไม่มีเพียงพอหรือไม่เหมาะสม หรือมีจำนวนน้อยจนทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ทั้งที่แจ้งและไม่ได้แจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้ประสิทธิภาพจำนวนเพียงพอตามที่ตกลงกัน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

4.7 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ ระเบียบวิธีปฏิบัติ และคู่มือการปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO14001 และด้านการจัดการความปลอดภัยและชีวอนามัยตามมาตรฐาน ISO45001 ของนิคมฯ และมาตรการต่าง ๆ ที่ กนอ. กำหนด

4.8 ในระหว่างทำการก่อสร้างให้ผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งป้ายประกาศเตือนการก่อสร้างตลอดระยะเวลาก่อสร้าง และติดตั้งอุปกรณ์จราจรเพื่อความปลอดภัยตลอดระยะเวลาดำเนินงาน โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง

4.9 ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

4.9.1 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งาน ที่ผู้รับจ้าง ได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะ เหตุสุดวิสัย จะต้องรับผิดชอบ ต่อความเสียหาย จากการกระทำ ของลูกจ้าง ของผู้รับจ้าง

4.9.2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานประจำวันแจ้งความก้าวหน้าของงานจ้าง จำนวนเครื่องจักร อุปกรณ์ คนงาน ฯลฯ ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านผู้ควบคุมงาน (ถ้ามี) ฝ่ายผู้ว่าจ้าง

4.9.3 หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานจ้างในช่วงเวลาสุดท้ายแล้วเสร็จ และผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบและแจ้งผลฯ ให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องขนย้ายเครื่องจักร อุปกรณ์ ฯลฯ ทั้งหมดออกไปให้พ้นบริเวณพื้นที่งานจ้างนี้ภายใน 30 วัน

4.10 การดูแลพื้นที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย

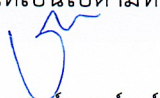
ผู้รับจ้าง ต้องรักษาบริเวณ สถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาฯ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน หรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ ในการทำงานตลอดระยะเวลาการจ้างและเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ ในการทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่างๆ ให้เรียบร้อยเพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาด และใช้งานได้ทันที

4.11 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างใช้ระหว่างโครงการฯ โดยจะต้องดำเนินการประสานงานและติดต่อขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

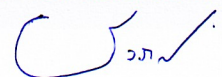
4.12 เมื่อมีความจำเป็นจะต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเฉพาะจุดส่วนใด ๆ ให้ตรงกับข้อเท็จจริง ให้ผู้รับจ้างเสนอรูปแบบรายละเอียดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนดำเนินการ หากเป็นกรณีที่เป็นไปตามแบบหรือแบบไม่ชัดเจน หรือมีความขัดแย้งกัน หรือเพื่อให้เป็นไปตามหลักวิศวกรรมหรือหลักวิชาช่างอื่น เมื่อได้รับความ



นายดำเนิน สารศรี
ประธานฯ



นางสาวธัญญนันท์ พิทักษ์พงศ์
กรรมการ



นายชวณ พรหมมะ
กรรมการและเลขานุการ

เห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว จึงจะดำเนินงานต่อไปได้ กรณีนี้ผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ได้ แต่หากเป็นกรณีต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้างจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างและมีการแก้ไขสัญญาพร้อมทั้งตกลงกันในเรื่องแบบ วงเงินค่าก่อสร้างที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง และระยะเวลาเพิ่มขึ้นหรือลดลง (ถ้ามี) ไปพร้อมกัน

5. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อกำหนดและขอบเขตงานนี้ทั้งหมดให้แล้วเสร็จครบถ้วนภายในระยะเวลา 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

6. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณ 1,800,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ปวงเรียบร้อยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณปี 2568 ประเภทงบลงทุน

7. งานดูงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งขอส่งมอบงานที่ให้แก่ กนอ. เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นชอบ และใช้เป็นหลักฐานประกอบในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง โดย กนอ. กำหนดแบ่งจ่ายค่าจ้างจำนวน 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญาจ้าง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ 4.1 - 4.3 โดยคณะกรรมการตรวจรับฯ มีมติเห็นชอบ

งวดที่ 2 จำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของราคาตามสัญญาจ้าง ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ 4.4 - 4.6 โดยคณะกรรมการตรวจรับฯ มีมติเห็นชอบ

งวดสุดท้าย จำนวนเงินในอัตราร้อยละ 70 ของราคาตามสัญญาจ้าง ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามแบบรูปรายการที่กำหนดแล้วเสร็จ โดยคณะกรรมการตรวจรับฯ มีมติเห็นชอบ

8. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วน รวมทั้งไม่สามารถส่งมอบงานก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วนได้ตามกำหนด ต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 โดยนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาจนถึงวันที่ส่งมอบงาน โดยไม่มีเงื่อนไขใด

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานเป็นระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบงวดสุดท้าย และผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้ดีขึ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

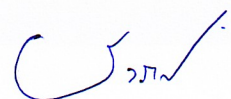
กนอ. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้ เกณฑ์ราคา (Price) โดยพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติเอกสารข้อเสนอมีรายละเอียดคุณลักษณะ และอื่น ๆ ครบถ้วนถูกต้อง ซึ่งมีราคาต่ำสุดให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้



นายดำเนิน สารศรี
ประธานฯ



นางสาวธัญญนันท์ พัทธกษพงศ์
กรรมการ



นายชวภณ พรหมมะ
กรรมการและเลขานุการ

11. การหักเงินประกันผลงาน

กนอ. จะหักเงินจำนวนร้อยละ 5 ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานถูกหักไว้แล้วเป็นจำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศมามอบให้ กนอ. เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

กนอ. จะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

12. เงื่อนไขอื่นๆ

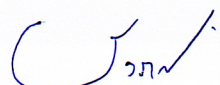
- 12.1 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง กนอ. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด กนอ. จะริบหลักประกันของ หรือเรียกครองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 12.2 การทำสัญญา กนอ. จะใช้แบบสัญญาจ้างก่อสร้างตามแบบที่กำหนดโดยคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามตัวอย่างที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นสัญญาแบบปรับราคาค่าจ้างได้ โดยมีสูตร Escalation Factor (K) มาใช้คำนวณราคาค่างานที่เปลี่ยนแปลงไป ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 เรื่องการพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- 12.3 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจ้างครั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้น เพราะงบประมาณ ยังดำเนินการไม่เรียบร้อย หรือเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายจาก กนอ. มิได้ และหากการจ้างครั้งนี้ ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายใดๆ ของผู้เสนอราคาทั้งสิ้น
- 12.4 กนอ. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายใดๆ ในการจัดเตรียมหรือยื่นข้อเสนอและการเจรจาต่อรองของ ผู้เสนอราคา
- 12.5 ผู้รับจ้างต้องยื่นขออนุญาตงานก่อสร้างครั้งนี้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนในนาม กนอ. โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
- 12.6 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยมีอำนาจที่จะแก้ไขแบบรูปรายการและวิธีการทำงานเพื่อให้งานมั่นคง แข็งแรง และสวยงามตามขอบเขตงานนี้
- 12.7 ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานให้การนิคมฯทราบ และ ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางราชการ ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยต่อทรัพย์สินและชีวิต
- 12.8 ผู้รับจ้างต้องใช้คนงานที่มีฝีมือในการทำงานต่างๆ หากปรากฏว่า คนงานมีฝีมืออ่อนกว่ามาตรฐานที่ต้องการ จะต้องเปลี่ยนคนงานนั้นทันที
- 12.9 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในอุบัติเหตุและความเสียหายที่เกิดขึ้น



นายดำเนิน สารศรี
ประธานฯ



นางสาวธัญญนันท์ พิทักษ์พงศ์
กรรมการ



นายชวภณ พรหมมะ
กรรมการและเลขานุการ

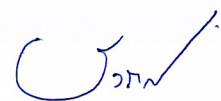
- 12.10 ผู้รับจ้างต้องทำงานอย่างถูกต้องตามหลักวิชาช่าง ถึงแม้ไม่ได้ ระบุไว้ในแบบรูปรายการ หากเป็นการทำให้งานสำเร็จด้วยดี เรียบร้อย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่อย่างใด
- 12.11 ผู้รับจ้างจะต้องจัดระบบงานให้ดีและดำเนินงานให้ประสานกัน ทุกหน่วยงาน เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว
- 12.12 ตลอดเวลาการก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดบริเวณ โดยรอบให้เป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมทั้งขนย้าย วัสดุสิ่งของ เครื่องใช้ ออกจากพื้นที่ของการนิคมฯโดยด่วนเมื่องานแล้วเสร็จ
- 12.13 วัสดุที่ใช้ต้องเป็นของใหม่มีคุณภาพตามกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และเป็นไปตามกำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอตัวอย่างให้ คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อน จึงติดตั้งได้โดย ปฏิบัติตามคำแนะนำของบริษัทผู้ผลิตผลิตภัณฑ์นั้นๆ
- 12.14 ผู้รับจ้างต้องทำการเตรียมแผนการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน แผนขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและความเสี่ยง (JSA) แผนฉุกเฉิน แผนการกำจัดเศษวัสดุในโครงการ เป็นไปตามคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงานเห็นชอบ และนัดหมายประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนเริ่มปฏิบัติงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, รถยนต์และเครื่องมืออุปกรณ์ให้พร้อมก่อนการทำงาน
- 12.15 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานทั้งหมดทั้งสิ้น
- 12.16 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบความปลอดภัยของ สทร.
- 12.17 ก.น.อ. จะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าในอัตราไม่เกินร้อยละ 10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดให้แก่ผู้รับจ้าง แต่ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องวางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ ก.น.อ. เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว ให้แก่ ก.น.อ. ก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้า นั้น
- 12.18 แบบรูปและรายการละเอียดคลาดเคลื่อน
ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรูปแบบรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้วหากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้
- 12.19 แบบเพิ่มเติม (Shop Drawings) และแบบหลักฐาน (As-built Drawing)
ในกรณีที่แบบมีรายละเอียดไม่เพียงพอที่จะนำไปใช้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบเพิ่มเติม (Shop Drawings) ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นสมควร ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบหลักฐาน (As-built Drawing) ซึ่งแสดงตำแหน่งแนวระดับ รูปร่าง ขนาด และรายละเอียดต่างๆ ของงานตามที่ได้จัดสร้างและประกอบติดตั้งไว้จริงตามคำแนะนำ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบต้นฉบับโดยสมบูรณ์ จำนวน 2 ชุด พร้อมสำเนาจำนวน 3 ชุด (ขนาด A3) พร้อมดิจิทัลไฟล์บรรจุอยู่ใน Flash drive หรือดีกว่า จำนวน 1 ชุด



นายดำเนิน สารศรี
ประธานฯ



นางสาวธัญญนันท์ พิทักษ์พงศ์
กรรมการ



นายชวณ พงษ์มณะ
กรรมการและเลขานุการ