



ขอบเขตของงาน (Term of Reference)
โครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณบ้านพักพนักงาน
นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

เมษายน 2568

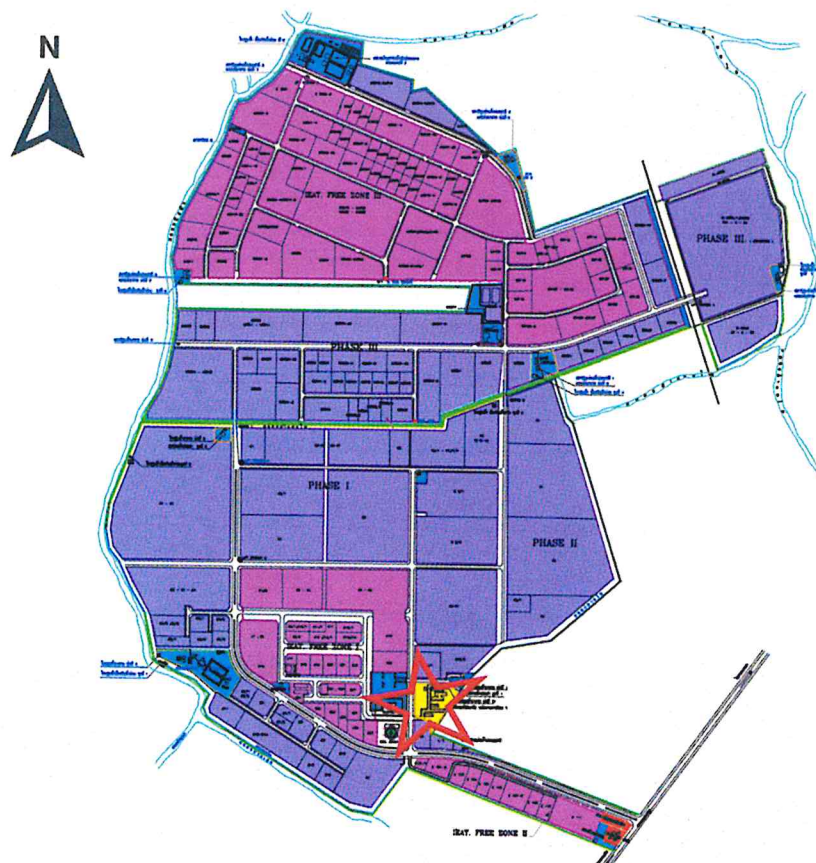
ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณบ้านพักพนักงาน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

1. ความเป็นมา

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ดำเนินการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ในท้องที่แขวงลำปลาทิว เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร ปัจจุบันมีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 2,621 ไร่ มีผู้ประกอบการ 239 ราย จำนวนแรงงานประมาณ 45,000 คน

นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง มีพื้นที่สำหรับจัดทำเป็นบ้านพักสำหรับพนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง โดยมีขนาดพื้นที่ประมาณ 12 ไร่ พื้นที่ภายในประกอบไปด้วยอาคารแฟลต อาคารทาวน์เฮ้าส์ และบ้านพักเดี่ยวสำหรับพนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังและผู้เช่า ปัจจุบันแนวรั้วที่ล้อมรอบพื้นที่บ้านพักมีสภาพชำรุดทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน และได้รับความเสียหายในหลายจุด นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังจึงได้จัดทำโครงการก่อสร้างรั้วรอบบ้านพักพนักงาน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ระยะโดยรอบประมาณ 470 เมตร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลรักษาความปลอดภัยในพื้นที่บ้านพัก ป้องกันการบุกรุกจากบุคคลภายนอกและทรัพย์สินสูญหาย



รูปที่ 1 ภาพแสดงผังการใช้ที่ดินนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังและตำแหน่งบ้านพักพนักงาน



รูปที่ 2 ภาพพื้นที่บ้านพักพนักงานสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

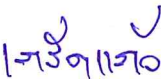
2. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างผู้รับจ้างก่อสร้างรั้วรอบบริเวณบ้านพักพนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ตามรูปแบบรายการที่กำหนด และมีคุณภาพงานตามหลักวิศวกรรมที่ดี

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพในงานจ้างดังกล่าว


ประธาน


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการ


เจ้าหน้าที่หลัก
กรรมการและเลข

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

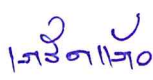
(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัททุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า 802,875 บาท คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอใน

แต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(4) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีถิ่นที่อยู่สัญชาติไทย จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 802,875 บาท คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน 90 วัน


ประธาน


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการและเลขา

(5) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ (2) (3) (4) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันยื่นข้อเสนอ

คุณสมบัติในข้อ (1) - (4) นี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.12. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง "กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้"

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทงานเดียวกันกับงานที่ดำเนินการจัดจ้างในวงเงิน ไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงาน เอกชนที่ กนอ. เชื้อถือ ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียว และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยยื่นหนังสือรับรองผลงานพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

4. ข้อกำหนดทั่วไป

4.1 คำนิยาม

ในรายการข้อกำหนดฉบับนี้กำหนดให้

4.1.1 กนอ. หมายถึง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือผู้แทนที่ กนอ. แต่งตั้งและมอบหมายให้ ดำเนินการคัดเลือก ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแล การปฏิบัติงานของผู้เสนอราคาให้เป็นไปตามสัญญา และรายการข้อกำหนดนี้

4.1.2 นิคมอุตสาหกรรม หรือ นิคมฯ หมายถึง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

4.1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอ หมายถึง นิติบุคคลที่ยื่นข้อเสนอและราคาต่อ กนอ. เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้าง ดำเนินการตามรายการข้อกำหนดฉบับนี้

4.1.4 ผู้รับจ้าง หมายถึง ผู้ประกอบอาชีพงานก่อสร้างที่ยื่นข้อเสนอและได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาโครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณบ้านพักพนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และทำสัญญาจ้างกับ กนอ. เรียบร้อยแล้ว รวมถึงผู้รับจ้างช่วงที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอและได้อนุญาตจาก กนอ. เป็นหนังสือ (ถ้ามี)

4.1.5 งานก่อสร้างรั้ว หมายถึง งานก่อสร้างรั้วรอบบริเวณบ้านพักพนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ตามแบบรูปรายการและรายละเอียดประกอบแบบ

4.1.6 แบบรูปรายการ หมายถึง แบบแปลนงานก่อสร้าง รายละเอียดประกอบแบบ และเอกสารที่เกี่ยวข้องโครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณบ้านพักพนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ซึ่ง กองวิศวกรรมการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นผู้ออกแบบ

4.2 ลำดับความสำคัญของเอกสาร

ความสำคัญของเอกสารในการจ้าง เพื่อดำเนินการตามรายการข้อกำหนดฉบับนี้ เรียงลำดับตามความสำคัญจากมากไปหาน้อย ดังนี้

4.2.1 สัญญาจ้าง

4.2.2 บันทึกข้อตกลงและเอกสารแนบท้ายสัญญา

4.2.3 แบบรูปรายการ และรายการประกอบแบบ

4.2.4 คำชี้แจงประกอบแบบ (Addendum)

4.2.5 เอกสารข้อเสนอของผู้รับจ้าง

4.2.6 บัญชีรายการก่อสร้าง (Bill of Quantity) และใบเสนอราคา

4.2.7 ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณบ้านพักพนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่มีปริมาณและคุณลักษณะเป็นไปตามที่กำหนด ให้สามารถใช้งานได้ดีตามหลักวิธีปฏิบัติที่ดี และมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยมีขอบเขตของการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบ และค่าใช้จ่ายของผู้เสนอราคาทั้งหมด ไม่น้อยกว่าที่กำหนดดังต่อไปนี้

5.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ สภาพปัจจุบันของพื้นที่ที่จะก่อสร้างตามสถานที่ที่ระบุในแบบก่อสร้างและพื้นที่แวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินความพร้อม ข้อจำกัดและความเสี่ยงในการดำเนินงานครั้งนี้ พร้อมทั้งศึกษาทำความเข้าใจต่อความต้องการของ กนอ. เพื่อให้การดำเนินงานครั้งนี้สำเร็จลุล่วงได้ดีภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องนำข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องมาประเมินร่วมด้วย

5.2 ผู้รับจ้างต้องก่อสร้างรั้วรอบบริเวณบ้านพักพนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ประกอบด้วย งานเคลียร์พื้นที่และรื้อถอน/งานตอกและสกัดหัวเสาเข็ม/งานโครงสร้าง ค.ส.ล./งานก่อคอนกรีตบล็อก ฉาบปูนเรียบ ทาสี / งานติดตั้งรั้วและงานอื่นๆ ที่ระบุไว้ในแบบและข้อกำหนด ที่ใช้ในการดำเนินการก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบ



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

สำนักตลาดหลักทรัพย์

กรรมการและเลข

รูปรายการและรายการประกอบแบบ โครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณบ้านพักพนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จำนวน 14 แผ่น ตามที่ กองวิศวกรรม การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นผู้ออกแบบ

รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ งานก่อสร้างชั่วคราว เช่น งานป้องกันฝุ่น งานทางสัญจร หรือ งานสัญลักษณ์เตือนผู้ใช้ทางเพื่อความปลอดภัยทั้งกลางวันและกลางคืน และอื่น ๆ ให้เพียงพอตามความเหมาะสม

5.3 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร บุคลากร ยานพาหนะ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกใด ๆ ในการดำเนินงานนี้ให้แล้วเสร็จทั้งหมด

5.4 ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือ สนับสนุน ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกรวมถึงการจัดอุปกรณ์ สื่อสาร และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ควบคุมงาน หรือผู้แทนของ กนอ.ในการควบคุม ตรวจสอบ และกำกับดูแลงานก่อสร้าง ตามสมควรจนกว่างานก่อสร้างจะแล้วเสร็จ

6. ข้อกำหนดด้านการปฏิบัติงาน

6.1 ก่อนการก่อสร้าง

6.1.1 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอชื่อผู้แทนที่มีอำนาจเต็มซึ่งสามารถทำการแทนผู้รับจ้างได้ และจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรปฏิบัติงาน เพื่อขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งต้องเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ โดยในแต่ละตำแหน่งต้องมีคุณสมบัติและจำนวนไม่น้อยกว่า ดังนี้

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา/ข้อกำหนดเฉพาะ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า(ปี)	จำนวน (คน)
1.วิศวกรควบคุมงาน	ปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตรสาขาโยธา/โครงสร้าง) มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับภาคีวิศวกรหรือเทียบเท่า	5	1
2.นายช่างก่อสร้างควบคุมงาน	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ด้านโยธาหรือสำรวจ	3	1
3.ช่างสำรวจจริงวัด	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาที่เกี่ยวข้อง	3	1

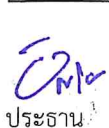
และผู้รับจ้างจะต้องไม่เปลี่ยนผู้แทนหรือบุคลากรที่เสนอ ก่อนที่จะได้รับอนุญาต หากผู้รับจ้างมีเหตุจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงบุคลากร จะต้องขออนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อน โดยบุคลากรที่เปลี่ยนทดแทนต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้เดิม ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สั่งให้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรได้ตามที่เห็นสมควร

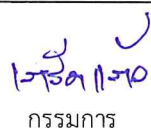
6.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเอกสารดังนี้ โดยจะต้องนำเสนอต่อผู้ควบคุมงานเพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

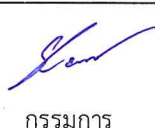
6.1.2.1 แผนการดำเนินงานโครงการ

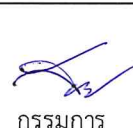
6.1.2.2 แผนการจัดการด้านความปลอดภัยที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6.1.2.3 จำนวนและคุณสมบัติของบุคลากรอย่างน้อยตามที่กำหนดในข้อ 6.1.1 พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่ไม่ถูกพักหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต และหนังสือรับรองการได้รับ


ประธาน


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการ


เจ้าหน้าที่ฯ
กรรมการและเลข

อนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมกรรมควบคุมที่ออกโดยสภาวิศวกร รวมทั้งหนังสือยินยอมร่วมดำเนินงานของบุคลากรพร้อมลงลายมือชื่อและวันที่กำกับบุคลากรดังกล่าว

6.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างฝีมือที่มีความสามารถให้เพียงพอต่อการทำงานในแต่ละวัน บุคคลที่ถือสัญชาติไทยต้องขึ้นทะเบียนนายจ้าง/ลูกจ้างตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม 2533 ให้ถูกต้อง หากเป็นพนักงานต่างด้าวจะต้องขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าวตาม พ.ร.บ.การทำงานของคนต่างด้าว 2551

6.1.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ สภาพหน้างาน สถานที่ และพื้นที่แวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ตามที่ระบุในแบบก่อสร้างโดยตลอดและเข้าใจความหมายโดยชัดแจ้งแล้ว และจะแสดงการไม่รับรู้สภาพใดๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ได้

6.1.5 ผู้รับจ้างต้องสำรวจ ตรวจสอบ บริเวณพื้นที่ที่จะทำการก่อสร้างตามสถานที่ที่ระบุในแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบ พร้อมทั้งศึกษารายละเอียดตามรูปแบบที่ กนอ. กำหนด ตรวจสอบ สภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ข้อจำกัดที่มีอยู่ในปัจจุบัน และนำมาวิเคราะห์ ประเมินความพร้อม และความเสี่ยงเพื่อให้การก่อสร้างครั้งนี้สำเร็จลุล่วงได้ดีภายในระยะเวลาและวงเงินการก่อสร้าง

6.1.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผ่นป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ติดตั้ง ณ บริเวณสถานที่ก่อสร้างตามรายละเอียดและตำแหน่งที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด จำนวนอย่างน้อย 2 แห่ง โดยมีรายละเอียดในประกาศ ดังนี้

6.1.6.1 ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ สถานที่ติดต่อ และหมายเลขโทรศัพท์
พร้อมดวงตราหน่วยงานเจ้าของโครงการ

6.1.6.2 ประเภทและชนิดของสิ่งก่อสร้าง

6.1.6.3 ปริมาณงานก่อสร้าง

6.1.6.4 ชื่อ ที่อยู่ ผู้รับจ้าง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

6.1.6.5 ระยะเวลาเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุดของโครงการ

6.1.6.6 วงเงินค่าก่อสร้าง

6.1.6.7 ชื่อเจ้าหน้าที่ของ กนอ. หรือผู้ควบคุมงานพร้อมหมายเลขโทรศัพท์

6.1.6.8 ชื่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงาน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

6.1.6.9 ข้อมูลด้านความปลอดภัยในการทำงาน

6.1.7 ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ในผนวก 1 ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.1.7.1 หากการใช้เหล็กหรือเหล็กกล้าตาม 6.1.7 ยังไม่ครบรายละเอียดของมูลค่าหรือปริมาณที่กำหนดให้ใช้วัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ให้ผู้รับจ้างใช้วัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศประเภทอื่นให้ครบตามรายละเอียดของมูลค่าหรือปริมาณที่กำหนดไว้

6.1.7.2 กรณีจะไม่ใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือต้องใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ 60 ผู้รับจ้างต้องขออนุมัติจาก กนอ. พิจารณานุมัติ/เห็นชอบก่อน

6.2 ระหว่างการก่อสร้าง

6.2.1 วัสดุและอุปกรณ์ทั้งหมดที่กำหนดให้ติดตั้งตามแบบจะต้องมีคุณลักษณะตามที่กำหนดในแบบ โดยจะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน และผลิตจากผู้ผลิตที่เชื่อถือได้และมีเอกสารรับรองจากผู้ผลิตตามที่กำหนดในแบบรูป รายการ และรายละเอียดประกอบแบบ โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอวัสดุและอุปกรณ์ที่สำคัญให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบและให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำไปใช้ในงานก่อสร้าง โดยการพิจารณาว่าวัสดุอุปกรณ์ใดที่สำคัญเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

6.2.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้าง (Shop Drawing) ในส่วนที่จำเป็น เพื่อขอความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน โดยจะต้องแสดงรายละเอียดการก่อสร้าง การประกอบและติดตั้งวัสดุหรืออุปกรณ์ ณ บริเวณที่จะทำการก่อสร้าง แสดงรายละเอียดที่เชื่อมต่อกับงานอื่น รวมทั้งรายการคำนวณ (กรณีจำเป็นเพื่อการตรวจสอบ) พร้อมรับรองแบบโดยบุคลากรที่ปรากฏชื่อตามผังบุคลากรเท่านั้น

6.2.3 ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawing) ในระหว่างดำเนินการก่อสร้าง โดยจะต้องทำแผนผังและแบบสร้างจริงแสดงตำแหน่งของงานที่ได้ดำเนินการแล้วตามที่เป็นจริง รวมทั้งการแก้ไขอื่นๆที่ปรากฏในงานระหว่างการก่อสร้าง

6.2.4 ผู้รับจ้างจะต้องส่งเป็นรายงานประจำเดือน จำนวน 6 เล่ม โดยส่งมอบให้ผู้ควบคุมงาน ภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป ตั้งแต่เริ่มมีการปฏิบัติงานหน้างานและสิ้นสุดเมื่อส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดไม่น้อยกว่า ดังนี้

6.2.4.1 จำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงานทั้งหมด

6.2.4.2 จำนวนวัสดุและอุปกรณ์ที่เข้ามายังหน่วยงาน

6.2.4.3 รายละเอียดงานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

6.2.4.4 งานที่ล่าช้า (ถ้ามี) รวมทั้งปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข

6.2.4.5 วันที่ได้รับคำสั่งแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงจากวิศวกรหรือผู้ว่าจ้าง

6.2.4.6 วันที่เสนอแบบในงานใช้จริงและวันที่ได้รับอนุมัติแบบ

6.2.4.7 เหตุการณ์อื่นๆเช่น รายงานอุบัติเหตุ รายงานความปลอดภัย สภาพอากาศ

6.2.4.8 รูปถ่ายความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน

6.2.5 เมื่อมีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเฉพาะจุดส่วนใดๆ ให้ตรงกับข้อเท็จจริง ให้ผู้รับจ้างเสนอรูปแบบรายละเอียดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ


ประธาน


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการและเลข

6.2.6 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่ผู้รับจ้างใช้ระหว่างโครงการฯ โดยจะต้องดำเนินการประสานงานและติดต่อขอจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมทั้งกำหนดตำแหน่งการรื้อย้าย

6.2.7 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักร บุคลากร ยานพาหนะ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกใดๆ ที่มีประสิทธิภาพและจำนวนเพียงพอกับงานที่ต้องดำเนินการ หากผู้ควบคุมงานตรวจพบว่าไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสมหรือมีจำนวนน้อยจนทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ทั้งที่แจ้งและไม่ได้แจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้ประสิทธิภาพและจำนวนเพียงพอตามที่ตกลงกัน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

6.2.8 ผู้รับจ้างจะต้องไม่รุกล้ำเข้าไปในที่ดินของผู้อื่นในการปฏิบัติงาน เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ กรณีเกิดความเสียหายหรือการฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

6.2.9 ผู้ว่าจ้าง หรือ ผู้ควบคุมงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจ มีสิทธิเข้าไปตรวจสอบสถานที่โครงการ สถานที่เก็บอุปกรณ์หรือสถานที่ปฏิบัติงานทุกแห่งของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา โดยผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้ผู้ว่าจ้างจนแล้วเสร็จ

6.2.10 ผู้รับจ้างจะต้องรักษาสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา เมื่องานแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องขนย้าย เศษขยะ เครื่องมือ และสิ่งปลูกสร้างชั่วคราวออกจากสถานที่แห่งนั้นทันที

6.2.11 ผู้รับจ้างจะต้องติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การไฟฟ้านครหลวง ฯลฯ เพื่อตรวจสอบข้อมูลสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำหนดตำแหน่งการรื้อย้ายและจัดวาง (ถ้ามี) สิ่งสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในเขตทาง เพื่อให้ดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนการก่อสร้างของผู้รับจ้างและเสนอต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง

6.2.12 หากงานบกพร่องใดๆ ซึ่งความเสียหายเกิดจากความไม่ระมัดระวังหรือเหตุอื่นใด ที่พบว่ามิอยู่ก่อนสิ้นสุดค่าประกันตามระยะเวลาในสัญญาให้รื้อถอนในทันทีและให้ทำใหม่โดยใช้วัสดุที่เป็นไปตามข้อกำหนด และรายการก่อสร้างหรืออาจแก้ไขโดยวิธีอื่นในลักษณะที่ผู้ควบคุมงานเห็นชอบและอนุญาตให้ทำได้

6.2.13 การปฏิบัติงานจะต้องไม่ทำให้เกิดเสียงดังเกินระดับมาตรฐานของกรมควบคุมมลพิษ กรณีที่จะมีกิจกรรมส่งเสียงดังเป็นพิเศษ ต้องประกาศแจ้งให้ชุมชนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

6.2.14 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอมาตรการลดมลพิษต่างๆ ต่อ กนอ. เช่น น้ำ อากาศ ดิน ภาวะของเสีย เสียง ความสั่นสะเทือน หรือมลพิษอื่นใดที่อาจจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมข้างเคียง

6.2.15 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่ฝ่ายเดียวต่ออุบัติเหตุ หรือความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่ทรัพย์สินหรือส่วนบุคคล ซึ่งเป็นผลจากการกระทำของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ ไม่ว่าอุบัติเหตุหรือความเสียหายนั้นจะเกิดขึ้นแก่ฝ่ายผู้รับจ้าง หรือบุคคลภายนอกก็ตาม การทะเลาะหรือดะวุ่นสิ่งๆ ที่ผู้รับจ้างพึงกระทำเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและความเสียหายในการก่อสร้างให้ถือเป็นการกระทำของผู้รับจ้างด้วย

6.2.16 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่ฝ่ายเดียวต่อการชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสิ่งสาธารณูปโภคทั้งปวง รวมทั้งทรัพย์สินอื่น ทั้งที่เป็นของทางราชการ และของเอกชน อันเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้างไม่ว่าจะเป็นโดยตั้งใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตาม


ประธาน


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการและเลขา

6.2.17 ในกรณีที่เกิดการชำรุดเสียหายแก่สิ่งดังกล่าวในข้อ 5.2.15 และ 5.2.16 ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้เงินหรือต้องทำการบูรณะซ่อมแซมหรือทำขึ้นใหม่ให้กลับคืนสู่สภาพดีตามเดิมโดยเร็ว หากผู้รับจ้างเพิกเฉยหรือบิดพลิ้วไม่ดำเนินการหรือผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างกระทำล่าช้า ผู้ว่าจ้างจะเข้าไปดำเนินการดังกล่าวแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องออกเงินค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งหมด หรือผู้ว่าจ้างอาจบอกเลิกสัญญาจ้างเสียก็ได้ พร้อมทั้งมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่นๆ ด้วย

6.2.18 การที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน และ/หรือกรรมการตรวจการจ้างเพื่อกำกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะยกขึ้นเป็นเหตุอ้างเพื่อปฏิเสธ หรือขอผ่อนภาระความรับผิดชอบไม่ได้

6.2.19 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้างตามรายงาน EIA ของนิคมฯ และมาตรการด้านความปลอดภัยต่างๆ ที่ กนอ. กำหนด

6.3 การก่อสร้างแล้วเสร็จ

6.3.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawing) ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว ดังนี้

- 1) กระดาษขาวขนาด A3 จำนวน 3 ชุด
- 2) Digital File ในรูปแบบ AutoCAD และ pdf บรรจุลงใน External HDD ขนาด 1 TB จำนวน 2 ชุด ส่งมอบให้ กนอ. พร้อมกับวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้าย

6.3.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอน ขนย้ายขยะ สิ่งเหลือใช้ออกนอกพื้นที่นิคมฯ หรือในสถานที่ที่ กนอ. เห็นชอบพร้อมทั้งทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างทั้งปวง และปรับพื้นที่โดยรอบให้เรียบร้อยตามที่ผู้ควบคุมงานและ กนอ. เห็นสมควร ก่อนวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะได้ตรวจรับงานงวดสุดท้าย

6.3.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ สภาพหน้างาน สถานที่ และพื้นที่แวดล้อมที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ในระหว่างดำเนินการหากมีความเสียหายเกิดจากการดำเนินการของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและแก้ไขใหม่ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมก่อนส่งงานงวดสุดท้ายโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

7. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานในข้อ 5 ให้แล้วเสร็จภายใน 120 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

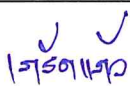
ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาครั้งนี้ กนอ. จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

9. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินงบประมาณ 3,211,500 บาท (สามล้านสองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงเรียบร้อยแล้ว



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

จันทวัฒน์ ภัทน์

กรรมการและเลข

10. การรับประกันการชำรุดเสียหาย

ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานก่อสร้างและอุปกรณ์ต่างๆ เป็นระยะเวลา 2 ปี นับถัดจากวันที่รับมอบงานดังกล่าวครบถ้วน ถูกต้อง ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เรียบร้อยหรือไม่ถูกต้องตามมาตรฐาน ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับโดยไม่มีข้อจำกัด โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือให้ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการยึดหลักประกันสัญญาของผู้รับจ้างเพื่อว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาดำเนินการแทน

11. งานงวดและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและเวลาที่กำหนด ซึ่ง ก.นอ. จะจ่ายเงินเป็นจำนวน 3 งวด โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

งวดงาน	งานที่ต้องส่งมอบ/ระยะเวลา	ร้อยละของเงินค่าก่อสร้างทั้งหมด
งวดที่ 1	1.1 งานรื้อถอนเคลียร์พื้นที่เพื่อเตรียมความพร้อมในการก่อสร้างแล้วเสร็จ 1.2 งานวางผังระบุตำแหน่งแนวเขตเข็มแล้วเสร็จ 1.3 งานตอกและสกัดหัวเสาเข็ม แล้วเสร็จ 100% ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว	20%
งวดที่ 2	2.1 งานโครงสร้าง ค.ส.ล. แล้วเสร็จ 100% 2.2 งานก่อคอนกรีตบล็อก ฉาบปูนเรียบ ทาสี 50% 2.3 งานติดตั้งรั้วโปร่ง ก้าวหน้า 20% ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว	40%
งวดที่ 3	3.1 งานก่อคอนกรีตบล็อก ฉาบปูนเรียบ ทาสี 100% 3.2 งานติดตั้งรั้วโปร่ง แล้วเสร็จ 100% 3.2 งานอื่นๆ แล้วเสร็จตามแบบรูปรายการกำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว	40%



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลข

การส่งมอบงานแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องแจ้งขอส่งมอบงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จให้แก่ กนอ. เป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ โดยผู้ควบคุมงานที่ กนอ. แต่งตั้งรับรองผลงานเมื่อมีการส่งมอบงวดงานทุกครั้ง เพื่อแสดงถึงการทำงานที่ได้คุณภาพและปริมาณ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นชอบและใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน

12. การจ่ายเงินล่วงหน้า

กนอ. จะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 15 (สิบห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง แต่ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องวางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ กนอ. เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้วให้แก่ กนอ. ก่อนการชำระเงินล่วงหน้า

13. การยืนยันราคา

13.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกำหนดยืนยันราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นข้อเสนอในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

13.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่พึงปรารถนาแล้ว

14. หลักประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด กนอ. จะหักเงินจำนวนร้อยละ 10 ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้น เพื่อเป็นการประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 4 ของค่าจ้างทั้งหมดผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยผู้รับจ้างจะต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศ หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว มาวางไว้ต่อ กนอ. เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

กนอ. จะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าว ให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย ทั้งนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ กนอ. จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

15. การปรับเนื่องจากงานไม่แล้วเสร็จตามกำหนดสัญญา

15.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ กนอ. ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้แก่ กนอ. ในอัตราวันละร้อยละศูนย์จุดหนึ่ง (0.1%) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง


ประธาน


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการและเลขา

15.2 ห้ามมิให้ผู้รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจาก กนอ. แล้ว หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับให้ กนอ. ในอัตราร้อยละสิบ (10%) ของวงเงินสัญญาจ้างต่อวัน

16.การจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง

ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุในการก่อสร้างตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2543 แจ่งโดยหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ว 84 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2543 โดยต้องคำนวณราคางานในการก่อสร้าง ครอบคลุมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุและโรคเนื่องจากการทำงานที่อาจจะเกิดขึ้นในหน่วยงานก่อสร้างมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้างและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

16.1 ผู้รับจ้างต้องเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุ อันตรายที่อาจเกิดขึ้นให้เพียงพอเหมาะสม เพื่อดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง

16.2 ผู้รับจ้างต้องเตรียมจัดทำเอกสารรายละเอียดเป็นภาษาไทยเกี่ยวกับ “ระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง” โดยมีข้อกำหนดที่สำคัญๆ ประกอบด้วย

16.2.1 กำหนดนโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในการทำงาน

16.2.2 การจัดองค์กรความปลอดภัยฯ ในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

16.2.3 กฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

16.2.4 การฝึกอบรม

16.2.5 การกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุ

16.2.6 การตรวจความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง

16.2.7 กำหนดกฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง

16.2.8 การควบคุมดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมาช่วง

16.2.9 การตรวจสอบและการติดตามผลความปลอดภัยฯ

16.2.10 การรายงานอุบัติเหตุ และการสอบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ

16.2.11 การรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยฯ

16.2.12 การปฐมพยาบาล

16.2.13 การวางแผนฉุกเฉิน

16.2.14 การจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง

16.2.15 กำหนดสถานที่ตั้งขยะที่เป็นหลักแหล่งแน่นอน โดยให้ผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรว่าผู้รับจ้างได้รับอนุญาตให้ทิ้งขยะ ณ สถานที่ทิ้งขยะตามที่ได้รับอนุญาตไว้

16.3 ผู้รับจ้างต้องศึกษารายละเอียดเอกสารที่ยื่นขอเสนอตามข้อ 15.2 ให้เข้าใจสำหรับตอบชี้แจงข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะพิจารณาตรวจเอกสารเกี่ยวกับระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างดังกล่าว



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

สันต์ อดุลย์กุล

กรรมการและเลข

ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องและ
ชัดเจนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

17. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

17.1 เพื่อประโยชน์ขององค์กร กนอ. ทรงไว้ซึ่งสิทธิในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเลิกจ้างตาม
โครงการนี้ โดยผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก กนอ. อันเนื่องมาจากการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือ เลิก
จ้างนี้ไม่ได้

17.2 ผู้เสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาต่อ กนอ. แล้วจะถอนตัวออกจากการประกวด
ราคาค้างนี้ไม่ได้ มิฉะนั้น กนอ. จะริบหลักประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้า
มี) รวมทั้ง อาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

17.3 ผู้รับจ้างจะนำข้อมูลแบบรูปรายการตามสัญญางานก่อสร้างนี้ไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น
นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดนี้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กนอ.

18. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เลขที่ 40 ซอยฉลองกรุง 31 แขวงลำปลาทิว เขต
ลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขา

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ (ผู้สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()


ประธาน


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการและเลข

ตารางการจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

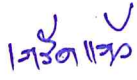
โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
ปริมาณเหล็กทั้งโครงการ xxx (ตัน)

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	เหล็ก ในประเทศ	เหล็ก ต่างประเทศ
๑	เหล็กเส้น	ตัน			
๒	เหล็กข้ออ้อย	ตัน			
๓	เหล็กเส้นกลม	ตัน			
๔					
๕					
รวม			xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)			๑๐๐	๙๐	๑๐

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()


ประธาน


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการและเลข