



## ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference)

### โครงการจ้างที่ปรึกษาดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม

### โครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด-MIT ประจำปี 2568

#### 1. หลักการและเหตุผล

โครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุดเป็นโครงการสำคัญที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ โดยเฉพาะในภาคอุตสาหกรรมและการขนส่งสินค้า อย่างไรก็ตาม การดำเนินโครงการอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ เช่น คุณภาพอากาศ น้ำทะเล ดิน และระบบนิเวศ ดังนั้น การติดตามตรวจสอบและประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบจึงเป็นสิ่งจำเป็น

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมและข้อกำหนดของกฎหมาย รวมถึงแนวปฏิบัติสากล จำเป็นต้องมีการจ้างที่ปรึกษาเฉพาะทางที่มีความเชี่ยวชาญในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สร้างความมั่นใจให้กับประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยนำผลการตรวจสอบมาใช้ในการปรับปรุงมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น การดำเนินโครงการจ้างที่ปรึกษานี้จะช่วยให้โครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุดสามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน ควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและความเป็นอยู่ของชุมชนโดยรอบ

#### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีการติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด-MIT เพื่อให้มั่นใจว่าอยู่ในระดับที่ปลอดภัยตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม

2.2 เพื่อให้ท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด-MIT มีฐานข้อมูลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และสามารถ นำไปใช้ในการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้ สร้างความโปร่งใสและความเชื่อมั่นแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อให้มีผลการดำเนินงานสอดคล้องตามมาตรการป้องกันฯ และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ โครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal: MIT) (ครั้งที่ 3) เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์)

#### 3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็น ...

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไปดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาสาขาสิ่งแวดล้อม (Environment Sector: EV) ระดับ 1

3.11 ที่ปรึกษาต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(2) กรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ไม่น้อยกว่า 400,000.00 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้งและหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน 90 วัน

(4) กรณีที่ผู้ยื่น...



(4) กรณีที่ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ (1) (2) และข้อ (3) ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันขตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า 400,000.00 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) คิดเป็น 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(5) กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคลลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ (2) (3) และข้อ (4) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

### 3.12 ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอ ...

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานนโยบายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ที่ยังไม่หมดอายุเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีประสบการณ์ในการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการประเภททำเทียบเรือ ในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน 5 ปีภายในวงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า 600,000 (หกแสนบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาเดียวที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นผลงานเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่า กนอ. เชื่อถือ โดยแสดงสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญา มาพร้อมกับวันยื่นข้อเสนอ

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการการวิเคราะห์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐานเลขที่ มอก.17025 (ISO/IEC 17025) อย่างน้อย 3 ดัชนีรวมทั้ง มาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และต้องมีเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ประจำห้องปฏิบัติการ และมีการสอบเทียบเครื่องมือตรวจวิเคราะห์ที่จะใช้ดำเนินการตามที่กำหนด

#### 4. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

4.1 ศึกษามาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal: MIT) (ครั้งที่ 3) เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์) ที่ สผ. พิจารณาและเห็นชอบตามหนังสือที่ ทส. 20555/4.1009 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2565 ลงพื้นที่ทวนสอบการปฏิบัติงานของ โครงการและเปรียบเทียบความสอดคล้องกับมาตรการที่ สผ.กำหนด พร้อมสรุปผลการปฏิบัติงาน

4.2 ศึกษามาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal: MIT) (ครั้งที่ 3) เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์) ดำเนินการเก็บตัวอย่างคุณภาพสิ่งแวดล้อม (รายละเอียดในภาคผนวก) โดยต้องดำเนินการสุ่มเก็บตัวอย่าง คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามหลักวิชาการ และวิเคราะห์ผลด้วยเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่เป็นมาตรฐาน หรือที่กฎหมายกำหนด พร้อมประเมินผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม

##### 4.3 ตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม (อ้างอิงตามภาคผนวก 1)

4.3.1 เก็บตัวอย่างคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ให้เก็บตัวอย่าง 6 จุด จำนวน 2 ครั้ง

4.3.2 เก็บตัวอย่างคุณภาพอากาศในพื้นที่ทำงานขณะมีกิจกรรมขนถ่ายสินค้า (แบบติดตัวบุคคล) ให้เก็บตัวอย่าง 5 จุด จำนวน 4 ครั้ง

4.3.3 เก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง ให้เก็บตัวอย่าง 3 จุด ความถี่ทุก 1 เดือน จำนวน 12 ครั้ง

4.3.4 เก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทะเล ให้เก็บตัวอย่าง 3 จุด จำนวน 2 ครั้ง

4.3.5 เก็บตัวอย่างนิเวศวิทยาทางน้ำ ให้เก็บตัวอย่าง 3 จุด จำนวน 2 ครั้ง

4.4 การสำรวจ ...

4.4 การสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการทำแบบสำรวจสภาพเศรษฐกิจสังคม สภาพการเปลี่ยนแปลง ปัญหาและความต้องการระดับครัวเรือนและระดับชุมชน ความเข้าใจของประชาชนต่อการพัฒนาโครงการ จำนวน 1 ครั้ง สำรวจชุมชน และ ผู้ประกอบการข้างเคียง จำนวนตัวอย่าง อย่างน้อย 450 ราย ในระยะ 5 กิโลเมตร

4.5 จัดทำฐานข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด-MIT ในรูปแบบไฟล์ที่แก้ไขได้ จัดส่ง Flash Drive และเล่มรายงาน จำนวน 2 ครั้ง ครั้งละ 1 ชุด

4.5.1 ครั้งที่ 1 ผลการตรวจวัดช่วง 90 วันของสัญญา นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.5.2 ครั้งที่ 2 ผลการตรวจวัดช่วง 270 วันของสัญญา นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.6 จัดทำเล่มรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal: MIT) (ครั้งที่ 3) เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์) จำนวน 2 ครั้ง ครั้งละ 5 ชุด

4.6.1 ครั้งที่ 1 ผลการตรวจวัดช่วง 90 วันของสัญญา นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.6.2 ครั้งที่ 2 ผลการตรวจวัดช่วง 270 วันของสัญญา นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

โดยจัดทำเล่มรายงานตามหัวข้อที่ สผ. กำหนด พร้อมหลักฐานของภาพถ่ายสภาพทั่วไปของบริเวณที่ตรวจวัดในขณะเก็บตัวอย่างภาพถ่ายแสดงขณะทำการเก็บตัวอย่าง ภาพถ่ายเครื่องมือขณะตรวจวัด พร้อมแสดงวัน เดือน ปี ที่ตรวจวัดโดยนำเสนอข้อมูลผลการตรวจวัดในรูปตารางและกราฟ พร้อมทั้งเปรียบเทียบกับผลการตรวจวัดแต่ละครั้ง และระดับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน

4.7 จัดทำเล่มรายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง และ Flash Drive ทุกระยะเวลา 3 เดือน สำหรับส่งกรมเจ้าท่า จำนวน 4 ครั้ง ครั้งละ 3 ชุด

4.8 กรณีที่ผลการตรวจวัดมีค่าผิดปกติ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการตรวจวัดซ้ำ เพื่อทวนสอบความถูกต้องของข้อมูล โดยที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด หากผลการตรวจวัดพบว่ามีแนวโน้มที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ที่ปรึกษาจะต้องมีการเสนอแนะแนวทางเป็นลายลักษณ์อักษรให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ

4.9 จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ แนะนำโครงการ และผลการดำเนินงานด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในขนาด กระดาษ A4 โดยเป็นข้อความ และภาพนำเสนอแบบสีจำนวน 10 แผ่น จำนวน 1 ครั้ง

4.10 กรณีที่ กนอ. มีความจำเป็นต้องชี้แจงข้อมูลด้านการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับ โครงการฯ กับหน่วยงานราชการ ท้องถิ่น หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมข้อมูลเข้าร่วมนำเสนอข้อมูลกับ กนอ. พร้อมทั้งจัดทำรายงาน

4.11 ในการ ...

aimt

U

คุณวิเศษ

g

นอ.

4.11 ในการเข้าพื้นที่เพื่อเก็บตัวอย่างคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal: MIT) (ครั้งที่ 3) เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์) ที่ปรึกษาต้องประสานแจ้งสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (สทร.) เพื่อทราบหากกรณีที่ต้องมีการเข้าพื้นที่เพื่อเก็บตัวอย่างคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชนจะต้องมีการประสานแจ้งผู้นำชุมชน หรือผู้แทนชุมชน เพื่อทราบเช่นกัน

4.12 การเก็บตัวอย่างคุณภาพสิ่งแวดล้อม และการตรวจวัดวิเคราะห์ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามวิธีการตามที่ กฎหมายกำหนด และข้อมูลที่ได้จากการตรวจวัดต้องเป็นข้อมูลที่เป็นตัวแทนทางสถิติและเครื่องมือจะต้องผ่านกระบวนการ ตรวจวิเคราะห์จากหน่วยงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล (ISO/IEC 17025)

## 5. บุคลากรที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตของงาน โดยที่ต้องจัดให้มีบุคลากรที่เป็นพนักงานประจำของบริษัทอย่างน้อย จำนวน 3 คน โดยต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ แต่ละตำแหน่งอย่างน้อยดังนี้

| ลำดับ                  | บุคลากร                                        | วุฒิการศึกษา                                                                                                                                          | จำนวน (คน) | ประสบการณ์        |
|------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|
| <b>บุคลากรหลัก</b>     |                                                |                                                                                                                                                       |            |                   |
| 1.                     | ผู้จัดการโครงการ                               | ไม่น้อยกว่าปริญญาโท ด้านวิทยาศาสตร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาสีสิ่งแวดล้อม สุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม เคมี ชีววิทยา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง             | 1          | ไม่น้อยกว่า 10 ปี |
| 2.                     | ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม | ไม่น้อยกว่าปริญญาโท ด้านวิทยาศาสตร์หรือ วิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาสีสิ่งแวดล้อม สุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม เคมี ชีววิทยา สภาวะแวดล้อม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง | 1          | ไม่น้อยกว่า 10 ปี |
| 3.                     | ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน        | ไม่น้อยกว่าปริญญาโท ด้านวิทยาศาสตร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาสีสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง                                                 | 1          | ไม่น้อยกว่า 10 ปี |
| 4.                     | นักวิชาการ                                     | ไม่น้อยกว่าปริญญาตรี ด้านวิทยาศาสตร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาสีสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง                                                | 1          | ไม่น้อยกว่า 5 ปี  |
| <b>บุคลากรสนับสนุน</b> |                                                |                                                                                                                                                       |            |                   |
| 1.                     | ผู้ประสานงานโครงการ                            | ไม่น้อยกว่าปริญญาตรี ด้านวิทยาศาสตร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาสีสิ่งแวดล้อม สุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม เคมี ชีววิทยา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง            | 1          | ไม่น้อยกว่า 3 ปี  |







ทั้งนี้ บุคลากรผู้เชี่ยวชาญต้องมีผลงานและประสบการณ์ในลักษณะของโครงการที่คล้ายคลึงกัน หรือในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/พิจารณาจากใบอนุญาตมีสิทธิประกอบวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ควบคุมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. 2551 ในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ด้านติดตามตรวจสอบมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม โดยอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอจะต้องเป็นไปตาม อัตราใหม่ที่กำหนดไว้ 2.64 เท่าของเงินเดือนโดยอ้างอิงจากหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหนังสือ กรมบัญชีกลางที่ กค (กวจ) 0405.3/ว 1203 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

## 6. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดงานแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 290 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

## 7. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงาน จำนวน 3 งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| งวดที่ | วันที่ครบกำหนด<br>ส่งมอบงาน                  | ผลงานที่ต้องส่งมอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | ภายใน 15 วันนับ<br>ถัดจากวันลงนาม<br>ในสัญญา | - รายงานขั้นต้น (Inception Report) ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดการ<br>ดำเนินงานการประกันคุณภาพในการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม<br>ของโครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial<br>Terminal, MIT) (ครั้งที่ 3) เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลาย<br>โซเดียมไฮดรอกไซด์) วิธีการเก็บและวิธีวิเคราะห์ตัวอย่าง ใบรับรอง การทวน<br>สอบเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บตัวอย่างตรวจวัดและตรวจวิเคราะห์ รวมทั้ง<br>รายชื่อบุคลากรและการบริหารโครงการ จำนวน 3 ชุด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2      | ภายใน 90 วันนับ<br>ถัดจากวันลงนาม<br>ในสัญญา | - ฐานข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการท่าเรือ<br>อุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal: MIT) (ครั้งที่ 3)<br>เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์) ซึ่งบันทึก<br>ข้อมูลลงใน Flash Drive จำนวน 3 ชุด ประกอบด้วยการดำเนินงานตาม<br>ขอบเขตของงาน ข้อ 4.4 โดยมีรายละเอียดรายงานสรุปผลการปฏิบัติตาม<br>มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผลการติดตามตรวจสอบ<br>คุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตาม<br>มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม<br>ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้แก่<br>รายละเอียดสภาพทั่วไปของบริเวณที่เก็บตัวอย่าง<br>- ทิศทางและความเร็วลมโดยนำเสนอในรูปผังลม ( Wind Rose Diagram)<br>- ข้อมูลผลการตรวจวัดนำเสนอในรูปตารางและกราฟพร้อมทั้งเปรียบเทียบกับ<br>ผลการตรวจวัด แต่ละครั้ง และระดับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ในกรณีผล |

คณบดี

U

คณบดี

ด

กม.

|   |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                        | <p>การตรวจวัดมีค่าไม่เป็นไปตามมาตรฐานให้วิเคราะห์ถึงสาเหตุ และเสนอแนวทางการแก้ไข</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ข้อมูลดิบ) ชีตจำกัดต่ำสุด (Detection Limit) ของการตรวจวัดแต่ละพารามิเตอร์และผลการควบคุมคุณภาพการวิเคราะห์ตามระเบียบของ Quality Assurance/Quality Control (QA/QC) Procedure</li><li>- ภาพถ่ายแสดงขณะทำการเก็บตัวอย่าง ภาพถ่ายเครื่องมือขณะตรวจวัด พร้อมแสดงวัน เดือน ปี ที่ตรวจวัดในภาพถ่ายอย่างชัดเจน โดยภาพถ่ายจะต้องแสดงให้เห็นว่าเป็นการตรวจวัดตามสถานที่ที่กำหนดไว้และเป็นวิธีการตรวจวัดตามวิธีที่กำหนด</li><li>- ใบรับรองการทวนสอบเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บตัวอย่างตรวจวัดและตรวจวิเคราะห์</li><li>- สรุปและวิเคราะห์สาเหตุประกอบผลการตรวจวัด กรณีที่ตรวจพบค่าเกินมาตรฐานกำหนด</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3 | ภายใน 290 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา | <ul style="list-style-type: none"><li>- .....ฐานข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal: MIT) (ครั้งที่ 3) เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์) ซึ่งบันทึกข้อมูลลงใน Flash Drive จำนวน 3 ชุด ประกอบด้วยการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ 4.4</li><li>- รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal: MIT) (ครั้งที่ 3) เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์) ประกอบด้วยการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ 4.6 โดยมีรายละเอียดรายงานประกอบด้วยสรุปผลการ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้แก่ รายละเอียดสภาพทั่วไปของบริเวณที่เก็บตัวอย่าง</li><li>- ทิศทางและความเร็วลมโดยนำเสนอในรูปผัง ( Wind Rose Diagram) ข้อมูลผลการตรวจวัดนำเสนอในรูปตารางและกราฟพร้อมทั้งเปรียบเทียบกับผลการตรวจวัด แต่ละครั้ง และระดับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ในกรณีผลการตรวจวัดมีค่าไม่เป็นไปตามมาตรฐานให้วิเคราะห์ถึงสาเหตุ และเสนอแนวทางการแก้ไข</li></ul> |

sinu

5

สุวิมล

๑

กช.

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ข้อมูลดิบ) ชีดจำกัดต่ำสุด (Detection Limit) ของการตรวจวัดแต่ละพารามิเตอร์และผลการควบคุมคุณภาพการวิเคราะห์ตามระเบียบของ Quality Assurance/Quality Control (QA/QC) Procedure</li><li>- ภาพถ่ายแสดงขณะทำการเก็บตัวอย่าง ภาพถ่ายเครื่องมือขณะตรวจวัดพร้อมแสดงวัน เดือน ปี ที่ตรวจวัดในภาพถ่ายอย่างชัดเจน โดยภาพถ่ายจะต้องแสดงให้เห็นว่าเป็นการตรวจวัดตามสถานที่ที่กำหนดไว้และเป็นวิธีการตรวจวัดตามวิธีที่กำหนด</li><li>- ใบรับรองการทวนสอบเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บตัวอย่างตรวจวัดและตรวจวิเคราะห์</li><li>- สรุปและวิเคราะห์สาเหตุประกอบผลการตรวจวัด กรณีที่ตรวจพบค่าเกินมาตรฐานกำหนด</li></ul> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

โดยที่ปรึกษาต้องนำส่งพัสดุที่ สำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โดยมีหนังสือ นำส่งเป็นลายลักษณ์อักษร

#### 8. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ปี 2568 จำนวน 1,600,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน)

#### 9. เงื่อนไขการชำระเงิน

กนอ. จะชำระเงินตามจำนวนสัญญาจ้างหลังจากที่ได้ตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้วและที่ปรึกษาปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่ กนอ. กำหนด โดยชำระเงินตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาการชำระเงิน ดังนี้

**งวดที่ 1** เบิกจ่ายเงินเป็นจำนวน ร้อยละ 10 ของวงเงินตามสัญญาของการดำเนินโครงการ หลังจาก que ที่ปรึกษาส่งมอบงานงวดในงวดที่ 1 และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ 2** เบิกจ่ายเงินเป็นจำนวน ร้อยละ 45 ของวงเงินตามสัญญาของการดำเนินโครงการ หลังจาก que ที่ปรึกษาส่งมอบงานงวดในงวดที่ 2 และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย)** เบิกจ่ายเงินเป็นจำนวน ร้อยละ 45 ของวงเงินตามสัญญาของการดำเนินโครงการหลังจาก que ที่ปรึกษาส่งมอบงานงวดในงวดที่ 3 และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เรียบร้อยแล้ว

10.การจัดทำ...

## 10. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนดจำนวน 1 ชุดประกอบด้วยเอกสารหลักฐาน ข้อเสนอทางเทคนิค และข้อเสนอ ทางด้านราคา โดยมีรายละเอียดข้อเสนอ ดังนี้

### 10.1 เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

10.1.1 เอกสารหลักฐานแสดงการรับรองขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ซึ่งยังไม่หมดอายุจนถึงวันยื่นข้อเสนอ โดยขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาสาขา สิ่งแวดล้อม (Environment Sector: EV) ระดับ 1

10.1.2 หลักฐานของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการต้องมีสำเนา ทะเบียนบ้าน ระบุสัญชาติของกรรมการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจอำนาจทำนิติกรรม แทนนิติบุคคล

10.1.3 บุคคลทุนจดทะเบียนและวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล พร้อมทั้งประทับตราสำคัญของนิติบุคคล โดยหนังสือรับรองการจดทะเบียนดังกล่าวต้องออกไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันที่ยื่นข้อเสนอ

10.1.4 ในกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจ ของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันศึกษา ที่ให้ผู้นี้เป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งต้องมีสำเนาภาพถ่ายหนังสือจัดตั้งหน่วยงานรวมทั้ง อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

10.1.5 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษามอบอำนาจ ให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

10.1.6 เอกสารที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานนโยบายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สน.) ที่ยังไม่หมดอายุเป็นผู้มีสิทธิทำรายการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

10.1.7 ผลงานการจัดทำรายงานการ วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการประเภททำเหมืองแร่ หรือ กิจกรรมที่มีลักษณะคล้ายกัน หรือโรงงานอุตสาหกรรมประเภทที่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม ในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี ซึ่งโครงการดังกล่าวต้องแล้วเสร็จ สมบูรณ์ก่อนวันยื่นข้อเสนอ วงเงินในสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน)

10.1.8 เอกสาร...

10.1.8 เอกสารรับรองการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมและมีหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ที่ยังไม่หมดอายุ และได้รับการรับรองมาตรฐานความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐานเลขที่ มอก. (ISO/IEC 17025) 17025 อย่างน้อย 3 ครั้ง รวมทั้ง มาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และต้องมีเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ประจำห้องปฏิบัติการและมีการสอบเทียบเครื่องมือตรวจวิเคราะห์ที่จะใช้ดำเนินการตามที่กำหนด

10.1.9 เอกสารหลักฐานอื่น ๆ

## 10.2 ข้อเสนอทางเทคนิค ประกอบด้วย

10.2.1 ประวัติ ประสบการณ์ และผลงานของนิติบุคคลโดยแสดงหนังสือรับรองผลงาน และสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษาในขั้นตอนการเสนอโครงการ

10.2.2 วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน โดยจะต้องบรรยายความเข้าใจ แนวคิด วิธีการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนและแผนการดำเนินโครงการตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาอย่างชัดเจน

10.2.3 โครงสร้างการบริหารงาน คุณสมบัติบุคลากรของที่ปรึกษา โดยแสดงรายละเอียด คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญประสบการณ์และผลงาน ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อโครงการของบุคลากรแต่ละคน

10.2.4 บัญชีรายชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการ โดยบุคลากรหลัก จะต้องแจ้งประวัติ คุณสมบัติ ประสบการณ์ ในด้านที่จะทำการศึกษาตามที่กำหนดในแต่ละตำแหน่งตามข้อ 5 พร้อมหลักฐานและมีการลงนามรับรองโดยบุคลากรหลักนั้นด้วย

## 10.3 ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยให้แยกของปิดผนึกต่างหาก โดยแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางเทคนิค โดยต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(1) ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก พร้อมสำเนาหลักฐานการจ่ายเงินเดือน หรือค่าตอบแทนที่เคยได้รับ และหลักฐานประกอบการคำนวณ Mark up ตามอัตราส่วนที่เสนอ ได้แก่

### 1.1 หลักฐานบุคคลประกอบด้วย

- หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษา (กรณีบุคลากรเป็นพนักงานประจำ) โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือนนับถึงวันยื่นข้อเสนอ

หนังสือ...



 ๓๖ -

- หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary)

ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท เช่น แบบ ภ.ง.ด. 1 ภ.ง.ด. 1ก ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

1.2 หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ได้แก่

- ใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล ระบบ ISO ระบบต่าง ๆ และหลักฐานห้องปฏิบัติการได้รับการขึ้นทะเบียน

- หลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้อย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานบริษัท

- ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามข้อ 1.2 ข้างต้น ได้ครบ 3 ข้อ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนจะปรับลดตามกรณีต่าง ๆ ดังนี้

| หลักฐานบริษัท                    | ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน |
|----------------------------------|----------------------|
| กรณีที่ 1 มีหลักฐานครบทั้ง 3 ข้อ | 2.640                |
| กรณีที่ 2 มีหลักฐานครบ 2 ข้อ     | 2.585                |
| กรณีที่ 3 มีหลักฐาน 1 ข้อ        | 2.530                |
| กรณีที่ 4 ไม่มีหลักฐาน           | 2.475                |

(2) ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา เช่น ที่ปรึกษาอิสระ ที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐโดยค่าตัวคูณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลา ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 1.43 เท่าของเงินเดือนพื้นฐานทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดงสำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา อัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 1.76 ซึ่งในการเสนองานจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

- หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาโครงการในอดีต (หากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)

หนังสือ...





- หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคนในกรณีที่บริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกมีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดงในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

(3) ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน

(4) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการทำงาน ค่าจัดทำรายงาน เป็นต้น(ถ้ามี) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าแปลเอกสาร

## 11. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

11.1 กนอ. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนถูกต้องตามข้อ 10 ของข้อกำหนดและขอบเขตงานฉบับนี้สำหรับในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง กนอ. จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพเป็นลำดับแรก (อ้างอิงตามภาคผนวก 2) ดังนี้

### 11.1.1 ข้อเสนอทางเทคนิค น้ำหนักร้อยละ 100

(1) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา น้ำหนักร้อยละ 40

โดยมีหัวข้อย่อยในการให้คะแนน ประกอบด้วย

(1.1) ผลงานเชิงคุณภาพ (50 คะแนน)

(1.2) ผลงานเชิงปริมาณ (50 คะแนน)

(2) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน น้ำหนักร้อยละ 40

(2.1) วิธีการบริหารงาน (40 คะแนน)

(2.2) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน (50 คะแนน)

(2.3) ห้องปฏิบัติการได้รับการขึ้นทะเบียน (10 คะแนน)

(3) จำนวนและคุณสมบัติของบุคลากรที่ร่วมงาน น้ำหนักร้อยละ 20

ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จะพิจารณาข้อเสนอและให้คะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อดังกล่าว โดยมีรายละเอียดวิธีการพิจารณาให้คะแนนตาม ภาคผนวก 2 แนบท้ายขอบเขตของงาน และพิจารณาเปรียบเทียบคุณภาพระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย ซึ่งข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพจะต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุดจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอด้านราคาตามข้อ 11.1.2 ทั้งนี้ หากข้อเสนอไม่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา และจะดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาตามขั้นตอนและกฎหมาย

11.1.2 ข้อเสนอ...

### 11.1.2 ข้อเสนอทางด้านราคา

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ 11.1.1 โดยราคาต้องไม่เกินหลักเกณฑ์อัตราค่าจ้างที่ปรึกษาของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และไม่เกินกว่าวงเงินประมาณเพื่อการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้

ทั้งนี้ กนอ. จะกำหนดหัวข้อและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนนย่อยแต่ละหัวข้อ รายละเอียดตาม ภาคผนวก 2 ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านการพิจารณาด้านคุณภาพจะต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และจัดเรียงลำดับตามคะแนน กนอ. จะปรับคะแนนที่ได้รับการประเมินด้านคุณภาพตามข้อ 11.1 ตามสัดส่วนน้ำหนักแต่ละเกณฑ์ เพื่อรวมกับเกณฑ์ด้านราคาเป็นลำดับต่อไป

11.2 กนอ. จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของรายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพตามข้อ 11.1 โดยข้อเสนอด้านราคาที่ดีที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วนความแตกต่างของระหว่างข้อเสนอราคาของรายนั้นกับราคาข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเชิญชวนทั่วไปจะปรับคะแนนที่ได้รับการประเมินด้านคุณภาพตามข้อ 11.1 ตามสัดส่วนน้ำหนักแต่ละเกณฑ์เพื่อรวมกับเกณฑ์ด้านราคาเป็นลำดับต่อไป

11.3 กนอ. จะรวบรวมคะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพและด้านราคาตามเกณฑ์สัดส่วนน้ำหนักที่กำหนด และผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุดจะได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ยกย่องครั้งนี้ ทั้งนี้ กนอ. จะเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาต่อไป

11.4 การตัดสินใจของ กนอ. ถือเป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้รวมทั้ง กนอ. จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ก็ได้ ตามที่ กนอ. จะเห็นสมควรและพิจารณาลงโทษผู้เสนองานที่ยื่นข้อเสนอเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนองานกระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน หรือมีการสมยอมในการเสนอราคา หรือมีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน เป็นต้น

11.5 ในระหว่างการพิจารณา กนอ. มีสิทธิ์ที่จะแจ้งให้ที่ปรึกษารายใดรายหนึ่งหรือทั้งหมดมาอธิบายหรือชี้แจงข้อเสนอดังกล่าว กนอ. ตามวันและเวลา และ/หรือสถานที่ที่กำหนด หรือเห็นชอบ เพื่อประกอบการพิจารณา โดยที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจาก กนอ. แต่อย่างไรก็ตาม การที่ที่ปรึกษารายใดได้รับแจ้ง ไม่ถือว่าเป็นผู้ถูกตัดสิทธิ์ในการพิจารณา นอกจากนี้ การอธิบายหรือชี้แจงข้อเสนอดังกล่าวไม่ได้ถือว่า กนอ. ยอมรับข้อเสนอของที่ปรึกษาแต่อย่างใด

11.6 กนอ. ...

11.6 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ การพิจารณาไม่คัดเลือกที่ปรึกษาที่เสนอราคาต่ำสุด ในกรณี ที่ กนอ. พิจารณาแล้วเห็นว่าที่ปรึกษาอาจจะไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน ฉบับนี้ หรือตามความประสงค์ของ กนอ. ได้ หรือ อาจจะสร้างความเสียหายให้กับ กนอ.

#### 121. การปรับเนื่องจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

หากที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามกำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิก สัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันครบ กำหนดงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้รับจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ที่ปรึกษายอมให้ผู้รับจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่า จำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

#### 13. ข้อสงวนสิทธิ์ และกรรมสิทธิ์

13.1 หาก กนอ. มีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ อันมีผลทำให้ต้องลดวงเงิน ที่จะจัดหาที่ปรึกษาจะต้อง ปฏิบัติตามและจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

13.2 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้นจากเหตุใด ๆ ก็ตาม โดยที่ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายจาก กนอ. ไม่ได้ทั้งสิ้น และ กนอ. ขอสงวนสิทธิ์มีรับผิดชอบ ต่อค่าเสียหายใด ๆ ของที่ปรึกษาทั้งสิ้น

13.3 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์กรณีมิได้เลือกที่ปรึกษาที่จะดำเนินการโครงการนี้ ภายใต้ดุลพินิจ ของ กนอ. และถือว่า การคัดเลือคนั้นเป็นที่สิ้นสุด ผู้เสนอราคารายอื่น ๆ จะยกขึ้นกล่าวหา กนอ. มิได้ ไม่ว่าด้วยประการใด ๆ

13.4 ที่ปรึกษาต้องจัดพิมพ์รายละเอียดการคำนวณข้อมูลต่าง ๆ พร้อมอุปกรณ์การจัดเก็บ และบันทึกข้อมูลทั้งหมด ที่ใช้ในการศึกษาอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้ กนอ.

13.5 ข้อมูล เอกสาร ผลการสำรวจ วิเคราะห์และฐานข้อมูล รวมทั้งการศึกษาที่เกิดขึ้น จากการดำเนินงานของที่ ปรึกษาภายใต้โครงการนี้ทั้งหมด เป็นกรรมสิทธิ์ของ กนอ. ที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่ หรือใช้ในวัตถุประสงค์ใด ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดนี้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร จาก กนอ.

ทั้งนี้ กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าปรับดังกล่าวข้างต้น ในกรณีที่ปฏิบัติ ตามสัญญาตามวรรคหนึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กนอ.

อ.ส.น.ร.

อ.ส.น.ร.

อ.ส.น.ร.

กนอ.

ภาคผนวก 1

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
ของรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal: MIT) (ครั้งที่ 3)  
เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์) ที่ สผ.พิจารณาและเห็นชอบ  
ตามหนังสือที่ ทส ลงวันที่ 20555/4.10099 ธันวาคม 2565

ไปหน้าสารบัญ >>

## ฉบับสมบูรณ์

# รายงาน

## การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ

ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

**ชื่อโครงการ :**

รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (Maptaphut Industrial Terminal, MIT) (ครั้งที่ 3) เพื่อรองรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ (สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์)

**ที่ตั้งโครงการ :**

เลขที่ 11 ถนนโอ-จิด นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

**ชื่อเจ้าของโครงการ :**

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

**ที่อยู่เจ้าของโครงการ :**

เลขที่ 618 ถนนนิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

**การมอบอำนาจ :**

☐ คณะกรรมการได้มอบอำนาจ  
ให้บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
เป็นผู้ดำเนินการสำรวจข้อมูล ศึกษาสิ่งแวดล้อมด้านกายภาพ

☒ คณะกรรมการได้มีการมอบอำนาจแล้ว

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

25-2009-154 กรุงเทพมหานคร 10250 โทร : 0-2134-3233-41 โทรสาร : 0-2134-3248  
www.cot.co.th

พฤษภาคม 2566

สิ้น

ณัฐพร

ด

ทส.

## ภาคผนวก 2

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคการจ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างที่ปรึกษาติดตามตรวจสอบ  
และประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อมท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด-MIT ประจำปี 2568

### เกณฑ์การพิจารณาและคัดเลือกข้อเสนอ

โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 รายละเอียดการประเมินและ  
ให้คะแนน ดังนี้

#### 1. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

##### 1.1 ผลงานเชิงคุณภาพ 50 คะแนน

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น  
หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา และแล้วเสร็จสมบูรณ์  
ก่อนวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 5 ปี

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน                                                 | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1. ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 1,500,001 บาท ขึ้นไป                  | 50    |
| 2. ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 1,000,001 บาทขึ้นไป ถึง 1,500,000 บาท | 45    |
| 3. ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท                     | 40    |

##### 1.2 ผลงานเชิงปริมาณ 50 คะแนน

พิจารณาจากจำนวนผลงานที่ที่ปรึกษาเคยให้บริการทั้งหมด (เฉพาะผลงานที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า  
1,000,000 บาท) โดยพิจารณาจากผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า 5 ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขต  
ของงานจ้างที่ปรึกษา

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน              | คะแนน |
|-----------------------------------------|-------|
| 1. ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 3 งาน ขึ้นไป | 50    |
| 2. ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 2 งาน        | 45    |
| 3. ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 1 งาน        | 40    |

5

สมัคร

สมัคร ๑๖.๖

## 2. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

### 2.1 วิธีการบริหารงาน

นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอรายการ (40 คะแนน) โดยจะพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน                                                       | คะแนน | วิธีการประเมิน                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ                             | 10    | ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ได้รับจากผู้ยื่นข้อเสนอ และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการเกณฑ์ที่กำหนด เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเอกสารตามข้อ 1 2 และ 3 ให้กับหน่วยงาน กรณีนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน 40 คะแนน |
| 2. โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษาและระยะเวลาประสบการณ์การทำงาน of บุคลากร | 10    |                                                                                                                                                                                                            |
| 3. รายละเอียดการทำงาน of บุคลากรหลัก                                             | 10    |                                                                                                                                                                                                            |
| 4. รายละเอียดการทำงาน of บุคลากรสนับสนุน                                         | 10    |                                                                                                                                                                                                            |
| รวม                                                                              | 40    |                                                                                                                                                                                                            |

### 2.2 วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน

โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (60 คะแนน)

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน                                                                                                                                          | คะแนน | วิธีการประเมิน                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น ได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน และมีรายละเอียดอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อ กนอ. | 60    | ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ได้รับจากผู้ยื่นข้อเสนอ โดยอาจจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงาน หลักการ แนวคิดในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา |
| 2. แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น ชัดเจน และครบถ้วน                                                    | 50    |                                                                                                                                                                            |
| 3. แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น เพียงบางส่วน                                                         | 40    |                                                                                                                                                                            |
| 4. แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ ไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล                                                              | 0     |                                                                                                                                                                            |

*Signature*

*Signature*

*Signature*

*Signature*

### 3. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (คะแนนเต็ม100 คะแนน)

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น 100 คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

3.1 ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น 50 คะแนน

3.2 ด้านวุฒิการศึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น 50

ซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่ กนอ. กำหนด คะแนนโดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษานี้จำนวน รายการ 5 ดังนี้

| ที่         | ตำแหน่ง                                        | คะแนนเต็ม | เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน                                                          |                                                                                                                                                                                                         |
|-------------|------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                                                |           | คุณวุฒิ                                                                             | ประสบการณ์                                                                                                                                                                                              |
| บุคลากรหลัก |                                                |           |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         |
| 1           | ผู้จัดการโครงการ                               | 20        | ป.เอก = 10 คะแนน<br>ป.โท = 6 คะแนน<br>ป.ตรี = 4 คะแนน<br>ต่ำกว่า ป.ตรี = ไม่พิจารณา | - ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ <u>มากกว่า</u> 10 ปี = 10 คะแนน<br>- ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ 10 ปี = 5 คะแนน<br>- ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ <u>น้อยกว่า</u> 10 ปี = ไม่พิจารณา |
| 2           | ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 20        | ป.เอก = 10 คะแนน<br>ป.โท = 6 คะแนน<br>ป.ตรี = 4 คะแนน<br>ต่ำกว่า ป.ตรี = ไม่พิจารณา | - ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ <u>มากกว่า</u> 10 ปี = 10 คะแนน<br>- ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ 10 ปี = 5 คะแนน<br>- ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ <u>น้อยกว่า</u> 10 ปี = ไม่พิจารณา |
| 3           | ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน        | 20        | ป.เอก = 10<br>ป.โท = 6 คะแนน<br>ป.ตรี = 4 คะแนน<br>ต่ำกว่า ป.ตรี = ไม่พิจารณา       | - ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ <u>มากกว่า</u> 10 ปี = 10 คะแนน<br>- ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ 10 ปี = 5 คะแนน<br>- ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ <u>น้อยกว่า</u> 10 ปี = ไม่พิจารณา |

๑๒

๑๒

๑๒

๑๒

| ที่               | ตำแหน่ง             | คะแนนเต็ม | เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน                                                    |                                                                                                                                                                                         |
|-------------------|---------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                     |           | คุณสมบัติ                                                                     | ประสบการณ์                                                                                                                                                                              |
| บุคลากรหลัก (ต่อ) |                     |           |                                                                               |                                                                                                                                                                                         |
| 4                 | นักวิชาการ          | 20        | ป.เอก = 10<br>ป.โท = 6 คะแนน<br>ป.ตรี = 4 คะแนน<br>ต่ำกว่า ป.ตรี = ไม่พิจารณา | - ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการมากกว่า 10 ปี = 10 คะแนน<br>- ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ 10 ปี = 5 คะแนน<br>- ประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการน้อยกว่า 10 ปี = ไม่พิจารณา |
| บุคลากรสนับสนุน   |                     |           |                                                                               |                                                                                                                                                                                         |
| 1                 | ผู้ประสานงานโครงการ | 20        | สูงกว่า ป.ตรี = 10 คะแนน<br>ป.ตรี = 6 คะแนน<br>ต่ำกว่า ป.ตรี = ไม่พิจารณา     | - มากกว่า 3 ปี = 10<br>- 3 ปี = 5<br>- น้อยกว่า 3 ปี = ไม่พิจารณา                                                                                                                       |

5

๘ ๗๕.

๘๗๕

๘๗๕  
๗