

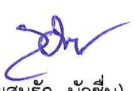


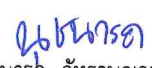
ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)
การจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 5 รายการ
ของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง
ปีงบประมาณ 2569

17 กรกฎาคม 2569


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอจฉรา เพ็งชัย)
กรรมการ


(นายสมรึก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรานุญากุล)
กรรมการ


(นางวารีย์ จันทรรักษ์)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 5 รายการ
ของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง
ปีงบประมาณ 2569

1. หลักการเหตุผลหรือความเป็นมา

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) โดยสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด (สนพ.) จังหวัดระยอง มีภารกิจในการบริหารจัดการนิคมอุตสาหกรรมการให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ นักลงทุน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน ตลอดจนการบริหารจัดการอาคาร สถานที่ และทรัพย์สินของ กนอ. ให้มีความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการต้อนรับคณะผู้มาติดต่อราชการหรือคณะผู้เยี่ยมชมอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดมีบ้านพักรับรองสำหรับรองรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และคณะผู้มาติดต่อราชการหรือศึกษาดูงาน ประกอบด้วย บ้านพักรับรองแบบเรือนแฝด จำนวน 6 ห้อง และบ้านพักรับรองแบบเรือนแถว จำนวน 20 ห้อง รวมทั้งสิ้น 26 ห้อง ซึ่งมีความจำเป็นต้องจัดให้มีครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวที่มีความพร้อมเหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าพักและรักษามาตรฐานของบ้านพักรับรองของกนอ.

ปัจจุบัน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวบางรายการมีสภาพชำรุด เสื่อมสภาพจากการใช้งานต่อเนื่องเป็นเวลานาน หรือมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ส่งผลต่อความสะดวกสบายของผู้เข้าพักและภาพลักษณ์ขององค์กร ดังนั้น เพื่อให้บ้านพักรับรองมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน สามารถรองรับการปฏิบัติราชการ การประชุม การสัมมนา และการต้อนรับคณะผู้เยี่ยมชมได้อย่างมีประสิทธิภาพ กนอ. จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 5 รายการ ได้แก่

1. ตู้เสื้อผ้า จำนวน 26 ตู้
2. โต๊ะแต่งตัว พร้อมเก้าอี้ จำนวน 26 ชุด
3. โต๊ะข้างเตียง จำนวน 26 ตัว
4. โต๊ะอาหาร จำนวน 26 ตัว
5. เก้าอี้รับประทานอาหารจำนวน 52ตัว

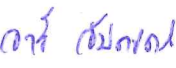
เพื่อใช้ประจำบ้านพักรับรองทั้ง 26 ห้องและทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่เสื่อมสภาพให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งานอย่างต่อเนื่องรวมทั้งยกระดับคุณภาพการให้บริการและภาพลักษณ์ของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดให้เหมาะสมกับการเป็นหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจ


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอจรา เพ็ชชัย)
กรรมการ


(นายสมรัก บัวชิน)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทราบุญญากุล)
กรรมการ


(นางวาริ จันทรตรี)
กรรมการและเลขานุการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวสำหรับ ทดแทนวัสดุเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่พร้อมใช้งาน ภายในบ้านพักรับรองของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ประกอบด้วย บ้านพักรับรอง เรือนแฝด หมายเลข 105-1 ถึง 105-6 จำนวน 6 ห้อง และบ้านพักรับรองเรือนแถว หมายเลข 106-1 ถึง 106-20 จำนวน 20 ห้อง รวมทั้งสิ้น 26 ห้อง เพื่อให้บ้านพักรับรองมีความพร้อมสำหรับรองรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้มาติดต่อราชการ และคณะผู้เยี่ยมชม ตลอดจนยกระดับคุณภาพการให้บริการและการบริหารทรัพย์สินของ กนอ. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

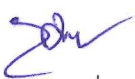
2. เพื่อให้บ้านพักรับรองของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดมีวัสดุและอุปกรณ์ที่มีมาตรฐาน แข็งแรง ทนทาน เหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอต่อการให้บริการ อันจะส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณของภาครัฐตามหลักการบริหารพัสดุที่ดี

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กนอ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอจฉรา เพ็งชัย)
กรรมการ


(นายสมรัก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรบุญญากุล)
กรรมการ


(นางวารี จันทรตรี)
กรรมการและเลขานุการ

10. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

10.1 การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

10.2 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

10.3 การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (1) ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาซื้อจึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง "กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่าง บริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วน นิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้"

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

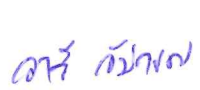
12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงาน


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอรรจรา เพ็งชัย)
กรรมการ


(นายสมรัก บัวชิน)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรบุญญากุล)
กรรมการ


(นางวาริ จันทฤทธิ์)
กรรมการและเลขานุการ

ของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า (1,000,000 บาท)

12.3 สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

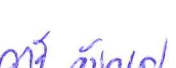
(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอัญชรา เพ็ชชัย)
กรรมการ


(นายสมรึก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรบุญญากุล)
กรรมการ


(นางวารี จันทรฤทธิ์)
กรรมการและเลขานุการ

12.5 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้
ถือสัญชาติไทยตามข้อ 12.2 ข้อ 12.3 และข้อ 12.4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตาม
ประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาใน
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ
แล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการ
รับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสาร
ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

12.6 กรณีตามข้อ 12.1 – 12.5 ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

- (1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ
- (2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม
พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว
และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้น
ไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ
- (4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างฯ
- (5) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์
- (6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงาน
ขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอจจรา เพ็ชชัย)
กรรมการ

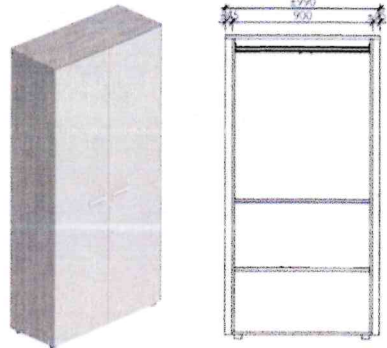

(นายสมรัก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรบุญญากุล)
กรรมการ


(นางวารีย์ จันทฤทธิ์)
กรรมการและเลขานุการ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

ผู้ขายจะต้องจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5 รายการ ประกอบด้วย ตู้เสื้อผ้าจำนวน 26 ตู้, โต๊ะแต่งตัวจำนวน 26 ชุด, โต๊ะข้างเตียง จำนวน 26 ตัว, โต๊ะอาหารจำนวน 26 ตัว, เก้าอี้ทานอาหารจำนวน 52 ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

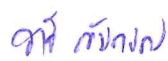
ลำดับที่	รายการ	ภาพตัวอย่างเทียบเคียง
1	ตู้เสื้อผ้า จำนวน 26 ตู้	
2	โต๊ะแต่งตัวพร้อมเก้าอี้สตูล จำนวน 26 ชุด	


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอัจฉรา เพ็งชัย)
กรรมการ


(นายสมรัก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทราบุญญากุล)
กรรมการ


(นางวารีย์ จันทรรักษ์)
กรรมการและเลขานุการ

ลำดับที่	รายการ	ภาพตัวอย่างเทียบเคียง
3	โต๊ะข้างเตียง จำนวน 26 ตัว	
4	โต๊ะอาหาร จำนวน 26 ตัว	
5	เก้าอี้ทานอาหาร จำนวน 52 ตัว	

หมายเหตุ รายการวัสดุทั้งหมดจะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และไม่เป็สินค้าค้างสต็อกที่เสื่อมสภาพ ทั้งนี้ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขนส่ง ติดตั้ง และตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนส่งมอบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอัจฉรา เพ็งชัย)
กรรมการ


(นายสมรัก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรานุญกุล)
กรรมการ


(นางวารีย์ จันทรรักษ์)
กรรมการและเลขานุการ

4.1 ตู้เสื้อผ้า จำนวน 26 ตู้

4.1.1 ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 900 x ลึก 600 x สูง 1850 มม.

4.1.2 ตู้เสื้อผ้าทำจากไม้ PARTICLE BOARD สีโอ๊ค ความหนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ MELAMINE RESIN FILM เกรด E1 ปิดขอบรอบป้องกันการกระแทกด้วย EDGE ABS ความหนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

4.1.3 หน้าบานเปิด จำนวน 2 บาน ลักษณะโครงสร้างภายในดีไซน์เล่นระดับ สามารถแขวนได้ ทั้งชุดสั้นและยาว ประกอบด้วยชั้นวางของ ที่แผ่นชั้นเก็บของสามารถปรับระดับตามความต้องการได้ รวมถึงลิ้นชัก ที่มีกุญแจล็อก เพิ่มความปลอดภัยในการเก็บของ

4.1.4 โครงสร้างและการจัดวางภายในตู้ประกอบด้วย ราวแขวนเสื้อผ้า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราว และชั้นวางของด้านล่างไม่น้อยกว่า 1 ชั้น

หมายเหตุ ขนาดของสินค้าที่ระบุ อาจมีค่าแตกต่างจากมาตรฐาน ± 20 มม.

4.2 โต๊ะแต่งตัวพร้อมเก้าอี้สตูล จำนวน 26 ชุด

4.2.1 ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 600 x ลึก 500 x สูง 1850 มม.

4.2.2 โต๊ะแต่งตัวทำจากไม้ PARTICLE BOARD สีโอ๊ค ความหนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ผิวเคลือบ MELAMINE RESIN FILM เกรด E1 ปิดขอบรอบป้องกันการกระแทกด้วย EDGE ABS ความหนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

4.2.3 มีกระจกเงาสำหรับแต่งตัว จำนวน 1 บาน โดยกระจกมีความหนาไม่น้อยกว่า 5 มิลลิเมตร ติดตั้งแน่นหนาและมีความปลอดภัยในการใช้งาน

4.2.4 กล่องลิ้นชัก ทำจากไม้ PARTICLE BOARD ความหนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ MELAMINE RESIN FILM เกรด E1 พร้อมรางลิ้นชักระบบลูกปืน

4.2.5 เก้าอี้สตูล (Stool) ทำจากไม้ MDF Board สีโอ๊ค หุ้มหนังเทียม

หมายเหตุ ขนาดของสินค้าที่ระบุ อาจมีค่าแตกต่างจากมาตรฐาน ± 20 มม.

4.3 โต๊ะข้างเตียง จำนวน 26 ตัว

4.3.1 ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 500 x ลึก 530 x สูง 550 มม.

4.3.2 โต๊ะข้างเตียงทำจากไมยางพารา และ MDF ปิดวีเนียร์

4.3.3 ลิ้นชักรางลูกปืนจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ลิ้นชัก พร้อมมือจับ J-Shape

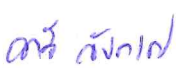
หมายเหตุ ขนาดของสินค้าที่ระบุ อาจมีค่าแตกต่างจากมาตรฐาน ± 20 มม.


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอจจรา เพ็งชัย)
กรรมการ


(นายสมรัก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรบุญญากุล)
กรรมการ


(นางวารีย์ จันทรรักษ์)
กรรมการและเลขานุการ

4.4 โต๊ะอาหาร จำนวน 26 ตัว

4.4.1 ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 1200 x ลึก 800 x สูง 750 มม.

4.4.2 โต๊ะอาหารทำจากไม้ยางพารา แข็งแรง ไม่บวมน้ำ ไม่เป็นเชื้อรา หนรอย

ขีดข่วน

หมายเหตุ ขนาดของสินค้าที่ระบุ อาจมีค่าแตกต่างจากมาตรฐาน ± 20 มม.

4.5 เก้าอี้ทานอาหาร จำนวน 52 ตัว

4.5.1 ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 550 x ลึก 520 x สูง 800 มม.

4.5.2 เก้าอี้ทำจากไม้ยางพารา พนักพิงและเบาะนุ่ม หุ้มด้วยหนัง PU

หมายเหตุ ขนาดของสินค้าที่ระบุ อาจมีค่าแตกต่างจากมาตรฐาน ± 20 มม.

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

6. หลักเกณฑ์ในการการพิจารณาข้อเสนอ

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยถือราคารวม ทั้งนี้ราคาแต่ละรายการจะต้องไม่เกินจากราคางบประมาณที่กำหนด

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ภายในวงเงินงบประมาณ 1,638,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

7.1 ตู้เสื้อผ้า จำนวน 26 ตัว ๆ ละ 23,000 บาท รวมเป็นเงิน 598,000 บาท

7.2 โต๊ะแต่งตัวพร้อมเก้าอี้สตูล จำนวน 26 ชุด ๆ ละ 7,000 บาท รวมเป็นเงิน 182,000 บาท

7.3 โต๊ะข้างเตียง จำนวน 26 ตัว ๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 208,000 บาท

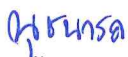
7.4 โต๊ะอาหาร จำนวน 26 ตัว ๆ ละ 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 390,000 บาท

7.5 เก้าอี้ทานอาหาร จำนวน 52 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 260,000 บาท


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอัจฉรา เพ็งชัย)
กรรมการ


(นายสมรัก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรบุญญากุล)
กรรมการ


(นางวารีย์ จันทรรักษ์)
กรรมการและเลขานุการ

8. การจ่ายเงิน

การจ่ายเงิน 1 งวด หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้วเสร็จ

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่ส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วนถูกต้องตามกำหนดระยะเวลาไว้ในข้อ 4 สนพ. จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

10. การกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาซื้อขาย แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ กนอ. ได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในเวลากำหนดดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก กนอ. โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

11. เงื่อนไขอื่น ๆ

1. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุด ของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SME^s

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เคยเสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาด ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

2. หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made In Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 5 ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made In Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทย ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้า ที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่า ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอัจฉรา เพ็งชัย)
กรรมการ


(นายสมรัก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรบุญญากุล)
กรรมการ


(นางวาริ จันทรร)
กรรมการและเลขานุการ

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ 1 และข้อ 2 ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 15

3. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

12. ข้อสงวนสิทธิ์

12.1 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดซื้อครั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้นเพราะงบประมาณยังดำเนินการไม่เรียบร้อย หรือเหตุใดๆ ก็ตาม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายจาก กนอ. ไม่ได้ทั้งสิ้น และหากการจัดซื้อครั้งนี้ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายใดๆ ของผู้ขายทั้งสิ้น

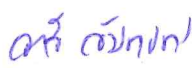
12.2 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องแจกแจงรายการต่อหน่วยของครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 5 รายการตามข้อ 7 และเมื่อรวมทุกรายการแล้วทั้งหมด จะต้องเท่ากับราคาที่ยื่นข้อเสนอหรือที่ต่อรองเรียบร้อยแล้ว


(นางจุไรศรี ไชยศรี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอัจฉรา เพ็ชชัย)
กรรมการ


(นายสมรภัก บัวชื่น)
กรรมการ


(นางนุชนารถ ภัทรานุญกุล)
กรรมการ


(นางวารีย์ จันทรินทร์)
กรรมการและเลขานุการ